



SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE

Ufficio Risorse Umane

Determina del Direttore n. 22 del 01/02/2023

OGGETTO: *Supporto metodologico e tecnologico alla predisposizione e monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Anno 2023 - Società Lab4 S.r.l. di Roma (RM) Smart CIG Z1839A9DA0.*

IL DIRETTORE

VISTA la L.R. del 12 aprile 2011, n. 9 recante "Norme in materia di Servizio Idrico Integrato della Regione Abruzzo;

RICHIAMATI:

- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 11 del 13/06/2022 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 ÷ 2024;
- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 12 del 13/06/2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2022÷2024;
- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 41 del 17/10/2022, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022÷2024;

VISTO il Decreto del Presidente n. 5 del 15/02/2022 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio di Amministrazione e Risorse Umane all'Arch. Silvia Aloisio;

VISTI:

- il decreto del Direttore Generale n. 18 del 4 ottobre 2019, con il quale alla dipendente Annunziata Ferri, inquadrata nella categoria D, fascia Economica D3, è stata attribuita la posizione organizzativa per la Responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità;
- il decreto del Presidente ERSI n. 24 del 6 ottobre 2022, con il quale vengono prorogate le Posizioni Organizzative fino alla data del 31.12.2022;
- il successivo decreto del Presidente ERSI n. 33 del 29 dicembre 2022, con il quale vengono prorogate le Posizioni Organizzative fino alla data del 30/04/2023;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, c. 1, Decreto Ministeriale del 13 dicembre 2022, che dispone: "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025... omissis... è differito al 31 marzo 2023";
- il Decreto del Presidente ERSI n. 2/2022, avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio anno 2022, fino alla data di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024";
- l'art. 163 del TUEL n. 267/2000 che prevede che "ove la scadenza del termine per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato e fino a tale termine si applicano le modalità di gestione di cui ai seguenti commi:
comma 1 dello stesso art. 163 gli enti gestiscano gli stanziamenti di competenza negli importi previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione e, nello specifico, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio 2023 del bilancio finanziario di previsione 2022-2023-202;
comma 3 dell'art. 163, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
comma 5 dell'art. 163, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente,

unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, le spese di cui al succitato comma 3 per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;*

DATO ATTO che il presente impegno di spesa non è soggetto all'obbligo dei dodicesimi in quanto rientrante nelle lettere a) e c) precedenti;

RICHIAMATO l'art. 6, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge 6.08.2021, n. 113 nel quale è stato introdotto un nuovo adempimento per le pubbliche amministrazioni il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (PIAO);

CONSIDERATO che il cosiddetto "Decreto Reclutamento" convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che le amministrazioni debbano riunire in questo unico atto tutta la programmazione, finora inserita in piani differenti, e che il PIAO ha durata triennale, ma viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati:
 - ✚ al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale,
 - ✚ allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali,
 - ✚ all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla Composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti;

CONSIDERATO altresì che il citato decreto prevede modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

PRESO ATTO CHE:

- questo Ente è entrato nella sua piena operatività dal 1° ottobre 2019, con il passaggio del personale dipendente a tempo indeterminato dei sei ex EGAt;
- l'organico attuale risulta insufficiente a soddisfare lo svolgimento e il monitoraggio del nuovo PIAO 2023-2025;

RILEVATO che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 dovrà essere approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025, come si evince anche dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 24 gennaio 2023 per cui si rende necessario attivare un servizio di supporto, al fine di garantire il corretto e tempestivo svolgimento della sua redazione;

VISTO il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 46 del 17 ottobre 2022 con il quale è stata approvata l' "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 – 2022/2024";

CONSIDERATO CHE è stata richiesta una proposta di progetto per il supporto metodologico e tecnologico alla predisposizione e al monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – Anno 2023, alla Società Lab4 S.r.l. con sede in Via del Pigneto, 35 Roma, Partita IVA (08521441009), specializzata in questo servizio;

VISTA la proposta della Società Lab4 S.r.l. con sede in Via del Pigneto, 35 Roma, Partita IVA (08521441009), del 24/01/2023, acquisita al protocollo dell’Ente in pari data al n. 251, per l’importo di € 4.880,00 (IVA compresa);

PRECISATO che il dettaglio delle attività oggetto del servizio sono elencate e definite nel documento denominato “Proposta di progetto per il supporto metodologico e tecnologico alla predisposizione e monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) -Anno 2023 ”, allegato alla presente che si considera parte integrante e sostanziale del presente atto;

CONSIDERATO che si può procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, in considerazione che l’importo è inferiore a € 40.000,00;

PRESO ATTO che la L. n. 120 del 11/09/2020, di conversione del D.L. n. 76 del 16/07/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, all’art. 1, comma 2, lett. a), come modificato dall’art. 48 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, dispone che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;

DATO ATTO CHE:

- il prezzo proposto risulta congruo e conveniente rispetto alla qualità della prestazione;
- l’affidamento rispetta i principi contenuti nel D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di procedere all’approvazione del documento “Proposta di progetto per il supporto metodologico e tecnologico alla predisposizione e monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2023-;

VISTA la Dichiarazione del legale rappresentante della Società Lab4 S.r.l. con sede in Via del Pigneto, 35 Roma, Partita IVA (08521441009), al fine di poter assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto stabilito all’art. 3 della L. 136/2010 del 01/02/2023, acquisita al protocollo dell’Ente in pari data, al n. 348;

VISTO il DURC Numero Protocollo INAIL_ 35786296 emesso in data 30/11/2022, ed avente scadenza al 30/03/2023, dal quale si rileva la regolarità contributiva della ditta;

PRECISATO che il presente impegno di spesa non è soggetto all’obbligo dei dodicesimi in quanto rientrante nelle lettere a) e c) di cui al comma 5 dell’art. 163 del TUEL, L. n. 267/2000;

ACQUISITO il seguente **Smart CIG Z1839A9DA0**;

DATO ATTO che con la firma riportata in calce, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi dell’art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal, D.Lgs. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- l’art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Bilancio c/e in corso di formazione;
- la L.R. n. 9/2011;
- il Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell’Ente;

DETERMINA

1. **Di affidare**, alla Società Lab4 S.r.l. con sede in Via del Pigneto, 35 Roma, Partita IVA (08521441009), il servizio per il supporto metodologico e tecnologico alla predisposizione e al monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2023, al costo complessivo di € 4.880,00 (IVA compresa);
2. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 4.880,00 (I.V.A. compresa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, necessaria per lo svolgimento del suddetto servizio, al Cap. 1250/0

“Prestazioni professionali "Uffici Amministrativi"-(Missione 01, Programma 02, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 03 “Acquisti di beni e servizi”, Piano dei Conti 1.03.02.10.001, del Bilancio c/e, in corso di formazione;

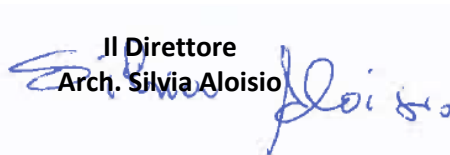
3. Di dare atto che:

- ✚ alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento previa presentazione di regolare fattura della Società Lab4 S.r.l. con sede in Via del Pigneto, 35 Roma, Partita IVA (08521441009), previo accertamento dell’esecuzione del servizio in questione;
- ✚ a norma dell’art. 183, comma 9/bis del vigente TUEL trattasi di spesa non ricorrente;
- ✚ ai sensi dell’art. 36, c. 2-lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 si può procedere all’affidamento;
- ✚ nel rispetto della vigente normativa, al presente servizio è stato attribuito il seguente codice **Smart CIG Z1839A9DA0**.

**Il Responsabile U.O.
Annunziata Ferri**



**Il Direttore
Arch. Silvia Aloisio**



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione, viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente Regionale Servizio Idrico Integrato all'indirizzo www.ersi-abruzzo.it per giorni quindici dal 02/02/2023 al 17/02/2023.



L'ADDETTO
[Handwritten signature]

DET. SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE N. 22/2023