

CURRICULUM VITAE DI
COLETTA PATRIZIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome COLETTA Patrizia

Nazionalità Italiana

Titolo di Studio Diploma Universitario di Assistente Sociale, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R.
15/01/1987 n. 14

Albo Professionale Ass. Sociali Iscrizione in data 24.03.1999 al n. 2186 della sezione A della Regione Puglia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Tipo di Azienda o settore

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Tipo di impiego

Ente Locale

31/12/2021

Assunzione a tempo indeterminato ctg D/1

Comune di Alezio

Assistente Sociale

Tipo di azienda o settore

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Tipo di impiego

• Principali mansioni e
responsabilità

Ambito Sociale di Gallipoli (Le)

13.08.2018 – 31/12/2021

Assunzione a tempo determinato ctg.. D/1

Comune di Gallipoli

Assistente Sociale/Case Manager

Servizio Sociale Professionale

• Tipo di azienda o settore

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Ambito Sociale di Gallipoli (Le)

01.06.2016 – 12/08/2018

Assunzione a tempo determinato 20 ore ctg.. D/2

Cooperativa CISS Tricase – via Parini 1

<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Assistente Sociale Servizio Sociale Professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Date (da – a) 	<p>Ambito Sociale di Gallipoli (Le) 01.06.2016 – 30.06.2018 Assunzione a tempo determinato 4 ore ctg. D/2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Cooperativa Solidarietà – Parabita Assistente Sociale PUA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Date (da – a) 	<p>Ambito Sociale di Gallipoli (Le) 10.06.2014 – 09.06.2016 Assunzione a tempo determinato 20 ore ctg. D/2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Cooperativa CISS Tricase – via Parini 1 Assistente Sociale Servizio Sociale Professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Date (da – a) 	<p>Ambito Sociale di Lecce 01.12.2011 – 31.01.2014 Rapporto Co.Co.Co</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Lecce (LE) Assistente Sociale Segretariato Sociale Professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Date (da – a) 	<p>Comune di Arnesano (LE) 04/04/2011 – 30/11/2011 Assunzione a tempo determinato 30 ore con il profilo di istruttore direttivo – Assistente Sociale ctg. D1/D1 22.06.2009 – 31.07.2010 Assunzione a tempo determinato 36 ore con il profilo di istruttore direttivo – Assistente Sociale ctg. D1/D1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Arnesano (LE) Assistente Sociale - rapporti con il Tribunale per i Minorenni, con presa in carico di diverse posizioni con nuclei familiari a rischio</p>

- istruttoria pratiche libri di testo e borse di studio
- istruttoria pratiche locazione
- interventi domiciliari e istruttoria pratiche contributive non finalizzate a se stesse
- ausilio e coordinamento della scala dei bisogni di nuclei familiari con diverse problematiche
- partecipazione alle riunioni di rilevazione dei bisogni per l'attuazione del nuovo Piano di Zona in base alla normativa Statale e Regionale
- controllo delle strutture presenti sul territorio per adeguamento alla normativa vigente

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Date (da – a) 	<p>Comune di Alezio (LE) 01.03.2007 - 31.10.2007 03.05.2006 - 31.12.2006 01.02.2005 - 30.09.2005 Conferimento incarico a tempo determinato di Ass. Soc. ctg. D1</p> <p>11.10.2005 - 19.04.2006 Conferimento incarico di collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>03.03.2003 - 31.12.2004 Incarico di consulenza e collaborazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Alezio (LE)</p> <p>Assistente Sociale Responsabile dell'Ufficio Ser.Soc. con le seguenti mansioni e incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordinamento servizio A.D.A. - rapporti con il Tribunale per i Minorenni, con presa in carico di diverse posizioni con nuclei familiari a rischio - istruttoria pratiche di Invalidità Civile e rapporti con gli Enti interessati - istruttoria pratiche libri di testo e borse di studio - istruttoria pratiche locazione - interventi domiciliari e istruttoria pratiche contributive non finalizzate a se stesse - ausilio e coordinamento della scala dei bisogni di nuclei familiari con diverse problematiche - partecipazione alle riunioni di rilevazione dei bisogni per l'attuazione del Piano di Zona in base alla normativa Statale e Regionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>01.07.2002 - 31.12.2003 Socio fondatore della Comunità Familiare per minori a rischio di devianza "Peter Pan", con sede operativa in via Rizzo di Torre Suda - Racale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>Cooperativa Sociale "Peter Pan" con sede legale in via Santa Croce 115 di Taviano</p> <p>Assistente Sociale ed educatrice</p>

- Principali mansioni e responsabilità
Rapporti con il Tribunale per i Minorenni e la Procura della Repubblica presso il T.M.
Colloqui e rapporti con i congiunti dei minori e i Servizi Sociali di competenza
Supporto agli operatori esterni (pedagogista e psicologo)
Predisposizioni di Piani Educativi personalizzati
Coordinamento e amministrazione degli educatori

- Tipo di azienda o settore
• Date (da – a)
Comune di Melissano
01.03.2000 - 12.05.2001
Incarico Co.Co.Co. con qualifica di Assistente Sociale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Melissano (LE)

- Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Assistente Sociale
Coordinatrice servizio A.D.A., delega ai rapporti con l'Autorità Giudiziaria e Amministrativa, disbrigo pratiche di invalidità civile, segretariato sociale

- Date (da – a)
01.03.2000 - 31.12.2000
Contratto di prestazione d'opera intellettuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Associazione Familla con sede legale in Melissano, Via Paolo Veronese
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Associazione di volontariato
Osservatore nell'ambito dei seminari del progetto Scuola Genitori "Sostegno alla genitorialità" ai sensi della L. 285/97

- Date (da – a)
17.02.1999 - 19.01.2000
Incarico Co.Co.Co. con qualifica di Assistente Sociale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cooperativa Sociale "Nuova Solidarietà" con sede legale in Parabita , Via Siena 10
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Comune di Melissano (LE)
Assistente Sociale
- Principali mansioni e responsabilità
Coordinamento servizio A.D.I. Anziani (Assistenza Domiciliare Integrata)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Supervisore** nel tirocinio curriculare in servizio sociale di 200 ore, svoltosi presso il Comune di Alezio dal 13/05 al 05/09/2017
- Date (da – a) **Supervisore** nel tirocinio curriculare in servizio sociale di 200 ore, svoltosi presso il Comune di Alezio dal 19/07 al 30/06/2018
- Date (da – a) **Supervisore** nel tirocinio curriculare in servizio sociale di 300 ore, svoltosi presso il Comune di Alezio dal 01/10/2020 al 26/03/2021
- Date (da – a) **Anno 2020/2021**
Corso di alta formazione "Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l'analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti alle famiglie beneficiare del RDC", per un totale di 72 ore, con esito positivo.
- Date (da – a) **Anno 2019/2020**
Corsi FAD per formazione continua per Assistenti Sociali
- Date (da – a) **21 maggio 2018**
Ciclo di studi "Il diritto di migrare fra normativa, giurisprudenza e presa in carico sociale"
- Date (da – a) **Anno 2017/2018**
Corso di formazione specialistica di 50 H "Emotional Intelligence and training" c/o Istituto Superiore "Bottazzi" di Casarano
- Date (da – a) **10.03.2016**
Convegno "La società al femminile. Profili etici, culturali, sociali e giuridici"
- Date (da – a) **16.09.2015**
Attività formativa sul "Nuovo Isee"
- Date (da – a) **18.06.2015**
Convegno su "Minori stranieri non accompagnati"
- Date (da – a) **28.02.2015 – 6.06.2015**
Corso su "Educazione emotiva e formazione"
- Date (da – a) **12.09.2014**
Convegno "Da oggetti di tutela a soggetti autodeterminati"
- Date (da – a) **8-16-22-30.05.2014 – 04.06.2014**
Corso sulle "Adozioni Nazionali ed Internazionali"
- Date (da – a) **21-25.03.2014 – 01.04.2014**
Corso sul "Bullismo e le strategie di prevenzione"
- Date (da – a) **24.02.2014**
Convegno "Dire Sociale"
- Date (da – a) **30.10.2013 – 05/06.11.2013**
Giornate di studio sul tema "Donne in carcere: la questione delle detenute madri e misure alternative alla detenzione "
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Provincia di Lecce
- Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
- Date (da – a) **21.06.2013**
Convegno "Assemblee Provinciali: resoconto e prospettive"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia
- Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
- Date (da – a) **9.11. 2012**
Giornata di studio dal titolo "Da Dedalo ad Arianna: percorsi condivisi di giustizia minorile".

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **14 Maggio 2012**
Giornata di studio sul tema "Bioetica e Servizio Sociale"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **Febbraio – Marzo – Aprile 2012**
Corso sullo "Stalking" per un totale di 52 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Provincia di Lecce
Attestato di frequenza
• Date (da – a) **21.11.2011**
Giornata di studio sul "Segreto professionale, tutela dei dati e diritto di accesso agli atti"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita
Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **18/19/27/28.05.2011**
Giornate di studio "Piccole donne e piccoli uomini crescono"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Assessorato ai servizi sociali del Comune di Arnesano
• Date (da – a) **04.02.2012**
Giornata di studio "Amico vigile"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Assessorato ai servizi sociali e alla pubblica istruzione del Comune di Arnesano
• Date (da – a) **19/03/2013**
Giornata di studio "Novità IMU e TARES 2013. Eventuali sgravi fiscali a nuclei deboli"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Comune di Arnesano
Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **27.06.2011**
Informatica, Nuovi media e servizio sociale. Dalla gestione della cartella socio-sanitaria alla comunicazione web.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia
Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **7 aprile 2010**
Corso di aggiornamento "Evoluzione del Sistema SGAtè – Integrazioni tra le agevolazioni e gli altri Sistemi"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ANCITEL
Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **Aprile – Maggio 2006**
Partecipazione alle attività formative del progetto "Force" (formazione congiunta per l'educazione alla legalità), finanziato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento Libertà Civili ed Immigrazione, per un totale di 34 ore

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

ATI Parsec Consortium, Consorzio Nova. Legautonomie, Comunità S. Francesco di Ugento

Seminari specialistici su legalità e sicurezza per la progettazione di lavoro in rete sul disagio sociale e sull'educazione alla legalità

Attestato di frequenza
11 dicembre 2004

Partecipazione al convegno "Cuori..... senza paura" – Giornata di sensibilizzazione sul tema del maltrattamento ed abuso all'infanzia Comune di Melissano con il patrocinio della Provincia di Lecce

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Attestato di frequenza
22 marzo 2004

Partecipazione al seminario formativo "Il servizio sociale comunale" Provincia di Lecce

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Il segretariato sociale, il progetto di azione sociale, il case management comunitario, la documentazione nel servizio sociale

Attestato di frequenza
12 maggio 2003

Convegno nazionale per la prevenzione e la cura dei maltrattamenti e abusi all'infanzia "Liberi di crescere"
Provincia di Lecce – Assessorato alle Politiche Sociali

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Politiche di welfare per la prevenzione e cura dei maltrattamenti e abusi all'infanzia e promozione dei diritti dei bambini e delle bambine

Attestato di frequenza
Aprile, Maggio, Giugno 2002

Corso di formazione operatori di sostegno su portatori di handicap per un totale di **100 ore**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Associazione "Amici Insieme" di Nardò in collaborazione con l'Ente Nazionale per la Protezione e l'Assistenza dei Sordomuti, l'Associazione Italiana dei Minorati dell'Udito e della Favella e il Comune di Melissano

Attestato di frequenza con giudizio di merito nell'esame finale di "ottimo"
Aprile, Maggio, Giugno 2002

Corso di formazione 1° livello Assistente della Comunicazione L.I.S. (linguaggio dei segni) per un totale di **120 ore**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Ente Nazionale per la Protezione e l'Assistenza dei Sordomuti, Associazione Italiana dei Minorati dell'Udito e della Favella in collaborazione all'Associazione "Amici Insieme" di Nardò e al Comune di Melissano

Attestato di frequenza con giudizio di merito nell'esame finale di "distinto"
Gennaio – aprile 2000

Progetto pilota di formazione-azione per l'attivazione di servizi sociali destinati agli Enti Locali del sud Italia, per un totale di **102 ore di aula e 52 ore di stage**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Forum degli Assessorati – 00144 Roma, Via Antonio Schivardi n. 6

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
L'organizzazione dei servizi sociali, la gestione dei servizi socio-assistenziali, quadro normativo-legislativo circa le competenze degli EE.LL. nel settore socio-assistenziale, le leggi di progetto, la valutazione di un servizio socio-assistenziale, imprenditorialità nel settore dei servizi socio-assistenziali, i volti del disagio e della devianza giovanile
- Qualifica conseguita
Attestato di frequenza
• Date (da – a) **1-3-6-8/09/1999**
Corso di aggiornamento – Formazione per assistenti Sociali – settore penitenziario
Provincia di Lecce – Assessorato alle Politiche Sociali
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Attestato di partecipazione
• Qualifica conseguita **27/03/1999**
• Date (da – a)
Corso di aggiornamento – "Psichiatria & Riabilitazione: esperienze e nuove frontiere"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Cooperativa Sociale "Nuova Solidarietà" a r. l. - Parabita
• Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
• Date (da – a) **25.02.1991**
Convalida del diploma di Assistente Sociale ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 15/01/1987 n. 14
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Lecce - Facoltà di Magistero
• Qualifica conseguita
Diploma universitario di Assistente Sociale
• Date (da – a) **28.02.1984**
Diploma di Assistente Sociale conseguito con votazione 105/110
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola Superiore di Servizio Sociale "Ferdinando Baldelli" di Lecce
• Qualifica conseguita
Diploma di Assistente Sociale
• Date (da – a) **27.07.1979**
Diploma di Maturità Scientifica conseguito con votazione 44/60
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo Scientifico Statale Casarano
• Qualifica conseguita
Diploma di Maturità Scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono
Buono
Buono

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Vincitrice al concorso effettuato dall'Ambito Territoriale Sociale di Lecce in Luglio 2011 per l'assunzione a tempo determinato (2 anni) di 15 Assistenti Sociali per l'esecuzione del Segretariato Sociale Professionale di Ambito

Idoneità al concorso effettuato dall'Ambito Territoriale Sociale di Lecce in Luglio 2011 per l'assunzione a tempo determinato (2 anni) di 12 Assistenti Sociali per l'esecuzione del Servizio Sociale Professionale di Ambito

Vincitrice al concorso effettuato dal Comune di Arnesano in Febbraio 2011 per l'assunzione a tempo determinato (6 mesi) di 1 Assistente Sociale categ. D1/D1 con il profilo di istruttore direttivo

Idoneità al concorso effettuato dall'Ambito Territoriale Sociale di Maglie in data 19/03/2009 per l'assunzione a tempo determinato di 5 Assistenti Sociali per l'esecuzione dei servizi "Sociale professionale" e "Segretariato sociale" di Ambito

Idoneità al concorso effettuato dall'Ambito Territoriale Sociale di Casarano in data 16/04/2010 per la formazione di un elenco di professionisti da cui attingere per la realizzazione del "Segretariato Sociale Professionale" di Ambito

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ACQUISIZIONE DI BUONE COMPETENZE RELAZIONALI PER AVER SVOLTO NEI COMUNI DI ALEZIO, MELISSANO E ARNESANO, PER UN LUNGO PERIODO, IL RUOLO DI ASSISTENTE SOCIALE E QUINDI UN'ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI TIPO "POLIVALENTE", NEL SENSO CHE AGLI UFFICI DEI SERVIZI SOCIALI SI RIVOLGE TUTTA LA POPOLAZIONE DEL TERRITORIO CON PROBLEMI DI OGNI TIPO E LA COMUNICAZIONE, NELLE SUE VARIE FORME, È ALLA BASE DI OGNI PROCESSO CONOSCITIVO ATTO ALLA RISOLUZIONE DI OGNI PROBLEMA.

DICHIARA, INOLTRE, DI SVOLGERE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO CORRELATO ALLA PROPRIA FIGURA PROFESSIONALE PRESSO LA CASA FAMIGLIA PER ANZIANI SITA IN MELISSANO VIA RAFFAELLO SANZIO 8

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DEL SERVIZIO ADI NEL COMUNE DI MELISSANO DA FEBBRAIO 1999 AD APRILE 2001 - GESTIONE E COORDINAMENTO DELLA CASA FAMIGLIA "PETER PAN" DAL 1° LUGLIO 2002 AL 31 DICEMBRE 2003 - ENTRAMBE FUNZIONI SONO STATE SVOLTE CON OTTIMI RISULTATI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER CONSEGUITA PRESSO L'ISTITUTO BOTTAZZI DI CASARANO IN DATA 11.06.2007; CONCETTI DI BASE DELLA I.T., USO DEL COMPUTER (GESTIONE FILE), ELABORAZIONE TESTI, FOGLIO ELETTRONICO, DATABASE, PRESENTAZIONE, RETI INFORMATICHE.

PATENTE

A e B

Data 30/11/2023

Firma

Polite

N.B.: Le dichiarazioni rese nel presente curriculum sono veriliere e rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e delle disposizioni del codice Penale e delle leggi speciali in materia. Visto il D.Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge.

Data 30/11/2023

Firma

Polite

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Antonella Sabella
Indirizzo 73013 Galatina (Le)
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita
Luogo di nascita (Svizzera)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 30/12/2020 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità
- Funzionario giuridico amministrativo presso il Servizio di Segreteria Generale del Comune di Galatina
Comune di Galatina – Prov. di Lecce
- Pubblica Amministrazione Locale
Dipendente a tempo pieno ed indeterminato, cat. D/D1
Dal 30/12/2020 ad oggi – Responsabile del procedimento – istruttoria, gestione procedimenti e atti amministrativi;
Dal 11/01/2021 ad oggi – Responsabile Sezione (ufficio) “Gare e appalti”;
Dal 24/04/2021 ad oggi - Incarico di coordinatore della Rilevazione censuaria delle Istituzioni Pubbliche (cod. ist-02575);
Dal 03/08/2021 ad oggi – Responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
Dal 02/09/2022 ad oggi Segretaria della Commissione speciale e temporanea per la tutela e la salute dei cittadini e la salvaguardia dell’Ospedale Santa Caterina Novella di Galatina.
- Dall’1/7/1999 al 29/12/2020**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Istruttore amministrativo presso il Servizio di Segreteria Generale del Comune di Galatina.
Comune di Galatina – Prov. di Lecce
- Pubblica Amministrazione Locale
Dipendente a tempo pieno ed indeterminato, cat. C1/C4.
Dal 07/04/2011 al 29.12.2020 Responsabile del procedimento - istruttoria amministrativa dei procedimenti e delle pratiche relative:
- dal 9/12/1991 al 30/06/1999**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Collaboratrice amministrativa
Comune di Galatina – Prov. di Lecce
- Pubblica Amministrazione Locale
Dipendente a tempo pieno ed indeterminato, 4^a qualifica funzionale
Collaboratrice presso l’Ufficio di Segreteria Generale
Pubblica Amministrazione Locale
- dal 26/2/1985 al 14/3/1985**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Segretaria Supplente presso Scuola Media Statale
Scuola Media Statale “D. Alighieri” di Aradeo (Le)
- Istituto Scolastico
Dipendente a tempo determinato
Segretaria Supplente – Liv. V° - Cl. 1[^]/O – Ctg. 3^a

dal 30/6/1986 al 29/7/1986
dal 21/4/1986 al 19/6/1986
dal 26/2/1985 al 14/3/1985
dall'1/4/1983 al 29/6/1983
dal 6/7/1981 al 3/10/1981
dal 6/10/1980 al 3/1/1981

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impiegata comunale

Comune di Galatina – Prov. di Lecce

Pubblica Amministrazione Locale

Dipendente a tempo determinato, inquadrata nella qualifica funzionale 4^a livello

Dattilografa presso Ufficio di Segreteria Generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLO DI STUDIO

17/7/2014

Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, conseguito presso l'Università degli Studi "Giustino Fortunato" di Benevento. Votazione 107/110.

19/7/2012

Diploma di Laurea Triennale in Operatore Giuridico d'Impresa, conseguito presso l'Università Telematica "Giustino Fortunato" di Benevento.

ALTRI TITOLI FORMATIVI

20/10/2011

Attestato di frequenza al Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale/Master Universitario di I livello, della durata di 1000 ore, A.A. 2010/2011'Università "Giustino Fortunato" - Benevento.

CORSI DI FORMAZIONE E

AGGIORNAMENTO/CONVEGNI:

18/05/2023

Corso di formazione per l'aggiornamento professionale del Rup, Unit 1 – Modulo 1 "Dalla programmazione alla progettazione" realizzato in modalità webinar, della durata di n. 6 ore, con superamento del test di valutazione finale, promosso da ITACA – SNA – IFEL;

11/05/2023

Webinar "La disciplina transitoria del nuovo Codice dei contratti", promosso da ASMEL (Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali);

08/05/2023

Webinar "Verso il nuovo Codice dei Contratti: profili giuridici e organizzativi delle Centrali di Committenza" promosso da ASMEL (Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali);

30/11/2022

Webinar "Il nuovo fascicolo virtuale OE (FVOE) per Stazioni Appaltanti – durata 3 ore, promosso dallo Studio Albonet & Partners;

12/11/2022

Corso online Competenze digitali per la P.A. "Gestire dati, informazioni e contenuti digitali – Livello base, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

12/11/2022

Corso online Competenze digitali per la P.A. "Conoscere gli Open Data" - Livello base, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

12/11/2022

Corso online Competenze digitali per la P.A. "Produrre, valutare e gestire documenti informatici" - Livello intermedio, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

04/01/2022

Corso Base e-learning destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza per l'aggiornamento professionale del Rup (Linea A – Percorso formativo 1) realizzato in modalità FAD asincrona, della durata di n. 21 ore, con superamento del test di valutazione finale, promosso da ITACA – SNA – IFEL;

Dal 15/07/2020 al 30/09/2020	Corso e-learning "Normazione tecnica e valutazione della conformità nel codice di contratti pubblici" per la durata complessiva di 4 ore e superamento con esito positivo il test di valutazione finale, promosso dalla Regione Puglia nell'ambito del protocollo istituzionale ITACA-UNI-ACCREDIA;
11/12/2019	Poggio Torriana (RN) – Corso "Mepa in pratica: come gestire gli affidamenti diretti e le procedure negoziate" – promosso da MyO – EDK;
15/10/2019	Corso ASMEL "Anomalia dell'offerta: chiarimenti operativi";
Dal 08/03/2019 al 27/06/2019	Programma INPS Valore P.A. – Lumsa Università in collaborazione con Formel s.r.l. – Corso Universitario di formazione di n. 44 ore - superamento con profitto il test finale;
07/05/2019	Bari - Corso pratico – operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico – privato (II livello) – V modulo: "Il bando-tipo (e il disciplinare)" <i>promosso da Lumsa Università - Formel (Formazione Enti Pubblici)</i>
17/04/2019	Bari - Corso pratico – operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico – privato (II livello) – IV modulo: "Il capitolato e il sistema dei criteri di valutazione" <i>promosso da Lumsa Università - Formel (Formazione Enti Pubblici)</i>
14/03/2019	Bari - Corso pratico – operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico – privato (II livello) – II modulo: "Le procedure derogatorie e particolari di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture" <i>promosso da Lumsa Università - Formel (Formazione Enti Pubblici)</i>
08/03/2019	Bari - Corso pratico – operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico – privato (II livello) – I modulo: "Le procedure "ordinarie" di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture" <i>promosso da Lumsa Università - Formel (Formazione Enti Pubblici)</i>
26/04/18 27/04/2018 04/05/2018	Bari – Corso Appalti e Contratti (II livello) <i>"Il Codice dei contratti pubblici dopo il D.Lgs. n. 56/2017 ed i nuovi Bandi del Mercato Elettronico in vigore dal 28/08/2017: simulazioni operative. Modulistica ed ipotesi di regolamento"</i> , con superamento con esito "positivo" della prova di verifica finale di apprendimento, promosso da SISSA (Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati) e EBIT (Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.)
17/04/2018 18/04/2018 23/04/2018 24/04/2018	<i>Bari – Corso "Nuova Disciplina dei Contratti Pubblici", promosso dall'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Puglia in collaborazione con SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) e ITACA (Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale) per complessive 30 ore di formazione e superamento con esito "positivo" del test di valutazione finale.</i>
dal 18 al 31/12/2017	Attività formativa <i>"Nuova Disciplina dei Contratti Pubblici"</i> , promossa dal Dipartimento per le politiche europee della Presidenza del consiglio dei Ministri, l'Agenzia per la Coesione Territoriale, la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, la Scuola Nazionale della P.A. e l'Istituto per l'innovazione e la trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale, con superamento positivo del test di valutazione finale.
26/04/2016	Lecce – Aggiornamento professionale <i>"La riforma del codice degli Appalti Pubblici e i risvolti pratici della nuova disciplina"</i> , promosso da Opera – Organizzazione per le Amministrazioni.
13/11/2015	Lecce – Aggiornamento professionale <i>"Gli acquisti di beni e servizi dopo le ultime novità"</i> , promosso da Opera – Organizzazioni per le Amministrazioni".
23/01/2015	Galatina – Seminario di studio <i>"Le nuove politiche dell'Unione Europea per una grande Europa"</i> , promosso da IPRES – Istituto Pugliese di Ricerche Economico e Sociali.
30/01/2014	Bologna – Evento formativo <i>"Il nuovo sistema amministrativo, nuovi compiti e responsabilità dei dirigenti e dei responsabili del procedimento dopo i decreti di liberalizzazione e semplificazione alla luce delle prospettive sulla spending review"</i> .
24/10/2014	Lecce – Aggiornamento professionale <i>"Le novità dei Decreti Renzi in materia di contratti pubblici"</i>

di lavori, forniture e servizi”, promosso dalla Provincia di Lecce.

- 10/10/2013** Lecce – Aggiornamento professionale “Acquisizioni in economia di lavori, beni e servizi” promosso dalla Provincia di Lecce.
- 4 e 5/10/2013** Galatina, Palazzo della Cultura – Corso di Formazione “La crisi dell’Impresa non soggetta a fallimento”;
- 14/12/2012** Bologna – Evento formativo “Il nuovo sistema amministrativo, nuovi compiti e responsabilità dei dirigenti e dei responsabili del procedimento dopo i decreti di liberalizzazione e semplificazione alla luce delle prospettive sulla spending review”, promosso da Maggioli Editore;
- 04/11/2011** Galatina – Giornata formativa “Il Regolamento di attuazione dei Codice dei Contratti Pubblici - D.P.R. n. 207 del 05.10.2010”, promosso da CLE for P.A.;
- 21 e 27/10/2009** Lecce - Seminario “Gli atti del procedimento amministrativo – la motivazione del provvedimento alla luce della legge 69/2009”, promosso dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali “;
- dal 1° al 4/12/2008** Roma, Corso “Come migliorare i risultati del Team di Segreteria”, promosso dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – Ente Promotore CEIDA.
- dal 13 al 20/11/2007** Lecce - Corso per USC della Provincia di Lecce “Elementi di base per la elaborazione di dati statistici e la lettura del territorio”, promosso dall’Istituto Nazionale di Statistica – Direzione Generale – SDR Servizio Sviluppo delle Risorse Umane;
- 04/02/2004** Lecce – Seminario “La Carta dei Servizi”, promosso dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali.
- dal 19 al 25/11/2004** Lecce – Seminario “La tutela dei dati personali nella Pubblica Amministrazione”, promosso dalla Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali.
- 13 e 14/11/2003** Bari – Seminario “Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi”, promosso dalla ISSEL Centro Studi per gli Enti Locali.
- Anno 2002** Corso di formazione “Sportello Unico Attività Produttive previsto dal Progetto “Area Centro Salento”, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.
- Dal 18/09/2001 al 09/10/2001** Galatina - Corso di formazione “Leuc@deuropa” , promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 02/04/2001** Lecce - Giornata di studio “Il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000), promosso dall’Università degli Studi di Lecce – Facoltà di Giurisprudenza.
- 29, 30 e 31/05/2000** Lecce - Corso di formazione statistica per il personale degli Uffici Statistici dei Comuni della Provincia di Lecce, promosso dall’Istituto Nazionale di Statistica di Roma;
- 5,6 e 7/06/2000** Lecce - Corso di formazione statistica per il personale degli Uffici Statistici dei Comuni della Provincia di Lecce, promosso dall’Istituto Nazionale di Statistica di Roma;
- 24 e 25/06/1999** Terranuova Bracciolini (AR) – Stage presso il Comune dei Terranuova Bracciolini - Progetto PASS “Finis Terrae” – azione B.2.4, promosso da Associazione Temporanea d’Impresa Ancitel (Capofila) e I&T srl Teamproget s.r.l.,
Lecce - Incontro informativo progetto PASS II “Finis Terrae” – Pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo del Sud, promosso da Associazione Temporanea d’Impresa Ancitel (Capofila) e I&T srl Teamproget s.r.l.;
- 29/10/1999** Roma – Corso di formazione “L’evoluzione dei servizi di segreteria nella Pubblica Amministrazione: l’efficacia del ruolo segretariale”, promosso dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali (Ente Promotore CEIDA);

<u>INCARICHI:</u>	
17/05/2023	Componente della Commissione interna per la valutazione delle candidature per la selezione di professionista di alta specializzazione settore giuridico amministrativo nell'ambito del Programma Operativo complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020 - Iniziativa "Professionisti al Sud" dell'Agenzia per la coesione territoriale;
24/04/2023	Componente esperto della Commissione interna per la valutazione istanze pervenute in riscontro all'Avviso pubblico per l'assegnazione a titolo gratuito degli immobili comunali a sede delle Associazioni;
18/04/2023	Componente della Commissione Giudicatrice per l'esame delle offerte tecniche ed economiche per l'affidamento del Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale - Durata 5 mesi – Valore dell'appalto € 119.762,66;
Dal 14/03/2023 ad oggi	Comuni di Galatina e Galatone – Designazione operatore qualificato per lo svolgimento di attività nell'ambito della struttura organizzativa operante come CUC;
Dal 31/01/2023 ad oggi	Comune di Galatina – Nomina Rup dell'appalto "Servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione per gli uffici comunali" – durata quinquennale – Valore appalto € 111.672,00;
Dal 21/12/2022 ad oggi	Comune di Galatina – Nomina Rup dell'appalto "Fornitura, con contratto di noleggio operativo, di pc e notebook, per gli uffici comunali – durata triennale – Valore appalto € 39,744,00;
Dal 04/10/2022 al 30/6/2023	Comune di Galatina – Nomina Rup dell'appalto "Servizio di ristorazione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria comunali – anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023" - Valore appalto € 707.200,00;
10/11/2021	Comune di Galatina – Presidente della Commissione esaminatrice per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 01 posto di cat. B, profilo prof.le di "Operatore centralinista", mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
20/10/2021	Comune di Galatina – Componente esperto della Commissione esaminatrice per copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 1 post di Cat. D profilo prof.le di "Specialista amministrativo", mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
20/09/2021	Comune di Galatina – Componente della Commissione di valutazione della procedura selettivo-comparativa tra idonei di graduatorie concorsuali vigenti, per l'eventuale assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di cat. C, profilo professionale "Istruttore tecnico - Geometra";
13/09/2021	Comune di Galatina – Componente esperto della Commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato e parziale di n. 1 posto di cat. D, profilo professionale "Specialista socio-assistenziale";
13/8/2021 al 10/06/2023	Comune di Galatina – Supporto al Rup per l'appalto del servizio di ristorazione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria comunali – anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023- Valore appalto € 707.200,00;
17/6/2021	Comune di Galatina – Componente Commissione di gara e segretario verbalizzante della procedura negoziata telematica aperta (RDO aperta) sul ME.PA. di Consip per l'affidamento dei servizi bibliotecari e museali del Polo Bibliomuseale, comprensivo della Biblioteca Comunale "Pietro Siciliani" e del Museo Civico "Pietro Cavoti – Valore appalto € 125.633,73
20/04/2021	Comune di Galatina – Incarico di coordinatore della Rilevazione censuaria delle Istituzioni Pubbliche (cod. ist-02575)
02/02/2021	Comune di Galatina – componente esperto sottocommissione concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di cat. C – profilo prof.le "Agente di P.M."
26/01/2021	Comune di Galatina – Nomina Rup dell'appalto "Servizio di sorveglianza sanitaria dei lavoratori e dell'incarico di Medico competente" – durata triennale- Valore appalto € 23.000,00;

Dal 12/02/2020 al 15/05/2020	Comune di Sogliano Cavour (Le) incarico ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004;
Dal 18/03/2019 al 17/09/2019	Comune di Sogliano Cavour (Le) incarico ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004
Dal 08/05/2019 al 28/05/2019	Comune di Galatina – Componente della Commissione giudicatrice per l'appalto del "Servizio di informazione e accoglienza turistica del Comune di Galatina" - Valore appalto € 10.000,00;
dal 19.4.2019 al 03.06.2019	Ambito Sociale Territoriale di Martano (Le) Supporto al RUP per l'espletamento della procedura di gara, su piattaforma MEPA, relativa all'affidamento del Servizio di educativo domiciliare per minori e disabili psichici ai sensi dell'art. 87 bis del R.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii.". Valore dell'appalto € 202.471,47;
dal 27/03/2019 al 10/04/2019	Ambito Sociale Territoriale di Martano (Le) Supporto al RUP per l'espletamento della procedura di gara, su piattaforma MEPA, relativa all'affidamento del Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale e Porta Unica di Accesso". Valore dell'appalto €129.520,00;
dal 11/03/2019 al 23/04/2019	Comune di Corigliano d'Otranto (Le) Supporto al RUP per l'espletamento della procedura gara, su piattaforma MEPA, relativa all'affidamento di lavori di "Messa in sicurezza viabilità interna" nell'ambito del finanziamento concesso dal Ministero dell'Interno. Valore appalto € 70.000,00;
04/01/2019 al 12/02/2019	Comune di Galatina – Componente esperto della Commissione giudicatrice per l'appalto del "Servizio di supporto alla rilevazione ed accertamento dei cespiti imponibili ai fini ICP e TOSAP nell'intero territorio comunale, incluse frazioni di Noha, Collemeto e Santa Barbara" – Procedura telematica sul Me.PA di Consip – Valore appalto € 38.000,00;
18/09/2018	Comune di Galatina – Nomina RUP per l'appalto del "Servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2011-2019/2019-2020"– Procedura telematica sul Me.PA di Consip – Valore appalto € 748.340,00;
Dal 29/08/2018 al 30/06/2022	Comune di Galatina – Nomina RUP per l'appalto del servizio di raccolta e recapito degli invii postali del Comune – Durata triennio 2020 – 2021 – 2022, Valore appalto € 72.000,00;
2018/2019	Rilevatore Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (2018/2021);
dal 10/07/2018 30/09/2018	Comune di Corigliano d'Otranto (Le) Supporto al RUP nell'espletamento della gara, su piattaforma MEPA, relativa all'affidamento della "Fornitura arredo e attrezzature plessi scolastici di Via Peschiulli e Via San Leonardo, Azione 10.9", nell'ambito del finanziamento POR Puglia 2014-2020- Asse 10 – Azione 10.9" - Valore appalto € 77.800,00
14/03/2018	Comune di Galatina – RUP e componente della Commissione giudicatrice per l'appalto del "Servizio di pubbliche affissioni in Galatina e frazioni per il triennio 2018/2021" – Procedura telematica sul Me.PA di Consip - Valore appalto € 86.400,00
13/03/2017	Comune di Galatina - Componente commissione giudicatrice per la concessione in gestione degli impianti sportivi" – Procedura ad evidenza pubblica –
	Rilevatore statistico, per conto dell'Istituto Nazionale di Statistica di Roma – Dipartimento per la produzione statistica e il coordinamento tecnico scientifico:
	- genn. 1998 / dic.1998 per "Indagine "Forze Lavoro" - ciclo annuale;
	- apr. 2002 / genn. 2003 per "Indagine Forze Lavoro" - ciclo annuale;
	- anno 2003 per "Indagine "Multiscopo sulle famiglie (IMF): famiglia e soggetti sociali";
	- anno 2003 per "Indagine trasversale sulle condizioni di vita delle famiglie";
	- dic. 2004 / sett. 2005 per "Indagine Multiscopo sulle famiglie: condizioni di salute e ricorso ai servizi sanitari";
	- anno 2006 per "Indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana";
	- anno 2007 per "Indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana";
	- anno 2008 per "Indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana";
	- febb. 2010 per "Indagine multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana";
	- magg./giug. 2010 per "Indagine su condizioni di vita" (EU-SILC).

Rilevatore, per conto dell'Istituto Nazionale di Statistica di Roma – Dipartimento per le Statistiche Sociali ed Ambientali Direzione Centrale delle Statistiche Socio – Demografiche:

- dal 17/07/2012 al 05/10/2013 per Indagine sulle “Condizioni di salute e ricorso ai servizi sanitari anni 2011 – 2013 (programma statistico nazionale 2011-2013 – Codice IST -02067, IST-02153);
- dall'11/10/2012 al 17/10/2012 per Indagine su “I consumi delle famiglie anno 2012 (programma statistico nazionale 2011-2013 – Codice IST-00245);
- dal 25/10/2012 al 31/10/2012 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2012 (programma statistico nazionale 2011-2013 – Codice IST – 00245);
- dal 10/01/2013 al 16/01/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dal 24/01/2013 al 30/01/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dal 10/04/2013 al 16/04/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dal 24/04/2013 al 30/04/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dal 04/07/2013 al 10/07/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dal 18/07/2013 al 24/07/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dall'11/10/2013 al 17/10/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”;
- dal 25/10/2013 al 31/10/2013 per indagine su “I consumi delle famiglie anno 2013”

Componente dell'Ufficio Comunale per le operazioni relative al 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni (nota prot. n. 0035500 del 05/10/2011)

LETTERE DI ENCOMIO:

9/10/1998

Lettera di encomio del Sindaco di Galatina, Dott. Giuseppe Garrisi, per la collaborazione prestata in occasione della visita del Presidente della Repubblica Oscar Luigi Scalfaro.

18/10/2006

Lettera di encomio solenne del Sindaco di Galatina, Dott.ssa Sandra Antonica, per il servizio reso in occasione della visita del Presidente della Repubblica Giorgio Napolitano.

CAPACITA' LINGUISTICHE:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESCE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITA' E COMPETENZE

TECNICHE

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi, internet e posta elettronica.

Galatina, 30/11/2023

In fede
Antonella Sabella

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesco Antonio Cherillo 73011 Alezio (Italia)

Sesso Maschile | Data di nascita 18 marzo 1994 | Nazionalità Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

MARZO 2020

Laurea in Ingegneria Biomedica

Università di Bologna, Cesena (Italia)

Corso di Laurea in Ingegneria Biomedica.

Tesi in Ingegneria Clinica: "Trattografia con tensore di diffusione in risonanza magnetica: nuove frontiere per la neurochirurgia oncologica"

LUGLIO 2013

Perito Capotecnico Industriale – Spec. Elettrotecnica ed Automazione - Diploma di Scuola secondaria di secondo grado

IISS E. Medi (Istituto Scientifico-Tecnologico di Istruzione Secondaria Superiore), Galatone (LE) (Italia)

Conseguito diploma di "Perito Capotecnico Industriale in Elettrotecnica ed Automazione". Percorso d'esame su sicurezza elettrica e programmazione con Arduino.

2008

Licenza Media

Istituto Diego Pagliano, Alezio (LE) (Italia)

Scuola Media Statale di primo grado.

Licenza Media.

2016 (IN CORSO)

Soccorritore addetto ai mezzi di Emergenza e al trasporto di feriti e infermi (con autorizzazione all'uso del DAE)

ASL Lecce, Lecce (LE) (Italia) SEUS 118 – Protezione Civile La Nuova Fenice Alezio

Esecutore BLSD – BLSDP – MIT – PTC Sanitari

Tirocinio presso ASL LECCE – SEUS 118 – Gallipoli

Soccorritore 118 presso Protezione Civile CIR - Gallipoli

Soccorritore presso ODV La Nuova Fenice - Alezio

2008-2013

PERIODO SCOLASTICO

Corsi PON

ISS E. Medi, Galatone (LE) (Italia)

Certificazione linguistica di Lingua Inglese "Trinity College – Level 4"

Stage linguistico presso Edinburgh, Scotland.

Corso linguistico presso Regent School.

Corso di Strumentazione Elettromedicale: Corso tecnico e di montaggio, saldatura apparecchiatura.

2013

PERIODO SCOLASTICO

Certificazione Informatica EIPASS

IISS E. Medi, Galatone (LE) (Italia)

Conseguita certificazione EIPASS 7 Moduli

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

GIUGNO 2011–2019

Assistenza amministrativa e informatica presso aziende edili

Ditta CHERILLO Silvano, Alezio (LE) (Italia)

Artigianale, tecnico, amministrativo-finanziario. Supporto.

SETTEMBRE 2012–OTTOBRE
2012**Tecnico elettricista, impiantista, quadrista**

Biesse Sistemi Srl, Fornace Zarattini (RA) (Italia)

Stage in azienda specializzata in costruzioni elettriche ed impianti in area civile, nautica, industriale, oil & gas: operante a livello intercontinentale. Stagista.

2016

Collaborazione Pubblica Amministrazione

Collaborazione part-time L. 390/91 c/o Sistema Museale d'Ateneo dell' Università di Bologna. Ufficio amministrativo e gestione museo di Anatomia Comparata.

10/2017 AL 2019

Assistenza tecnica e supporto previdenziale e biomedicale

Supporto tecnico informatico presso Patronati.

Previdenziale.

Tecnico informatico-biomedico e supporto volontario presso Medici Chirurghi.

Docenza

Presso l'Associazione "MedEur" in Sannicola (LE) all'interno dei corsi:

2018

"Addetto al Ricevimento" a supporto del programma Garanzia Giovani - Regione Puglia;

2019

"Web marketing e vendite e-business" a supporto del programma Garanzia Giovani - Regione Puglia - tutoraggio;

2019-2020-2021

"Addetto alla segreteria"

2020-2021

"Assistenza e animazione per l'Infanzia"

2020-2021

"Informatica"

LUGLIO 2019 - (IN CORSO)

Istruttore Amministrativo – Comune di Alezio (Le)

Istruttore Amministrativo ex Cat. C1, a tempo indeterminato da Settembre 2020, presso i Servizi Informatici e Demografici del Comune di Alezio incardinato presso il Settore Socioculturali – Servizi sociali, culturali, demografici e protocollo – Servizi Informatici.

2021 – IN CORSO

Responsabile del Procedimento, deleghe di Ufficiale d'Anagrafe e di Stato Civile, sostituto Responsabile dell'Ufficio Elettorale.

Operatore Sindacale Volontario F.N.A.**Collaboratore Volontario Patronato EPAS – L. 152/2001**

Assistenza sindacale, fiscale, previdenziale.

2014

Corsi di formazione professionale:**1. Corso: La tutela dei lavoratori esposti allo stress-lavoro correlato (Dicembre 2014)***Progetto TRIO – Regione Toscana*

Riferimenti normativi riguardo la tutela dei lavoratori esposti a rischio di stress lavoro-correlato e le relative misure di prevenzione e protezione.

2. **Corso: I Sistemi di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro (OHSAS 18001) (Gennaio 2015)**
Progetto TRIO – Regione Toscana
Sistemi di gestione salute e sicurezza sul lavoro; normativa sulla sicurezza in Italia, analisi dello standard OHSAS 18001:2007: scopo, termini e definizioni, elementi del Sistema di gestione della sicurezza, requisiti generali, politica, pianificazione, attuazione e funzionamento, controlli e azioni correttive, riesame della direzione, corrispondenza con le norme UNI EN ISO 14001 e 9001 e con la Linea Guida ILO-OSH:2001.
3. **Corso: SGS: valutazione dei rischi (Febbraio 2015)**
Progetto TRIO – Regione Toscana
Principali norme di riferimento sui sistemi di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro; in riferimento alla normativa comunitaria e nazionale (D.Lgs 81/2008), agli standard internazionali (OHSAS 18001:2007) e alle relative linee guida
4. **Corso: La protezione civile e il rischio sismico (Aprile 2015)**
Progetto TRIO – Regione Toscana
Rischio sismico: concetti generali; Rischio e pericolosità sismica;
Previsione e prevenzione; Fenomeni cosismici, norme comportamentali e normativa.
5. **Corso: Organizzare i servizi pubblici in maniera innovativa (Aprile 2015)**
Progetto TRIO – Regione Toscana
Elementi per l'analisi e l'elaborazione di strategie gestionali e la formazione di nuove capacità professionali e skills degli operatori.
6. **Corso: La movimentazione manuale dei carichi in ospedale: aspetti valutativi, clinici, preventivi (2014-2015)**
Progetto TRIO – Regione Toscana
Cenni Anatomia e patologia del rachide; Epidemiologia della patologia correlata alla movimentazione d i principali fattori di rischio; Aspetti valutativi.
nuove capacità professionali e skills degli operatori.
7. **XVI Convegno Nazionale AIIC – L'Ingegneria Clinica nello Sviluppo della sanità tra Ospedale e territorio. 7-8-9 Aprile 2016 Bari.**
Partecipazione al Congresso con partecipazione ai corsi formativi:
 - La logistica del dispositivo medico (09/04/2016);
 - Enterprise risk management in sanità: strumenti e modelli organizzativi per la prevenzione degli errori (07/04/2016).
8. **Corso di formazione sulla sicurezza per gli studenti/lavoratori D.Lgs 81/08**
Università di Bologna
Parte generale, Parte Specifica 1, Parte specifica 2.

9. Corso: Addetti alla lotta antincendio e gestione emergenze
(ai sensi DM 10/03/98) – rischio alto 16 ore (17/11/2018)
Rilasciato da Federdat
10. Corso: “Il Volontario nell’Emergenza” (09/12/2018)
Protezione Civile S.E.R. Casarano e C.S.V. Salento
Radiocomunicazioni operative; Cartografia e GPS nella ricerca
persona scomparsa.
11. Corso Regione Puglia Operatore AIB (Antincendio Boschivo)
(05/05/2019)
12. Corso di formazione Gestione delle Emorragie (01/12/2019)
Accademia di Primo Soccorso, Studio Stigliano Srls
13. Corso “La psicologia dell’emergenza nel Volontariato – processi
psichici nelle situazioni emergenziali” (01/03/2020)
Protezione Civile La Nuova Fenice ODV – Alezio
14. Competenze digitali di base per la PA - Enti locali della Regione
Puglia
15. Corso di formazione Istat per rilevazione Censimento Permanente
della Popolazione e delle Abitazioni 2021
16. Abilitazione Ufficiale dello Stato Civile – Prefettura di Lecce – 2021
17. Abilitazione Messo Notificatore - L. 296/2006 - 2022
18. Corso di aggiornamento professionale R.U.P. – Responsabile Unico
del Procedimento – 2022
19. Corso sul nuovo Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 36/2023
(Syllabus)
20. Corsi in materia di digitalizzazione (Syllabus)

Collaborazioni amministrative di rilievo in attività d’ufficio

Comune di Alezio – Servizi demografici:

Subentro informatico in ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente;

Comune di Alezio – Servizi demografici:

Censimento ISTAT della Popolazione e delle Abitazioni 2021;

Comune di Alezio – Servizi informatici:

Dematerializzazione dei servizi demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale);

Comune di Alezio – Servizi informatici:

Migrazione in Cloud dell'attività amministrativa dei Settori Affari Generali – Segreteria e Personale - Socioculturale, Servizi sociali, Demografici e Protocollo – Tecnico-urbanistica e Lavori Pubblici, Ragioneria.

Comune di Alezio – Servizi Socioculturali

Segretario in Commissione di gara d'appalto

Comune di Alezio – Servizi Socioculturali

Collaboratore in gara d'appalto

Comune di Alezio – Servizi Socioculturali

Componente di Commissione esaminatrice per il Servizio Civile Universale

Comune di Alezio – Servizi Socioculturali – Servizi Informatici

Collaborazione e istruttorie nell'accesso dell'Ente alle misure PNRR in ambito digitalizzazione

ALTRE ESPERIENZE2008–ALLA DATA ATTUALE
2016-2017**Volontario di Protezione Civile****Volontario Ausiliario del Traffico**

Protezione Civile "La Nuova Fenice" ONLUS, Alezio (LE) (Italia)

V.A.T. Comune di Alezio

Esperienza in associazione in area coordinamento prevenzione, magazzino e coordinamento Radio. Servizio antincendio boschivo.

Soccorritore.

2008-ALLA DATA ATTUALE

Radioamatore

Ministero dello Sviluppo Economico - Ispettorato Comunicazioni Puglia e Basilicata, Bari (BA) (Italia)

Conseguita Patente di Operatore di Stazione di Radioamatore e Autorizzazione Generale

Ai sensi D.Lgs. 259/03

SETTEMBRE 2013–2014
PERIODO SCOLASTICO**Volontariato per disabili**

ER.GO, Cesena (FC) (Italia)

Attività di volontariato in studentato universitario per disabili fuori sede.

2014-2017

Steward

Best Union Company SpA, Bologna (BO) (Italia)

Sicurezza negli stadi e controllo. Attività part-time.

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE italiano

ALTRE LINGUE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Idoneità esame Inglese Livello B1 – Università di Bologna.

COMPETENZE COMUNICATIVE E MOTIVAZIONI

Ottima capacità di adeguarsi a nuovi ambienti sociali e integrazione nello spirito di gruppo. Volontà nell'interagire con nuovi ambienti e mansioni soprattutto in ambito lavorativo.

Da sempre impegnato nel sociale oriento la mia attenzione sulla problematica socio-assistenziale e sul carattere biomedicale in generale presente in un Sistema di assistenza sanitaria.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ottima capacità nel lavoro di squadra.

Esperienze come Scrutatore di seggio elettorale e Rappresentante di lista.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Buona gestione di procedure ed iter prefissati.

Buona gestione ed immersione negli iter burocratici, della pubblica amministrazione e della gestione amministrativa aziendale.

COMPETENZE INFORMATICHE

Maturata esperienza di manutenzione nel campo tecnico hardware, software e S.O.

 Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa sulla privacy per le finalità inerenti colloquio e/o rapporto di lavoro.
 Alezio, li 30/11/2023