



PERSONAL INFORMATION

Gruosso Rosanna

| Date of birth [REDACTED] 1980 | Nationality Italiana

WORK EXPERIENCE

Dal 12/04/2010 al 26/11/2019

Dipendente Pubblica Amministrazione presso Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (Ministero dell' Economia e delle Finanze)

Ufficio delle Dogane di Potenza, C. so XVIII Agosto n. 44, 85100 Potenza

2010 – 2011 Area di Staff

2012 -2019 Area Gestione Tributi

EDUCATION AND TRAINING

Luglio 1999

Maturità Classica

Liceo Classico Q. Orazio Flacco di Potenza

6/11/2006

Laurea in Giurisprudenza

Dic. 2006 – Nov. 2008

Pratica Forense

26/06/2018

Laurea Magistrale in Scienze Religiose

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s)

Italiano

Other language(s)

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
Inglese	B1	C1	B1	B1	B1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1

Levels: A1/A2: Basic user - B1/B2: Independent user - C1/C2 Proficient user

Common European Framework of Reference for Languages

**Communication skills** Capacità di lavorare in team, acquisita nelle varie situazioni in cui era fondamentale la collaborazione con varie figure professionali

**Organisational / managerial skills** Capacità di lavorare in autonomia, organizzazione e gestione del tempo in funzione delle priorità; pianificazione e gestione di progetti ; rispetto delle tempistiche date, buona resistenza allo stress

**Job-related skills** Capacità relazionale, empatia e flessibilità

**Digital competence**

SELF-ASSESSMENT				
Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem solving
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente base	Utente base

Levels: Basic user - Independent user - Proficient user

Digital competences - Self-assessment grid

**Hobbies** Filosofia, teologia , arte, musica

**Driving licence** Patente B

**ADDITIONAL INFORMATION**

---

Seminars  
Courses

Corsi di formazione e approfondimento seguiti presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli dal 2010 al 2018:

- Prodotti energetici
- ECDL
- Pari Opportunità
- L. 190/2012 e il Piano Nazionale Anticorruzione
- Gestione dei beni mobili
- Corso base sulla salute e sicurezza dei lavoratori
- Monitoraggio delle operazioni di esportazione e transito
- TAX FREE O.T.E.L.L.O.
- Sistema di valutazione del personale non dirigenziale
- Codice dell'Amministrazione digitale
- Procedure di rimborso e sgravio dei dazi e conseguenti riflessi contabili
- L'accisa sull'energia elettrica e il gas naturale e agevolazioni del settore
- Le verifiche documentali e con accesso nel settore agevolazioni per autotrasportatori
- La contabilizzazione delle risorse proprie tradizionali
- I controlli dei tabacchi lavorati e dei prodotti da inalazione
- Contrassegni di Stato

Data, 27/12/2019

 FIRMA