



# CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

## Provincia di Fermo

SERVIZIO CULTURA, TURISMO, SPORT, SUAP-COMMERCIO

**REGISTRO GENERALE N. 2201 del 13/12/2022**

### **Determina del Dirigente N. 267 del 07/12/2022**

PROPOSTA N. 2532 del 07/12/2022

**OGGETTO:** FIERA D'AUTUNNO 2022. LIQUIDAZIONE DELLE SPESE ORGANIZZATIVE SOSTENUTE PRIMA PARTE.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

adotta la seguente determinazione

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione G.C. n.41 del 21.4.2021 con la quale l'Amministrazione ha approvato la dotazione organica apportando sostanziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- il decreto del Sindaco n. 11 del 5 settembre 2022 di conferimento di incarico dirigenziale del IV Settore a tempo determinato ex art. 110 TUEL;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 26 ottobre 2022 di proroga degli incarichi dirigenziali al 31.12.2023;
- i provvedimenti di conferimento incarico di posizione organizzativa:
  - n.1 del 11.2.2022 - P.O.A. Servizio Autonomo di Polizia Locale (1.1.22 – 31.12.22);
  - n.718 del 12.5.2021 - P.O. inserita nel II Settore, Servizio "Gestione delle Entrate, tributi" (1.6.21 – 31.12.22);
  - n.10 del 4.6.2021 - P.O. inserita nel III Settore, "Direttore di Farmacia" (1.6.21 – 31.12.22), in comando presso la SGDS srl;
  - n.229 dell'8.2.2022 - P.O. inserita nel III Settore, Servizi 2° "Servizi Cultura, Sport e Turismo" e 3° "Servizio Attività economiche (SUAP), Mercato Ittico", (14.2.22 – 31.12.22);

Preso atto che con Deliberazione n.15 del 04.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;

Preso atto che con D.G. n. 114 del 07/06/2022 è stato approvato il PEG con il seguente oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2022 E CONTESTUALE VARIAZIONE N. 1/2022. DETERMINAZIONE DEGLI OBIETTIVI ED AFFIDAMENTO DELLE RISORSE";

Viste le deliberazioni di Consiglio comunale n.36 del 29/07/2022, n.50 del 25/10/2022 e n.55 del 29/11/2022 riguardanti le variazioni di assestamento generale bilancio 2022;

Richiamato il vigente Regolamento della Fiera d'Autunno, approvato con DGC n.54 del 30.11.2016 e modificato con DGC n.18 del 29.4.2021, in base al quale la manifestazione, giunta alla 9° edizione, rappresenta uno degli eventi più attesi di promozione commerciale e turistica della Città ed è organizzata direttamente dal servizio Commercio;

Vista la propria determinazione n.1872 (registro generale) del 11/11/2022 con la quale si stabiliva di affidare la fornitura dei seguenti servizi, necessari al servizio Commercio di questo Comune, alle ditte ed ai prezzi di seguito indicati per la organizzazione e regolare svolgimento della Fiera d'Autunno 2022:

- DI AFFIDARE alla ditta SGDS Multiservizi Srl, con sede legale in Via V. Veneto 4, Porto San Giorgio, P.IVA/C.F. 01780530448 i servizi di pulizia delle vie interessate dalla fiera offerto ad un importo complessivo di € 1.708,00 Iva inclusa, come da preventivo acquisito al protocollo dell'Ente con n. 27999 del 03.10.2022;
- Di impegnare la somma complessiva di € 1.708,00 (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448 imputando la spesa all'intervento 1110503 capitolo 2022/10302/18 denominato "FONDO SPESE PER INIZIATIVE PROMOZIONE COMMERCIO (E CAP. 30131859653 -39653/1)" del bilancio 2022;

Rilevato che per la ditta Sgds Multiservizi srl:

- È stato acquisito il DURC regolare in corso di validità (in atti al fascicolo informatico);
- non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari trattandosi di servizio prestato da Società in house;
- non è necessario acquisire il CIG codice identificativo gara in quanto servizio prestato da Società in house;

Rilevato che la ditta sopra indicata ha regolarmente effettuato le prestazioni sopra meglio descritte e che è stata riscontrata la regolarità della prestazioni e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, nonché il rispetto dei termini e delle condizioni pattuite;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n.207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione n.4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, nonché a fini di controllo preventivo interno ex art.3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.5 del 14.1.2013;

## D E T E R M I N A

di approvare la narrativa che precede e per l'effetto

DI LIQUIDARE E PAGARE, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448 l'importo di € 1.708,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 57 del 30/11/2022, sul CC ---

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 1.708,00 risulta impegnata all'intervento 1110503 capitolo 2022/10302/18 denominato "FONDO SPESE PER INIZIATIVE PROMOZIONE COMMERCIO (E CAP. 30131859653 -39653/1)" - Impegno 2022/1513/1 assunto con determina 232 del 11/11/2022 Registro Generale;

Di autorizzare l'ufficio ragioneria ad anticipare gli importi per il pagamento della fattura sopra riportata, coperta da trasferimenti provenienti da altri Enti o soggetti, qualora gli stessi non siano stati ancora introitati nelle casse comunali;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;

DI DARE ATTO che

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione è **esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.3 della legge n.241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2.7.2010 n.104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Marche, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24.11.1971 n.1199;
- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'Istruttore  
SQUARCIA ROBERTA

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 2532 del 07/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Dirigente SACCHI ALESSIO in data 07/12/2022.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2532 del 07/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2022	3511	1	1513	----- OMISSIS -----	1.708,00

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dr.ssa FANESI IRAIDE in data 13/12/2022.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3010

Il 13/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione n.ro 2201 del 13/12/2022 con oggetto: **FIERA D'AUTUNNO 2022. LIQUIDAZIONE DELLE SPESE ORGANIZZATIVE SOSTENUTE PRIMA PARTE.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da MARZAN BARBARA il 13/12/2022.

---

<sup>1</sup>Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate