



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

DECRETI

Decreto N. 26 del 15/10/2021

OGGETTO: CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI PORTO SAN GIORGIO E ACQUAVIVA PICENA.
NOMINA DEL SEGRETARIO TITOLARE

IL SINDACO

Premesso che i Comuni di Porto San Giorgio e Acquaviva Picena con deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali nn. 49 del 30.09.2021 e 40 del 28.09.2021 hanno espresso la volontà di costituire una convenzione finalizzata allo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria, individuando quale comune capo - convenzione il Comune di Porto San Giorgio, stabilendone la durata sino al 30.09.2022;

Che in data 05.10.2021 con nota prot. n. 25438 è stato chiesto al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali di procedere alla presa d'atto della costituzione della convenzione e all'assegnazione, quale segretario titolare della sede convenzionata, della Dott.ssa Maria STELLA, già Segretario generale di questo Comune;

Visto il provvedimento del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interno e Territoriali – Direzione centrale per le autonomie - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali prot. n. 21905 del 13.10.2021 (acquisito al ns. protocollo n.26297 del 13.10.2021 – doc.1 in atti al fascicolo informatico), con il quale si è provveduto ad assegnare quale Segretario titolare della Segreteria convenzionata la dr.ssa Maria STELLA;

Atteso che compete al sottoscritto Sindaco procedere agli adempimenti in ordine alla nomina del Segretario;

Visti

- l'art. 30 del D. Lgs. 267/2000 che consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, che riconosce ai Comuni, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale;
- l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, che dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di segretario comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la deliberazione n. 150 del 29.07.1999 che ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di segreteria comunale;
- le deliberazioni consiliari dei Comuni di Porto San Giorgio e Acquaviva Picena, rispettivamente n.ri 49 del 30.09.2021 e 40 del 28.09.2021 dichiarate immediatamente eseguibili ai sensi di legge, con le quali è stato approvato lo schema di convenzione per l'ufficio di segreteria comunale ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 267/2000;

Visti il decreto del Ministero dell'Interno 21 ottobre 2020 e la successiva circolare del Dipartimento per gli Affari Interni e territoriali del Ministero Albo nazionale dei segretari Comunali e Provinciali sulle modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale;

Visto l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 sul ruolo e funzioni del Segretario comunale;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla nomina del segretario titolare della convenzione di segreteria di classe I/B sottoscritta dai comuni di Porto San Giorgio e Acquaviva Picena sino al 30.09.2022, provvedendo contestualmente alla fissazione del termine per l'assunzione in servizio da parte del Segretario;

DECRETA

Di nominare la dr.ssa MARIA STELLA quale Segretario titolare della convenzione di segreteria di classe I/B tra i Comuni di Porto San Giorgio e Acquaviva Picena, già segretario titolare della segreteria di questo Comune inquadrato nella fascia professionale A.

Di notificare il presente provvedimento al Segretario sopra nominato fissando la decorrenza della nomina al 15.10.2021, data in cui, previa accettazione, dovrà assumere servizio.

Il presente provvedimento dovrà essere inviato:

- al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione centrale per le autonomie
- Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali unitamente alla accettazione e alla nota attestante la presa di servizio;
- p.c. alla Prefettura di Ancona ex Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali;
- al Sindaco del Comune di Acquaviva Picena.

Porto San Giorgio, 15/10/2021

LOIRA NICOLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N.2378

Il 21/10/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio l'atto N.ro **26 del 15/10/2021** con oggetto: **CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI PORTO SAN GIORGIO E ACQUAVIVA PICENA. NOMINA DEL SEGRETARIO TITOLARE**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Porto San Giorgio, li 21/10/2021

Il Responsabile della pubblicazione

Avv. POPOLIZIO CARLO