



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

Provincia di Fermo

SERVIZIO CULTURA, TURISMO, SPORT, SUAP-COMMERCIO

REGISTRO GENERALE N. 2413 del 28/12/2022

Determina del Dirigente N. 315 del 28/12/2022

PROPOSTA N. 2840 del 28/12/2022

OGGETTO: EMERGENZA COVID 19: IMPEGNO DI SPESA PER SANIFICAZIONE E IGIENIZZAZIONE STRUTTURE SERVIZIO CULTURA. SGDS MULTISERVIZI.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

adotta la seguente determinazione

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione G.C. n.41 del 21.4.2021 con la quale l'Amministrazione ha approvato la dotazione organica apportando sostanziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- il decreto del Sindaco n.10 del 30 luglio 2022 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
- il decreto del Sindaco n. 11 del 5 settembre 2022 di conferimento di incarico dirigenziale del IV Settore a tempo determinato ex art. 110 TUEL;
- i provvedimenti di conferimento incarico di posizione organizzativa:
 - n.1 del 11.2.2022 - P.O.A. Servizio Autonomo di Polizia Locale (1.1.22 – 31.12.22);
 - n.718 del 12.5.2021 - P.O. inserita nel II Settore, Servizio "Gestione delle Entrate, tributi" (1.6.21 – 31.12.22);
 - n.10 del 4.6.2021 - P.O. inserita nel III Settore, "Direttore di Farmacia" (1.6.21 – 31.12.22), in comando presso la SGDS srl;
 - n.229 dell'8.2.2022 - P.O. inserita nel III Settore, Servizi 2° "Servizi Cultura, Sport e Turismo" e 3° "Servizio Attività economiche (SUAP), Mercato Ittico", (14.2.22 – 31.12.22);

Preso atto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 04.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 07/06/2022 "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2022 E CONTESTUALE VARIAZIONE N. 1/2022. DETERMINAZIONE DEGLI OBIETTIVI ED AFFIDAMENTO DELLE RISORSE";

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale con cui sono state effettuate le variazioni di bilancio 2022:

- n. 36 del 29/07/2022;
- n. 50 del 25/10/2022;
- n. 55 del 29/11/2022;

Premesso che, in ragione della recrudescenza del contagio delle ultime settimane – anche in concomitanza con l'ampia diffusione della cd. Influenza stagionale - è opportuno provvedere alla sanificazione delle strutture in dotazione al servizio Cultura per avere un ambiente sempre adeguato per ospitare nella massima sicurezza i fruitori;

Visto il preventivo della SGDS Multiservizi srl, allegato al presente atto, di € 3.060,80 IVA INCLUSA, prot. n. 36518 del 28/12/2022;

Dato atto che in base gli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 non è necessario acquisire il CIG in quanto la SGDS Multiservizi srl è una società in house;

Ritenuto di assumere l'impegno di € 3.060,80 IVA INCLUSA per sanificazione e igienizzazione strutture culturali (Biblioteca Civica, Sale, Cantieri della Civiltà Marinara) anno 2022;

Preso atto che si è acquisito il DURC regolare della Ditta, agli atti dell'Ufficio preposto ed in corso di validità, nonché allegato al fascicolo elettronico del presente atto;

Considerato che la somma complessiva di € 3.060,80 IVA INCLUSA, trova sufficiente e competente copertura finanziaria al cap. 1116/24 EMERGENZA COVID 19 - SERVIZI AUSILIARI DIVERSI PER STRUTTURE CULTURALI- AVANZO VINCOLATO - FONDI COVID (Gr. 1116);

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione n.4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, nonché a fini di controllo preventivo interno ex art.3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.5 del 14.1.2013;

D E T E R M I N A

Di approvare la narrativa che precede e per l'effetto

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 3.060,80 (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448, per sanificazione e igienizzazione strutture culturali (Biblioteca Civica, Sale, Cantieri della Civiltà Marinara) anno 2022;

DI IMPUTARE la spesa all'intervento 1050203 capitolo 2022/1116/24 denominato "EMERGENZA COVID 19 - SERVIZI AUSILIARI DIVERSI PER STRUTTURE CULTURALI- AVANZO VINCOLATO - FONDI COVID (Gr. 1116)" del bilancio 2022;

DI ACCERTARE, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che è stato acquisito DURC della Ditta con esito regolare, agli atti dell'Ufficio preposto ed in corso di validità, nonché allegato al fascicolo elettronico del presente atto;

DI DARE ATTO che in base gli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 non è necessario acquisire il CIG in quanto la SGDS Multiservizi srl è una società in house;

DI STABILIRE che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto dirigenziale, previo inoltro di regolare documento fiscale da parte del fornitore e successiva verifica della correttezza della fornitura e della regolarità contributiva da parte del Responsabile del Servizio;

DI DARE ATTO che:

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione **è esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.3 della legge n.241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2.7.2010 n.104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Marche, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24.11.1971 n.1199;
- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'Istruttore
SOLLINI SAMANTHA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 2840 del 28/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Dirigente LUCIANI FEDERICA in data 28/12/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2840 del 28/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2022	1116	24	2129	1	05	02	1	03	1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	3.060,80	6782	SGDS MULTISERVIZI S.R.L.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dr.ssa FANESI IRAIDE in data 28/12/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3264

Il 28/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione n.ro 2413 del 28/12/2022 con oggetto: **EMERGENZA COVID 19: IMPEGNO DI SPESA PER SANIFICAZIONE E IGIENIZZAZIONE STRUTTURE SERVIZIO CULTURA. SGDS MULTISERVIZI.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MARZAN BARBARA il 28/12/2022.

¹Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate