



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2506 del 09/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER COMMISSIONI POS UFFICIO DEMOGRAFICI – CIG Z713451546

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione G.C. n.41 del 21.4.2021 con la quale l'Amministrazione ha approvato la dotazione organica apportando sostanziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- il decreto del Sindaco n.28 del 11.11.2021 di conferimento e conferma degli incarichi dirigenziali in corso;
- i provvedimenti di conferimento incarico di posizione organizzativa:
 - n.8 del 29.4.2020 - P.O.A. Servizio Autonomo di Polizia Locale (2.5.20 – 31.12.21);
 - n.718 del 12.5.2021 - P.O. inserita nel II Settore, Servizio "Gestione delle Entrate, tributi" (1.6.21 – 31.12.22);
 - n.830 del 31.5.2021 - P.O. inserita nel IV Settore, Servizi "Demanio, Cimitero e Ambiente" e "Lavori Pubblici e Manutenzioni" (1.6.21 – 30.05.22);
 - n.10 del 4.6.2021 - P.O. inserita nel III Settore, "Direttore di farmacia"(1.6.21 – 31.12.22), in comando presso la SGDS srl;

Vista la delibera di Consiglio comunale n.28 del 03.06.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021/2023 (art.151 del d.lgs. n.267/2000 e art.10 d.lgs. n. 118/2011), della nota di aggiornamento del dup 2021/2023 e degli allegati previsti dalla vigente normativa";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.78 dell'8.6.2021 "Piano Esecutivo di Gestione Anno 2021 – Determinazione obiettivi e affidamento risorse";

Premesso che il sistema pagoPA costituisce il metodo adottato dalle Amministrazioni pubbliche per la gestione dei pagamenti provenienti da cittadini e imprese come definito dalle regole di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale);

Considerato che, per consentire una più agevole riscossione degli incassi agli sportelli, l'Ente si è dotato di 2 terminali POS integrati al Sistema pagoPA, e che allo scopo ha richiesto un preventivo di spesa alla propria Tesoreria Carifermo, la quale ha dato riscontro con nota acquisita al protocollo dell'Ente con n.27079 del 2021;

Dato atto che i terminali offerti gestiti da Nexi Payments, garantiscono al Comune la possibilità di saldare direttamente allo sportello la posizione debitoria del cittadino, e che i movimenti di incasso confluiscono automaticamente nel nodo dei pagamenti pagoPA;

Atteso che i 2 POS attivati nel sistema Pago PA, risultano assegnati rispettivamente ai Servizi Demografici (POS1) e al Servizio Commercio (POS2);

Visto il preventivo della Banca Carifermo, già tesoriere dell'Ente, che prevede le seguenti condizioni economiche relative ai Pos fisici PAGOPA:

- Canone mensile per ogni singolo Pos: €25
- Commissione transazione PagoBancomat: 0,65%
- Commissione transazione carte di credito MASTERCARD E VISA: 1,65%
- Commissione transazione carte di credito circuiti asiatici JCB-CUP: 2,70%
- Servizio di installazione (set-up) Pos@PAGOPA: €450 una tantum

per una spesa complessiva, stimata in € 691,00 (IVA compresa, determinata dai costi una tantum e dalle spese di noleggio per 2 mesi) per l'anno 2021 e € 732,00 (IVA compresa) per l'anno 2022, oltre alle eventuali spese di commissione sul transato;

Vista la determinazione n.1735 del 3/11/2021 con la quale risulta affidata alla CASSA RISPARMIO DI FERMO SPA, via Don Ernesto Ricci 1, 63900 Fermo, p.iva 00112540448, la fornitura dei 2 POS pagoPA, ed impegnati €549,00 per il costo complessivo di setup, € 61,00 per il noleggio relativo all'anno 2021 del POS 2 in dotazione al Servizio Commercio e €366,00 per il noleggio per l'anno 2022 del medesimo POS 2;

Ritenuto necessario prenotare l'impegno di spesa della somma complessiva di € 50,00, relativa alle spese di commissione sul transato nell'anno 2021 effettuate con il POS in dotazione all'ufficio DEMOGRAFICI, che saranno addebitate da NEXI Payments come da convenzione stipulata con la ditta per l'utilizzo dei POS;

POS Ufficio Servizi Demografici

CIG **per noleggio**: Z2B3399B8D - cap. di spesa 11954/7/2021;

CIG **per commissioni**: Z713451546 cap. di spesa 11954/17/2021;

Codice fatturazione: 310Q2K

Verificato che il creditore Nexi Payments spa, con sede in Corso Sempione n.55 - 20149 Milano, è in possesso dei seguenti requisiti:

- DURC regolare in corso di validità;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (coordinate bancarie del conto corrente dedicato);

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n.207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione n.4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, nonché a fini di controllo preventivo interno ex art.3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.5 del 14.1.2013;

DETERMINA

Di adottare la presente determinazione a contrarre ai sensi del combinato disposto dell'art.192 del T.U. Ordinamento Enti locali emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e dell' art.32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dando atto che gli elementi indicati dal citato art.192 sono stati dettagliatamente esposti in premessa;

Di impegnare la somma complessiva di **€ 50,00** (iva inclusa) a favore di CARTASI SPA (NEXI PAYMENTS SPA) - CORSO SEMPIONE , 55 - 20145 MILANO MI - Codice Fiscale: 04107060966 - Partita IVA: 04107060966 IMPUTANDO la spesa all'intervento 1010704 capitolo **2021/11954/17** denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICI DEMOGRAFICI: COMMISSIONI E SPESE PER SERVIZI FINANZIARI" del bilancio 2021, codice CIG **Z713451546**.

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;

DI DARE ATTO che

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione **è esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.3 della legge n.241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2.7.2010 n.104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Marche, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24.11.1971 n.1199;
- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2506 del 09/12/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **10/12/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2506 del 09/12/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2021	11954	17	1910	1	01	07	1	03	1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	50,00	9170	CARTASI SPA (NEXI PAYMENTS SPA)

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE il 13/12/2021.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2922

Il 14/12/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2097 del 13/12/2021** con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER COMMISSIONI POS UFFICIO DEMOGRAFICI – CIG Z713451546**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MARZAN BARBARA il 14/12/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate