

## AREA AMMINISTRATIVA

### REGISTRO GENERALE N. 26 del 11/04/2023

#### Determina del Dirigente N. 73 del 03/04/2023

PROPOSTA N. 11 del 20/03/2023

**OGGETTO:** impegno per acquisto materiale di cancelleria

IL DIRETTORE

**VISTA** la L. R. del 12 aprile 2011, n. 9 recante “Norme in materia di Servizio Idrico Integrato della Regione Abruzzo;

**RICHIAMATI:**

- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 11 del 13/06/2022 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 ÷ 2024;
- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 12 del 13/06/2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’Esercizio Finanziario 2022÷2024;
- il Verbale di Deliberazione Consiglio Direttivo ERSI n. 41 del 17/10/2022, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022÷2024;

**VISTI:**

- il decreto del Presidente ERSI n. 5 del 15/02/2022 di conferimento dell’incarico di Direttore del Servizio di Amministrazione e Risorse Umane all’Arch. Silvia Aloisio;
- il Decreto del Direttore Generale n. 24 del 6 Ottobre 2022, con il quale alla dipendente Annunziata Ferri, inquadrata nella categoria D, fascia Economica D3, è stata proroga la posizione organizzativa per la Responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità;
- il Decreto del Presidente ERSI n. 33 del 29/12/2022, con il quale vengono prorogate le Posizioni Organizzative fino alla data del 30/04/2023;
- il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 17/06/2020 con il quale è stato nominato economo dell’ERSI la dipendente Eleonora Antoccia;

**PREMESSO CHE** si rende necessario procedere all’acquisto di materiale di cancelleria per le sedi operativi dell’ERSI L’Aquila;

**RILEVATO** che per le forniture ordinarie e dirette l’ERSI ha già utilizzato i sistemi diretti e immediati di rifornimento come quelli riforniti dalla ditta Lyreco di Cambiagio (MI);

**DATO ATTO** che la fornitura del materiale DPI ha importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell’art.1, comma 450, della L. 296/2006, non ultimo ai sensi delle modifiche intervenute dall’art.1, comma 130 della L. 145/2018;

**CONSIDERATO CHE** è stato richiesto un preventivo di spesa alla Ditta “Lyreco Italia Srl” con sede a Milano, in Via Victor Hugo, 4 (partita I.V.A. 11582010150);

**DATO ATTO** che si può procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTI** i preventivi di spesa nn. 0005-0001632105, 0005-0001632069, 0005-0001631841 e 0005-0001631840 rimessi dalla Società Lyreco Italia Srl di Milano del 17/03/2023 acquisito al protocollo di questo Ente in pari data al n. 956 per l’importo di 618,10 (IVA compresa), relativo alla fornitura di materiale di cancelleria;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare la Ditta “Lyreco Italia Srl” con sede a Milano, in Via Victor Hugo, 4 (partita I.V.A. 11582010150), alla fornitura di che tratti;

**RAVVISATA** la necessità di procedere all’impegno di spesa;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal, D.lgs. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- il Bilancio 2023 in corso di formazione;
- l'art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto dell'Ente

#### DETERMINA

1. **Di affidare** alla Ditta "Lyreco Italia Srl" sede a Milano, in Via Victor Hugo, 4 (partita I.V.A. 11582010150) la fornitura del materiale di cancelleria al prezzo di € 506,64 oltre IVA per € 92.08 come da preventivo della ditta;

2. **Di impegnare** la spesa di che trattasi, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, necessaria per lo svolgimento del suddetto servizio al Cap. 2010/0 "Spese varie d'ufficio (Cancelleria e materiali di consumo)" (Missione 01 , Programma 02, Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 03 "Acquisti di beni e servizi", Piano dei Conti 1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c."), del Bilancio in corso di formazione;

3. **Di dare atto che** a norma dell'art. 183, comma 9/bis del vigente TUEL, trattasi di spesa non ricorrente:  
- alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo atto a servizio avvenuto e previa presentazione di regolare fattura da parte Ditta "Lyreco Italia Srl" con sede a Milano, in Via Victor Hugo, 4 (partita I.V.A. 11582010150);  
- nel rispetto della vigente normativa, al presente servizio è stato attribuito il codice Smart **CIG Z043A72636**

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile dell'Ufficio, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 11 del 20/03/2023, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile dell'Ufficio **FERRI ANNUNZIATA** in data 30/03/2023

---

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA - CONTABILE

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis – comma 1 D.Lgs 267/2000 in ordine alla proposta n.ro 11 del 20/03/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **ALOISIO SILVIA** in data 03/04/2023

---

#### VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – D.Lgs . 267/2000 in ordine alla copertura finanziaria della spesa derivante dalla Proposta n.ro 11 del 20/03/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

L'Aquila, lì 11/04/2023

Il Dirigente  
ALOISIO SILVIA

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 98

Il 11/04/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 26 del 11/04/2023 con oggetto: **impegno per acquisto materiale di cancelleria**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da REGA ROSETTA il 11/04/2023.