



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

REGISTRO GENERALE N. 1308 del 10/08/2022

Determina del Dirigente N. 229 del 09/08/2022

PROPOSTA N. 1557 del 09/08/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO, ASSISTENZA, STAMPA TUTTO INCLUSO DI STAMPANTI E MULTIFUNZIONE. LIQUIDAZIONE.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

adotta la seguente determinazione

Richiamati i seguenti atti

- la deliberazione G.C. n.41 del 21.4.2021 con la quale l'Amministrazione ha approvato la dotazione organica apportando sostanziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- il decreto del Sindaco n.10 del 30.7.2022 di conferimento e conferma degli incarichi dirigenziali in corso;
- i provvedimenti di conferimento incarico di posizione organizzativa:
 - n.1 dell'11/02/2021 - P.O.A. Servizio Autonomo di Polizia Locale (01/01/2022 – 31.12.2022);
 - n.718 del 12.5.2021 - P.O. inserita nel II Settore, Servizio "Gestione delle Entrate, tributi" (1.6.21 - 31.12.22);
 - n.942 del 30.5.2022 - P.O. inserita nel IV Settore, Servizi "Demanio, Cimitero e Ambiente" e "Lavori Pubblici e Manutenzioni" (fino al 30.9.2022);
 - n.10 del 4.6.2021 - P.O. inserita nel III Settore, "Direttore di Farmacia" (1.6.21 - 31.12.22), in comando presso la SGDS srl;
 - n. 229 dell' 8/02/2022- P.O. inserita nel III Settore, Servizio 2°, " Servizi Cultura, Sport e Turismo e 3° Servizio Attività economiche (SUAP) " Mercato Ittico", (14/02/2022-31/12/2022);

Vista la delibera di Consiglio comunale n.15 del 04/04/2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024 (art.151 del d.lgs. n.267/2000 e art.10 d.lgs. n. 118/2011), della nota di aggiornamento al dup e degli allegati previsti dalla vigente normativa";

Considerato che l'attuale organigramma assegna al Settore Affari Generali Legali e Risorse Umane il Sistema Informativo Comunale (SIC);

Considerato:

- che con determinazione dirigenziale n. 2407 del 30.12.2021 è stato affidato il servizio di noleggio, assistenza, stampa tutto incluso di apparecchiature stampanti e multifunzione, per il periodo 2022-2025 alla ditta STUDIO COPIA di Porto Sant'Elpidio (FM), impegnando la somma di € 12.200,00= iva inclusa per l'anno 2022;

- che le somme sono state imputate sul capitolo 2022/12310/7 denominato "SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI" del bilancio 2022, codice CIG Z4F34A833D;

Rilevato:

- che è stata riscontrata, la regolarità delle forniture e/o servizi e la rispondenza degli stessi ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, nonché il rispetto dei termini e delle condizioni pattuiti;
- che la ditta ha fornito regolarmente il servizio ed ha richiesto il pagamento presentando le relative fatture: n. 133/PAD del 31.05.2022, n. 187/PAD del 30.06.2022;
- che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta in oggetto, attraverso l'acquisizione diretta del DURC in corso di validità e con esito regolare allegato al fascicolo elettronico;
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010, è stato acquisito il **CIG Z4F34A833D**;
- che la ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;
- che è pertanto possibile procedere alla liquidazione delle spese di che trattasi.

Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di STUDIO COPIA SRL - VIA ALBANIA - 63018 PORTO SANT'ELPIDIO - Codice Fiscale: 01150170437 - Partita IVA: 01150170437 l'importo di € 3.260,69, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 187/PAD del 30/06/2022, sul CC 000110109221 BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CIVITANOVA MARCHE Agenzia AGENZIA DI CITTA' - CIVITANOVA MARCHE cod. IBAN IT84H0849168872000110109221 ABI 08491 CAB 68872 imputando la spesa complessiva all'intervento 1010204 capitolo 2022/12310/7 denominato "SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI" - Impegno 2021/2505/1 assunto con determina 309 del 29/12/2021 Registro Generale, codice CIG Z4F34A833D;

di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di STUDIO COPIA SRL - VIA ALBANIA - 63018 PORTO SANT'ELPIDIO - Codice Fiscale: 01150170437 - Partita IVA: 01150170437 l'importo di € 69,54, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 133/PAD del 31/05/2022, sul CC 000110109221 BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CIVITANOVA MARCHE Agenzia AGENZIA DI CITTA' - CIVITANOVA MARCHE cod. IBAN IT84H0849168872000110109221 ABI 08491 CAB 68872 imputando la spesa complessiva all'intervento 1010204 capitolo 2022/12310/7 denominato "SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI" - Impegno 2021/2505/1 assunto con determina 309 del 29/12/2021 Registro Generale, codice CIG Z4F34A833D;

DI DARE ATTO che

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione **è esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.3 della legge n.241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2.7.2010 n.104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Marche, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24.11.1971 n.1199;
- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

ISTRUTTORE

ROBERTO GUENCI

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1557 del 09/08/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Dirigente Avv. POPOLIZIO CARLO in data 09/08/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1557 del 09/08/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2022	2237	1	2505	STUDIO COPIA SRL	69,54
2022	2238	1	2505	STUDIO COPIA SRL	3.260,69

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dr.ssa FANESI IRAIDE in data 10/08/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1864

Il 10/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione n.ro 1308 del 10/08/2022 con oggetto:
SERVIZIO DI NOLEGGIO, ASSISTENZA, STAMPA TUTTO INCLUSO DI STAMPANTI E MULTIFUNZIONE. LIQUIDAZIONE.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Avv. POPOLIZIO CARLO il 10/08/2022.