



COMUNE DI ALEZIO

Provincia di Lecce

Via San Pancrazio n. 34 - 73011 – ALEZIO (LE) – Tel. 0833.281020 int. 8

<http://www.comune.alezio.le.it>

e-mail: ragioneria@comune.alezio.le.it

Alezio, 21/10/2022

BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

pubblicato integralmente sul profilo del committente nel sito: www.comune.alezio.le.it
e sul sito <https://alezio.tuttogare.it>

Procedura: *aperta ai sensi dell'art. 60 del D.L.vo n. 50/2016*

Gara gestita interamente tramite il portale TuttoGare PA

Criterio: *minor prezzo, ai sensi dell'articolo 36 comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016*

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA, DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE UNICO) PER GLI ANNI DAL 2022 AL 2026 E DEL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI (1.1.2023-31.12.2026)

CIG (Codice Identificativo Gara): 945814542A

PREMESSA

NOTIZIE GENERALI SULL'APPALTO

STAZIONE APPALTANTE: Comune di ALEZIO, via San Pancrazio, 34 – 73011 – ALEZIO (LE)

Responsabile del Procedimento:

dott.ssa Monica Laterza

Responsabile del Settore economico - finanziario

tel. 0833.281020 int. 8

e-mail: ragioneria@comune.alezio.le.it

PEC: protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it

N.B. Tutte le informazioni relative al presente bando possono essere richieste presso i suddetti punti di contatto.

1. Provvedimento di indizione:

Procedura indetta con determinazione n. 616 RG e n. 39 RS del 21.10.2022

2. Tipo di appalto: Servizi.

3. Luogo di esecuzione:

73011 - Alezio (LE) - codice NUTS ITF45.

4. Breve descrizione dell'appalto:

Oggetto dell'appalto sono i servizi relativi all' SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA, DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE UNICO) per gli anni dal 2022 al 2026 E DEL

SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI (1.1.2023-31.12.2026).

In merito alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali, si rinvia a quanto previsto nel Capitolato d'oneri messo a disposizione dei concorrenti.

L'appalto non è suddividibile in lotti, in quanto i servizi a farsi sono strettamente connesse tra di loro (art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016). L'accesso alle microimprese ed alle piccole e medie imprese è comunque garantito dall'importo limitato dell'appalto, dall'entità modesta dei requisiti richiesti, oltre che dalla possibilità di partecipare in forma raggruppata.

5. Ammissibilità di varianti: sì no .

6. Quantitativo e entità dell'appalto (in euro, IVA esclusa):

6.1. Importo in appalto: 71.169,83, di cui:

a) € 71.169,83 per servizi (soggetti a ribasso)

A base di gara è posto il valore dell'aggio pari al 30,00%, che è stato stimato per tutta la durata dell'affidamento in € 71.169,83. Tale importo è stato calcolato applicando l'aggio del 30,00% al totale delle riscossioni per i cinque anni, stimato sulla base delle riscossioni medie degli esercizi 2018/2019, a cui è aggiunto l'importo annuo di €. 20.000,00 per recupero evasione fiscale; l'importo totale delle riscossioni per i cinque anni ammonta ad € **237.232,78** (per cinque anni di riscossione del canone e quattro anni di riscossione dei diritti sulle pubbliche affissioni – media annua riscossioni €. 48.657,24 di cui € 6.053,40 per pubbliche affissioni).

Non verranno ammesse offerte riferite ad importi diversi rispetto a quello posto a base di gara.

L'A.C. si riserva l'insindacabile facoltà di utilizzare o meno la procedura di cui all'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi appaltati per ulteriori dodici mesi (gestione accertamento e riscossione di un ulteriore anno di spettanza del canone), agli stessi prezzi, patti e condizioni del presente affidamento. In tal caso la ditta sarà tenuta a garantire la valenza della cauzione per l'ulteriore periodo assegnato.

6.2. Classificazione dei servizi, nomenclatura (art. 1, c. 8, del D.Lgs. 50/2016):

Numeri di riferimento CPV:

79940000-5 (Servizi di riscossione): prestazione principale

79341000-6 (servizi pubblicitari – pubbliche affissioni): prestazione secondaria

6.3. Requisiti di partecipazione:

Possono partecipare alla gara unicamente gli operatori economici (imprese singole, ATI, ecc.) in possesso dei necessari requisiti di carattere generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016) e di idoneità professionale, che siano in grado di dimostrare idonea capacità tecnica, riferita all'importo a base di gara, attraverso la presentazione dei seguenti documenti:

- 1) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, con oggetto sociale ed esercizio di attività per lo specifico settore di attività oggetto del presente appalto.
- 2) Iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 446 del 1997, oppure essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate Tali requisiti devono essere posseduti alla data di trasmissione dell'offerta.

Ai fini dell'ammissione alla gara, i partecipanti dovranno dimostrare di poter eseguire tutte le prestazioni indicate al precedente punto, secondo le modalità ivi indicate.

Permane il divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti (divieto di partecipazione plurima).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara,

dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Non possono partecipare in nessun modo alla gara i concorrenti che:

- a. Si trovano in una delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- b. Non siano in regola con la legge 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- c. Si siano avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ovvero qualora il periodo di emersione non si sia concluso alla data di pubblicazione della gara;
- d. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso negli ultimi 5 anni grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa stazione appaltante che bandisce la gara (p.e. risoluzione contrattuale per gravi violazioni, ecc.);
- e. per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190 e dell'art. 7, comma 1, lett. f) del vigente *piano triennale di prevenzione della corruzione*, è prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del protocollo di legalità per gli appalti pubblici approvato dal Comune di Alezio con deliberazione di G.C. n. 104 del 11.10.2012 (NB la dichiarazione è contenuta al punto 23 del modello All. A1).

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema *AVCpass* accedendo all'apposito link (Servizi ad accesso riservato *AVCpass* Operatore economico) e acquisire il relativo "PassOE", di cui all'art. 2, comma 3, lett. b., della Delibera A.N.AC. 157/2016, da inserire nel plico telematico contenente la documentazione amministrativa.

Ciascun concorrente deve inoltre dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento approvato dal Comune di Alezio con delibera di GC n. 140 del 31.12.2013, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto (NB la dichiarazione è contenuta al punto 22 del modello All. A1).

7. Durata dell'appalto - Penali

La durata dell'appalto è fissata in 5 anni di spettanza del canone per la prestazione principale ed in 4 anni per il servizio pubbliche affissioni decorrenti dall'effettivo avvio dei servizi fino al completamento delle attività di accertamento affidate.

Sono previste penali come dettagliate nel capitolato d'oneri. L'ammontare complessivo delle penali non può superare, complessivamente, il 10% dell'importo contrattuale.

8. Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:

A misura ai sensi dell'articolo 3, comma 1, let. eeee) del decreto legislativo n. 50 del 2016 e secondo quanto disposto nel Capitolato d'oneri.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato con scrittura privata o in forma pubblica amministrativa se d'importo superiore a 40.000,00.

9. Modalità di gara:

Procedura di scelta del contraente: *Procedura aperta* ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, gestita interamente tramite il portale *TuttoGare PA* raggiungibile al link: <https://alezio.tuttogare.it> nel rispetto di quanto stabilito all'art. 58 del Codice.

Criterio di affidamento: *Minor prezzo*, ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n. 50 del 2016.

10. Altre condizioni regolanti l'appalto:

- Appalto finanziato interamente con fondi di bilancio.
- I documenti relativi al presente appalto (capitolato d'oneri, modulistica, ecc.) sono disponibili in formato digitale in allegato al presente bando di gara.
- Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati esclusivamente in lingua italiana, potranno essere richiesti direttamente attraverso il Portale *TuttoGare PA* utilizzando l'apposita funzione. I chiarimenti - ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs.

n. 50/2016 – verranno trasmessi entro sei giorni dalla ricezione della domanda, a condizione che quest'ultima sia stata presentata entro il termine perentorio del 10.11.2022 (ore 12:00). Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. I chiarimenti di carattere generale saranno pubblicati in forma anonima sul portale *TuttoGare PA*.

- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di pubblicare sul portale *TuttoGare PA*, avvisi ed informazioni, inerenti alla presente gara e relativi alla eventuale necessità di: integrazioni, revoca parziale o totale, sospensione o rinvio delle operazioni di gara.
- Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara, verranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs 50/2016, e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale *TuttoGare PA*.
- Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il citato Portale e saranno reperibili nell'area privata dello stesso (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso). Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.
- La S.A. si riserva la facoltà di effettuare verifiche prima dell'apertura delle offerte, presso il Casellario Informatico dei Contratti Pubblici, adottando le opportune determinazioni in merito all'ammissione dei concorrenti alla gara. Per effetto di tali verifiche è possibile uno slittamento dell'orario o della data di apertura della gara.
- Si avverte altresì che in rapporto al numero di partecipanti, ovvero per impegni improvvisi, il RUP potrà disporre una sospensione delle operazioni di gara, con prosieguo nella stessa giornata ovvero in altra data. Non verrà operata alcuna sospensione durante la fase di apertura dei plichi contenenti l'offerta economica.
- L'appaltatore avrà diritto al pagamento di rate bimestrali come dettagliato all'art. 5 del capitolato d'onori.
- Ai fini del pagamento delle prestazioni rese, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il DURC in corso di validità relativo all'affidatario ed agli eventuali subaffidatari.
- Ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 (piano straordinario contro le mafie nonché delega in materia di normativa antimafia – art. 3 - tracciabilità dei flussi finanziari), la Ditta assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari per il quale deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati.
- La domanda di partecipazione è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 del valore di € 16,00 (indipendentemente dalla dimensione dei documenti). La violazione di tali disposizioni non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte dell'offerente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100% al 500% dell'importo dello stesso tributo evaso (artt. 19, 25 e 31 del DPR n. 642 del 1972).

PARTE PRIMA
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) a pena di esclusione dalla gara, il plico telematico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica deve essere trasmesso, esclusivamente tramite il portale *TuttoGare PA*, entro il termine perentorio del:

Giorno:

venerdì

Data:

21	11	2022
----	----	------

Ora:

12	00
----	----

- b) Non è consentita la consegna con qualsiasi mezzo all'ufficio protocollo;
c) la trasmissione del plico telematico rimane in ogni caso a rischio esclusivo del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di mancata trasmissione dello stesso;
d) i file contenenti l'offerta economica devono essere caricati sul portale separatamente dall'offerta amministrativa, come di seguito indicato;
e) verranno ammessi soltanto file nei formati .doc, rtf, .xls, .pdf, .jpg, in formato standard e firmati digitalmente, secondo le indicazioni fornite tramite il portale *TuttoGare PA*.

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma *TuttoGare PA*

La registrazione dell'operatore economico al Portale dedicato raggiungibile attraverso il sito <https://alezio.tuttogare.it> è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico può prendere visione dei Manuali disponibili nella Sezione "*Guide on-line*" del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le [Regole di utilizzo della piattaforma telematica](#) di *TuttoGare PA*.

L'operatore economico, nel corso della procedura di registrazione, può richiedere assistenza attraverso le modalità indicate al link "*Supporto*".

Ai fini della presentazione dell'offerta telematica, l'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità ivi specificate, individua la presente procedura dalla propria Area personale e, in caso di necessità, comunica con il COMUNE di ALEZIO esclusivamente tramite Portale.

In caso di malfunzionamento e/o mancato funzionamento del Portale, da intendersi esclusivamente quale impossibilità di collegamento al sito internet <https://alezio.tuttogare.it> l'operatore economico potrà ricorrere al servizio Help-Desk, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "*Partecipa*". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

Firma digitale

Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

- 1) Per Portale si intende la piattaforma *TuttoGare PA*, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet <https://alezio.tuttogare.it>;
- 2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara, delle dichiarazioni, dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- 4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura.

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è, altresì, opportuno:

- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

Comunicazioni

Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante il Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tutte le informazioni riguardanti la presente procedura, incluso il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento, sono pubblicati nei termini previsti dall'art. 76, comma 2-bis, del Codice all'indirizzo <https://alezio.tuttogare.it>

2. Documentazione amministrativa da allegare all'offerta:

A pena di esclusione l'operatore economico dovrà caricare nella apposita sezione la seguente documentazione in formato elettronico, redatta in lingua italiana:

- a) **istanza di ammissione e dichiarazioni relative alle condizioni di ammissione** (secondo il modello All. A1 – All. A2) firmate a pena di esclusione dal rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso, con la quale ogni offerente dichiara:
 - a.1) la situazione personale dell'offerente (possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale ed assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
 - a.2) il possesso dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità tecnico professionale (Iscrizione alla camera di Commercio e all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 446 del 1997) di cui al punto 6.3 di pagina 2.
- N.B.** L'allegato A.2 dovrà essere compilato e sottoscritto da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice, anche se cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara/lettera d'invito. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Nel caso in cui l'istanza sia firmata da un procuratore del legale rappresentante, va allegata anche la copia conforme all'originale della relativa procura.

- b) **cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 1, comma 4, della Legge n. 120/2020, per la presente procedura vige l'esenzione della garanzia provvisoria.
- c) **dichiarazione** (contenuta al punto 7 del modello All. A1) di avere esaminato il capitolato d'oneri in ogni sua parte, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei servizi, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, e di aver giudicato i servizi realizzabili ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria, nonché della disponibilità di materiali ed attrezzature adeguate all'entità, *ai tempi* ed alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;
- d) **dichiarazione** (contenuta al punto 27 del modello All. A1), ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, relativa al domicilio eletto per le comunicazioni, all'indirizzo di

- posta elettronica certificata o, se non disponibile, l'indirizzo di posta elettronica, corredato dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni;
- e) **dichiarazione** (contenuta al punto 11 del modello All. A1), che l'Impresa non richiederà danni o ristori economici per qualsivoglia motivo nel caso in cui non si dovesse dare corso all'appalto e che non richiederà danni o ristori economici per mancati pagamenti imputabili a ritardi nella erogazione delle somme alla Stazione Appaltante da parte dell'Ente finanziatore;
 - f) **dati utili** (da specificare nel modello All. A1) ai fini della acquisizione del DURC;
 - g) **PASSOE** di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 27 dicembre 2012, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con l'indicazione del CIG che identifica la procedura, finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la Banca dati di cui all'art. 213 del d.lgs. n. 50/2016;
 - h) **Ricevuta del versamento a favore dell'A.N.A.C.:** Non dovuta, in quanto appalto di importo inferiore a 150.000 euro, come stabilito con Delibera ANAC 21 dicembre 2021, n. 830.
 - i) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il modello pubblicato su GURI n. 174 del 27.07.2016, da compilarsi secondo le modalità di seguito indicate:
 - Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della S.A.);
 - Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti (a cura dell'O.E.).
 - l) **copia di un documento d'identità** del/i sottoscrittore/i;
 - m) **eventuale ulteriore documentazione**

DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI:

Ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000 le documentazioni e le certificazioni richieste possono essere sostituite con autodichiarazioni allegando fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Verrà considerata valida la documentazione di cui sopra, sia se firmata digitalmente, che con firma autografa del dichiarante e successivamente scansionata.

3. Contenuto delle offerte

3.2 - Offerta economica.

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione, "*Offerta Economica*":

- 1) L'indicazione della misura percentuale di ribasso sull'importo dei servizi posto a base di gara;
- 2) L'indicazione dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 co. 10 del d.lgs 50/2016;
- 3) L'allegato offerta economica (All. B);

con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione amministrativa;
- b) i ribassi sono indicati nell'All B obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere e quello generato dal portale, si procederà all'esclusione del concorrente per indeterminazione dell'offerta;
- c) Il ribasso economico offerto si applica esclusivamente all'importo posto a base d'asta;

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base d'asta, né in aumento, né parziali o condizionate.

Verranno esclusi dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte, i concorrenti che renderanno nota la propria offerta economica nella fase dell'esame della documentazione amministrativa.

Si richiama l'attenzione a quanto stabilito dall'art. 23, comma 16 e dall'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016 ed al contenuto della sentenza del Consiglio di Stato n. 03 del 20.03.2015 (adunanza plenaria), che prevedono l'obbligo per i concorrenti di indicare i propri costi della manodopera e tutti i costi della sicurezza nell'offerta economica. In particolare:

- a. le Stazioni Appaltanti devono indicare negli atti di gara, separatamente dall'importo dell'appalto posto

a base d'asta, i costi della sicurezza quantificati nel P.S.C./DUVRI e per i quali è precluso qualsiasi ribasso, oltre che ai costi della manodopera (NB questi ultimi da utilizzare ai soli fini dell'eventuale controllo dell'anomalia).

- b. i Concorrenti devono indicare nell'offerta economica sia gli oneri di sicurezza quantificati nel PSC/DUVRI (nella esatta misura predeterminata dalla stazione appaltante), sia gli altri oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendali la cui misura può variare in relazione alla propria realtà organizzativa ed operativa ed al tipo di offerta formulata (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016), oltre che ai propri costi della manodopera.

La mancata indicazione, nell'offerta economica, degli oneri di sicurezza aziendali e dei propri costi della manodopera, comporterà la legittima esclusione del concorrente dalla gara per carenza di un elemento essenziale dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta verrà ritenuta vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il prezzo proposto si intende offerto dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza a proprio esclusivo rischio e quindi è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per aumento di costi di personale, dazi, listini, e qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

4. Cause di esclusione in fase di ammissione:

- a) sono esclusi, senza che si proceda all'apertura dello stesso, gli offerenti il cui plico di invio è pervenuto con modalità diverse da quelle previste al Capo 1;
- b) sono esclusi dopo l'esame della documentazione amministrativa e prima dell'apertura della offerta economica, ove non in contrasto con quanto previsto dall'art. 83 comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. soccorso istruttorio), gli offerenti:
- b.1) che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
 - b.2) che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate dalla fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
 - b.3) che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
 - b.4) che hanno dichiarato di voler subappaltare prestazioni in misura tale da configurare cessione del contratto;
 - b.5) che, da costituirsi in raggruppamento temporaneo, non hanno prodotto l'atto di impegno di cui all'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - b.6) che, da costituirsi di raggruppamento temporaneo, non hanno dichiarato le prestazioni da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppato, oppure che tale dichiarazione sia incompatibile con i requisiti degli operatori economici ai quali sono affidati;
 - b.7) mancanti dei plichi telematici dell'offerta economica;
 - b.8) privi del PASSOE;
- c) sono comunque esclusi gli offerenti:
- c.1) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - c.2) per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
 - c.3) la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente bando di gara, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - c.4) la cui documentazione è in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

PARTE SECONDA
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione:

- a) La gara verrà esperita secondo le modalità definite dal portale denominato *TuttoGare PA*.
- b) l'aggiudicazione avverrà con il criterio del *minor prezzo*, ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis, del decreto legislativo n. 50 del 2016, con le precisazioni di cui alle lettere seguenti;
- c) offerte anormalmente basse: ai sensi dell'articolo 97, commi 2 e 2-bis, del decreto legislativo n. 50 del 2016, sono considerate anomale le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia calcolata ai sensi dei due citati commi. Il calcolo di cui ai citati commi è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.
- d) la S.A. si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta;
- e) fuori dai casi di cui al precedente punto c), la Stazione appaltante - ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016 - si riserva di considerare anomale le offerte che, in base alla valutazione effettuata in sede di gara sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, appariranno anormalmente basse, incongrue o comunque inattendibili;
- f) qualora la Stazione appaltante, in relazione alla natura e alla qualità delle offerte rapportate all'esiguità dei ribassi sui prezzi o all'assoluta accettabilità di questi ultimi, ritenga che una o più offerte, seppure ricadenti nella fattispecie di cui alla precedente lettera b), non possano essere considerate anomale, può omettere motivatamente la richiesta di giustificazioni;
- g) la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione;
- h) verrà aggiudicato l'appalto alla ditta migliore offerente fra quelle rimaste in gara con le modalità del presente bando, nonché ai sensi degli artt. nn. 32 e 33 del d.lgs. n. 50/2016;
- i) è facoltà della S.A. di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, com. 12, del D.Lgs. n. 50/2016) o in caso di interesse pubblico oppure, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

2. Fase iniziale di ammissione alla gara e di esame delle offerte tecniche:

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, presso l'ufficio ragioneria del Comune di Alezio, il

giorno: lunedì	data: 25 11 2022	ora: 12 00
-----------------------	-------------------------	-------------------

sulla base della documentazione trasmessa, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione alle modalità di trasmissione del plico, ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente bando di gara;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

3. Apertura delle offerte economiche e formazione della graduatoria:

L'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte economiche avverrà a seguito dell'esame della documentazione amministrativa di cui al precedente punto.

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, procede per ciascuna offerta:
 - a.1) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del ribasso e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - a.2) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente e:
 - qualora non ricorrano le condizioni di cui al Capo 1, lettera b), propone l'aggiudicazione in favore dell'offerente che abbia presentato la migliore offerta;
 - qualora per una o più offerte ricorrano le condizioni di cui al Capo 1, lettera b), ne dispone la verifica della congruità e, pertanto, sospende la seduta di gara;
- c) a seguito dell'esame delle offerte, è redatta la graduatoria ed è proposta l'aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta che, ove ricorra il caso, sia stata giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata;
- d) In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione

mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 - (*In tale ipotesi verrà predisposto un numero di bigliettini di carta pari al numero di Ditte aventi lo stesso punteggio, su ognuno dei quali verrà riportato il nominativo di una Ditta da sottoporre a sorteggio, ed infine, avendo cura di occultare la parte scritta piegandone i lembi, il Presidente chiamerà un concorrente presente alla seduta di gara, ovvero un testimone, ad estrarre da un contenitore uno dei suddetti bigliettini. La Ditta così sorteggiata sarà aggiudicataria per il ribasso offerto*).

4. Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;

5. Cause di esclusione in fase di aggiudicazione:

- a) sono escluse, dopo l'apertura della offerta economica, le offerte:
 - a.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalizzato, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati;
 - a.2) che recano l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento;
 - a.3) che recano, in relazione all'indicazione del ribasso segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte dell'offerente;
 - a.4) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;

Verranno esclusi dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte, fatta salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge, i concorrenti fra i quali esistono situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Cod. Civ. o situazioni di collegamento con altre imprese concorrenti (*salvo che i concorrenti dimostrino che il rapporto di controllo o di collegamento non abbia influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara, come previsto dalla Corte di giustizia delle C.E., sez. IV, 19 maggio 2009, C-538/07*). A tal proposito, la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche valutando in seduta riservata la documentazione eventualmente prodotta, a seguito della quale si disporrà in merito alla conferma dell'ammissione o all'esclusione dei concorrenti ed alla eventuale successiva formulazione della nuova graduatoria.

6. Aggiudicazione – valutazione delle offerte:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo e con la valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 2-bis del Codice.

Il RUP proporrà l'aggiudicazione dell'appalto alla ditta migliore offerente fra quelle rimaste in gara con le modalità del presente bando di gara, nonché ai sensi degli artt. nn. 32 e 33 del d.lgs. n. 50/2016.

Si precisa che:

- a) la proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione dei verbali di gara e della proposta di aggiudicazione da parte del competente organo della stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera b);
- b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, con apposito provvedimento del competente organo della stazione appaltante, oppure quando siano trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione senza che la stazione appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi;
- c) L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, mentre per l'Ente appaltante diventa tale se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione ad esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica e, comunque, soltanto dopo la stipula del relativo contratto d'appalto;
- d) ai sensi dell'articolo 32, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione, con particolare riferimento:
 - d.1) all'assenza di provvedimenti ostativi relativi alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.Lgs. n. 159/2011;

- d.2) alla regolarità contributiva, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 90, comma 9, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- d.3) alla veridicità di ogni altra dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d.4) all'assenza di ogni altra condizione ostativa all'aggiudicazione, prevista da disposizioni normative;
- d.5) al positivo esito delle verifiche inerenti i requisiti di carattere generale, risultanti da:
 - *Certificazione Fallimentare*, da richiedere alla Cancelleria Fallimentare presso il competente Tribunale;
 - *Certificato Generale del Casellario Giudiziale*, da richiedere alla Procura della Repubblica presso il competente Tribunale;
 - *Visura delle iscrizioni ex art. 33 del D.P.R. n. 313/2002*, da richiedere alla Procura della Repubblica presso il competente Tribunale;
 - *Certificazione dei Carichi Pendenti*, da richiedere all'Agenzia delle Entrate competente;
- e) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
 - e.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte i predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale non vengano confermate le dichiarazioni già presentate;
 - e.2) revocare l'aggiudicazione, qualora accerti in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato in modalità elettronica. Tutte le spese contrattuali sono a carico della ditta aggiudicataria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente, anche in materia di lotta alla mafia.

7. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario:

- a) l'aggiudicatario è tenuto a presentare:
 1. Cauzione definitiva da prestarsi nelle forme previste dall'art. 103 del d.lgs. n.50/2016 che disciplina le garanzie di esecuzione e coperture assicurative. Si fa presente che, qualora la ditta aggiudicataria sia munita di una certificazione indicata all'art. 93, comma 7, del d.lgs. n.50/2016, potrà usufruire del beneficio delle riduzioni della garanzia in argomento.
 2. Polizza di assicurazione, ai sensi dell'art.103 comma 7 del d.lgs. n.50/2016 che tenga indenne l'Amministrazione Comunale di Alezio da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o cause di forza maggiore con un massimale non inferiore all'importo contrattuale e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei servizi con un massimale non inferiore a € 500'000,00, sino alla data di conclusione dell'appalto.
 3. Dichiarazione, sottoscritta con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, attestante che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia*".
 4. Dichiarazione, sottoscritta con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, che non sono intervenute modifiche alla ragione sociale dell'impresa dalle date riportate negli atti di gara esibiti, nonché la permanenza, in capo all'impresa ed ai soggetti tenuti per legge, dei requisiti di ordine generale di cui d.lgs. n.50/2016, e di ordine speciale necessari all'esecuzione dell'intervento di cui al presente bando.
 5. Documentazione in materia di sicurezza, come di seguito elencata:
 - a) dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili;
 - b) dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
 - c) certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in corso di validità,

- oppure, in alternativa, ai fini dell'acquisizione d'ufficio, l'indicazione della propria esatta ragione sociale, numeri di codice fiscale e di partita IVA, numero REA;
- d) documento di valutazione dei rischi (D.V.R.) di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del Decreto n. 81 del 2008. Se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, del Decreto n. 81 del 2008, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
 - e) dichiarazione di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del Decreto n. 81 del 2008.
- b) a dare immediato compimento a quant'altro richiesto dall'Amministrazione Comunale per la stipulazione del contratto e per l'avvio dei servizi, anche nelle more della stipula del contratto;
 - c) a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione procederà nei modi di legge;
 - d) a ottemperare a quanto indicato dal Capitolato d'onere oltre che alle prescrizioni del presente bando di gara.

In difetto di quanto sopra, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed a nuova aggiudicazione.

<p>PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI</p>

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
 - a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso);
 - a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - a.3) devono essere sottoscritte da tutti gli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, ognuno per quanto di propria competenza;
- b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, ovvero deve adattare o completare qualora non siano previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative al concorrente medesimo;
- c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- f) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente bando di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti, mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

2. Disposizioni finali

- a) Ai sensi dei punti 5.2 e 5.3 delle Linee Guida n. 3 ANAC "*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", si precisa che la verifica della documentazione amministrativa e la valutazione delle offerte anormalmente basse verrà effettuata direttamente dal RUP (anche in assenza di testimoni). Tale opportunità è stata individuata per dare maggiore celerità all'intero procedimento.

Inoltre, come acclarato dalla giurisprudenza consolidata in materia, in caso di procedure di gara

gestite con sistemi telematici non è necessario provvedere all'apertura delle offerte in seduta pubblica (Sentenza C.diS., sez. III, nr. 4050 del 03.10.2016; id., sez. III, nr. 4990 del 25.11.2016). Il predetto orientamento è stato trasferito, a livello normativo, nell'art. 58 D. Lgs. 50/2016 che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica (TAR Sardegna, I, sent. 664/2017). L'utilizzo dello strumento telematico per lo svolgimento delle procedure di gara garantisce e assicura, infatti, il rispetto della parità di condizioni dei partecipanti e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, in conformità alle disposizioni nazionali, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulla firma elettronica e sulla PEC. Pertanto, anche in virtù dell'emergenza epidemiologica in corso, questa S.A. non effettuerà sedute pubbliche.

Per quanto sopra, ogni concorrente, potrà prendere evidenza delle risultanze delle operazioni di gara, attraverso la propria Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara.

- b) Ai sensi dell'art. 106, comma 1, let. e), del D.Lgs. n. 50/2016, sono consentite modifiche non sostanziali in corso di esecuzione nel limite massimo del 20% dell'importo contrattuale, a condizione di non alterare la natura complessiva del contratto.
- c) La produzione dell'offerta implica e costituisce accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e condizioni sopra riportate, la cui inosservanza, anche parziale, costituirà motivo di esclusione e/o di eventuale risoluzione in caso di avvenuta aggiudicazione. L'accesso tramite il proprio Account personale da parte degli Utenti registrati sulla piattaforma "TuttoGare PA" comporta, inoltre, l'accettazione di tutte le relative Norme tecniche di utilizzo.
- d) Si preavvisa che, indipendentemente dall'esito riveniente dalla aggiudicazione, l'Amministrazione comunale non procederà ad alcun rimborso o compenso agli operatori economici interessati alla gara (*siano essi aggiudicatari, classificati non aggiudicatari, rinunciatari, esclusi, ecc.*).
- e) Si precisa che, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del D.G.U.E. e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (a esempio, dichiarazione delle parti di prestazioni ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- f) Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del d.lgs n. 50/2016 si evidenzia che, tutte le **comunicazioni** e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo PEC, e attraverso il portale *TuttoGare PA* il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi del Codice dei contratti e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente

l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- g) **Supplente:** la Stazione appaltante si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo e fatto salvo quanto previsto al comma 3 del citato articolo, potranno essere interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, come risultanti dalla relativa graduatoria e se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi; l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, sino al quinto migliore offerente in sede di gara; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta;
- h) **Computo dei termini:** tutti i termini previsti dal presente bando di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
- i) Tutta la documentazione da produrre deve essere **in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.
- j) Ai fini della procedura di gara e della relativa aggiudicazione le indicazioni del presente bando - disciplinare di gara (termini, certificazioni, importi, coperture assicurative, ecc.) prevalgono sugli altri atti; pertanto saranno considerate inefficaci le eventuali indicazioni non coerenti col presente documento.
- k) Si richiama l'applicazione delle seguenti norme: il D.Lgs.n. 50/2016, il D.P.R. n. 207/2010 nella parte ancora vigente, R.D. n. 2440/1923 e R.D. n. 827/1924 (*i RR.DD. citati per quanto non in contrasto con il presente bando*), la legge n.136/2010, nonché il D.P.R.n. 445/2000 sulla semplificazione amministrativa. Sono da considerarsi inefficaci tutte le eventuali indicazioni non coerenti con il D.Lgs. n.50/2016 e con l'altra normativa di settore.
- l) **Controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 e 205 del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lecce, con esclusione della competenza arbitrale;
- m) **Trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e dell'art. 13 del RGDP, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della presente procedura di gara, si riporta la seguente informativa:
- m.1)Titolare del trattamento: Comune di Alezio, via San Pancrazio, 34 – 73011 – ALEZIO (LE) – PEC: protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it
Responsabile del trattamento dei dati: dott.ssa Monica Laterza, Responsabile del Settore Economico finanziario del Comune di Alezio.
- m.2)modalità, finalità e base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati personali conferiti tramite il modello All. A e la documentazione eventualmente allegata dai concorrenti, avviene esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. A questo fine, ogni concorrente è tenuto a fornire i dati personali del rappresentante legale e degli altri soggetti responsabili, nonché tutti gli ulteriori dati previsti dal Codice dei Contratti e dalle Linee Guida ANAC. I dati sono conferiti anche per consentire gli opportuni accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate e, ove necessario, per effettuare le dovute segnalazioni alle Autorità ed Enti competenti. I dati acquisiti vengono conservati sia in formato cartaceo che digitale nel rispetto della normativa vigente e per le sole finalità previste dalla presente informativa. Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziali", ha natura obbligatoria in quanto connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici. I dati conferiti verranno trattati in misura pertinente e non eccedente, ai soli fini dell'attività sopra indicata. In caso di rifiuto verrà preclusa la possibilità di partecipare alla presente procedura.
- m.3)soggetti ai quali possono essere comunicati i dati: I dati raccolti verranno a conoscenza dei

componenti del seggio di gara e del personale interno alla S.A. e non verranno comunicati a terzi, se non agli enti preposti ai dovuti controlli (ANAC, Prefettura, Procura della Repubblica, Agenzia delle Entrate, ecc.), ed ai controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta e, comunque, sempre per le finalità di cui al precedente punto. I destinatari dei dati saranno obbligati al rispetto della riservatezza e della protezione dei dati ricevuti. I dati raccolti non verranno trasferiti in paesi extra UE.

- m.4) periodo di conservazione dei dati: I dati relativi alla presente procedura verranno conservati per la durata prevista dai provvedimenti sopra richiamati.
- m.5) diritti in materia di dati personali: L'interessato ha diritto a chiedere se i propri dati sono stati inseriti in qualche banca dati, di prenderne visione e di chiederne la rettifica/integrazione, cancellazione, limitazione, opposizione. Si possono inoltre revocare o modificare i consensi prestati e chiedere l'elenco aggiornato dei soggetti esterni a cui sono stati comunicati i dati. Per l'esercizio dei propri diritti si può contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati presso il Titolare del trattamento, ai recapiti sopra riportati. Nei casi previsti dalla legge, è possibile rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.
- m.6) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni sopra riportate.
- m.7) con la partecipazione l'interessato dà espresso consenso, senza necessità di ulteriore adempimento, alla trasmissione di tutta la documentazione amministrativa ai richiedenti che dovessero fare richiesta di accesso agli atti, ai sensi degli artt. 22 e seg. Della Legge n. 241/1990 e nel rispetto di quanto stabilito dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.
- r) **Procedure di ricorso**: contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Puglia, sezione di Lecce, via F. Rubichi 23/a, nei termini di cui al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- s) **Riserva di aggiudicazione**: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- t) Non è stata effettuata preinformazione. Ai sensi del D.M. 02.12.2016, il presente bando di gara è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Alezio, sul portale *TuttoGare PA*.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO -FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Monica Laterza

Allegati: modelli per la partecipazione (art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000):

- A.1 - Dichiarazione cumulativa dell'offerente;
- A.2 - Dichiarazioni individuali soggettive;
- A.3 - Dichiarazioni del progettista;
- A.4 - DGUE
- B - Modello di offerta economica

Altra documentazione messa a disposizione dei concorrenti:

- 1 - Capitolato d'oneri
- 2 - Codice di comportamento dei dipendenti comunali.