



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

Provincia di Fermo

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

REGISTRO GENERALE N. 806 del 09/05/2023

Determina del Dirigente N. 127 del 08/05/2023

PROPOSTA N. 979 del 08/05/2023

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO, ASSISTENZA, STAMPA TUTTO INCLUSO DI APPARECCHIATURE STAMPANTI E MULTIFUNZIONE. LIQUIDAZIONE.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

adotta la seguente determinazione

Richiamati i seguenti atti

- la deliberazione G.C. n.41 del 21.4.2021 con la quale l'Amministrazione ha approvato la dotazione organica apportando sostanziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- i decreti del Sindaco n.10/22, n.11/22 e 13 del 26.10.22 di conferimento/conferma/proroga degli incarichi dirigenziali in corso;
- i provvedimenti di conferimento incarico di posizione organizzativa:
 - n.19 del 29.12.2022 - P.O.A. Servizio Autonomo di Polizia Locale (1.1.23 – 31.12.23);
 - n.2438 del 29.12.2022 - P.O. inserita nel II Settore, Servizio "Gestione delle Entrate, tributi" (1.1.23 – 31.12.23);
 - n.567 del 30.12.2022 - P.O. inserita nel III Settore, "Direttore di Farmacia" (1.1.23 – 31.12.23), in comando presso la SGDS srl;
 - n.316 del 30.12.2022 - P.O. inserita nel III Settore, Servizi 2° "Servizi Cultura, Sport e Turismo" e 3° "Servizio Attività economiche (SUAP), Mercato Ittico", (1.1.23 – 31.12.23);
 - n.2 dell'8.3.2023 – P.O. inserita nel IV Settore, 2° Servizio "LL.PP., Manutenzioni, Espropri, cimitero" (8.3.23 – 31.12.23);

Vista la delibera di Consiglio comunale n.16 del 30.3.2023 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023/2025 (art.151 del d.lgs. n.267/2000 e art.10 d.lgs. n.118/2011), della nota di aggiornamento del dup 2023/2025 e degli allegati previsti dalla vigente normativa";

Considerato che l'attuale organigramma assegna al Settore Affari Generali Legali e Risorse Umane il Sistema Informativo Comunale (SIC);

Considerato:

- che con determinazione dirigenziale n. 2407 del 30.12.2021 è stato affidato il servizio di noleggio, assistenza, stampa tutto incluso di apparecchiature stampanti e multifunzione, per il periodo 2022-2025 alla ditta STUDIO COPIA di Porto Sant'Elpidio (FM);
- che con determinazione dirigenziale n. 765 del 04.05.2023 è stata impegnata, per il servizio di noleggio, assistenza, stampa tutto incluso di apparecchiature stampanti e multifunzione, la somma di € 12.200,00= iva inclusa per l'anno 2023;
- che le somme sono state imputate sul capitolo 2022/12310/7 denominato "SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI" del bilancio 2023, codice CIG Z4F34A833D;

Rilevato:

- che è stata riscontrata, la regolarità delle forniture e/o servizi e la rispondenza degli stessi ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, nonché il rispetto dei termini e delle condizioni pattuiti;
- che la ditta ha fornito regolarmente il servizio ed ha richiesto il pagamento presentando le relative fatture:
 - n. 91/PAD del 31.03.2023;
- che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta in oggetto, attraverso l'acquisizione diretta del DURC in corso di validità e con esito regolare allegato al fascicolo elettronico;
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010, è stato acquisito il **CIG Z4F34A833D**;
- che la ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;
- che è pertanto possibile procedere alla liquidazione delle spese di che trattasi.

Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

DI LIQUIDARE E PAGARE, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di STUDIO COPIA SRL - VIA ALBANIA - 63018 PORTO SANT'ELPIDIO - Codice Fiscale: 01150170437 - Partita IVA: 01150170437 l'importo di € 3.101,30= I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 91/PAD del 31/03/2023, sul CC 000110109221 BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CIVITANOVA MARCHE AGENZIA DI CITTA' - CIVITANOVA MARCHE cod. IBAN IT84H0849168872000110109221 ABI 08491 CAB 68872;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 3.101,30 risulta impegnata nel modo seguente:

- € 3.101,30 all'intervento 1010204, capitolo 2023/12310/7 denominato "SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI" - Impegno 2023/643/1 assunto con determina 118 del 03/05/2023 Registro di Settore, codice CIG Z4F34A833D;

DI DARE ATTO che

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione **è esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.3 della legge n.241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2.7.2010 n.104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Marche,

al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24.11.1971 n.1199;

- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'Istruttore
GUENCI ROBERTO

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 979 del 08/05/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Dirigente Avv. POPOLIZIO CARLO in data 08/05/2023.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 979 del 08/05/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2023	1481	1	643	STUDIO COPIA SRL	3.101,30

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dr.ssa FANESI IRAIDE in data 09/05/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1071

Il 09/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione n.ro 806 del 09/05/2023 con oggetto: **SERVIZIO DI NOLEGGIO, ASSISTENZA, STAMPA TUTTO INCLUSO DI APPARECCHIATURE STAMPANTI E MULTIFUNZIONE. LIQUIDAZIONE.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Avv. POPOLIZIO CARLO il 09/05/2023.

¹Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate