



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 1576 del 16/08/2021

OGGETTO: PROROGA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI ALLA SOCIETA' SGDS MULTISERVIZI SRL: PROVVEDIMENTI.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

PREMESSO

- con deliberazione di G.C. n. 41 del 21/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente (organigramma), la dotazione organica ed il nuovo funzionigramma, stabilendone la decorrenza dal 01 giugno 2021;
- con decreto sindacale n. 9 del 04/06/2021 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale (ex art. 110/1 Tuel) del 2^a Settore (servizi Bilancio, Ragioneria, Economato, Partecipate; Gestione delle Entrate, Tributi), fino al 31/10/2021;

RILEVATO che:

- con l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34/2020 convertito dalla legge n. 77/2020, è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31/01/2021;
- con decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2021 ed autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale data;
- con decreto legge n. 41 del 22 marzo 2021, art. 30 comma 4, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2021 ed autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale data;
- con decreto legge n. 56 del 30 aprile 2021, art. 3 comma 2, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, è stato ulteriormente differito al 31 maggio 2021 ed autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale data;
- con decreto legge n. 73 del 25 maggio 2021, art. 52, comma 2, lettera b), il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2021, per gli enti locali che hanno incassato anticipazioni di liquidità di cui al D.L. 8 aprile 2013, n. 35, è stato

ulteriormente differito al 31 luglio 2021 ed autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale data;

- con deliberazione di C.C. n. 28 del 03/06/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione 2021/2023, il DUP e gli allegati previsti dalla vigente normativa in tema di programmazione economico finanziaria degli enti locali;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 08/06/2021 è stato approvato il PEG dell'esercizio 2021, sono stati determinati gli obiettivi e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti e responsabili dei servizi;

VISTO l'art.107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 277 del 28.09.2000 - Supplemento Ordinario n. 162;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto;

RICHIAMATA

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 249 del 30/12/2020, esecutiva ai sensi di legge ad oggetto: "Affidamento temporaneo dei servizi di pulizia locali comunali e assistenza scuolabus alla società SGDS MULTISERVIZI SRL: atto d'indirizzo", con la quale viene espresso l'indirizzo politico-amministrativo in ordine all'affidamento dei servizi in oggetto sino al 30/06/2021, alle condizioni tutt'ora vigenti, alla SGDS MULTISERVIZI SRL;
- la propria determinazione RG n. 391 del 11/03/2021 avente ad oggetto: "Affidamento servizio di pulizia locali comunali alla società SGDS Multiservizi srl: provvedimenti";

RILEVATO che è necessario garantire il servizio di pulizia dei locali comunali interessati dal contratto in essere con la SGDS Multiservizi;

RICHIAMATO l'art. 19 c. 2 del contratto che recita "La società in ogni caso è tenuta a garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente per un periodo non superiore a tre mesi";

RIBADITO che, nelle more di una possibile riorganizzazione dei servizi affidati alla partecipata SGDS Multiservizi, è volontà dell'Amministrazione Comunale mantenere la natura pubblica del servizio strumentale affidato;

DATO ATTO che è necessario formalizzare la proroga del vigente contratto di pulizie con la partecipata SGDS Multiservizi srl fino al 30/09/2021 ed assumere i relativi impegni di spesa per il periodo dal 01/07/2021 - 30/09/2021;

RILEVATO che la presente spesa è riferita all'esercizio finanziario 2021;

DATO ATTO che i servizi di che trattasi rientrano nella disciplina del D.Lgs.vo n. 81/2008;

DATO ATTO che al servizio di cui trattasi può essere riconosciuto il carattere di strumentalità rispetto ai bisogni dell'ente pubblico committente;

VISTO, per le parti applicabili, il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che i metri quadrati complessivi oggetto del servizio di pulizia, pari a 4.393,87 sono confermati nella stessa metratura di cui al precedente contratto e precisamente per ciascun centro di costo:

mq 3.898,66 strutture dell'ente (di cui 132,00 mq sono relativi agli uffici per il ricevimento del pubblico presso il cortile delle Magnolie),
mq 495,21 biblioteca;

RITENUTO dover precisare che attualmente le attività di pulizia vengono svolte anche nei locali utilizzati dalla Società San Giorgio Energie srl siti al piano terra della sede comunale, salvo successivi accordi;

ATTESO che il personale della SGDS MULTISERVIZI SRL adibito al servizio in questione è utilizzato, in maniera sinergica, anche per altri servizi svolti dalla stessa società per l'Ente locale;

DATO ATTO che le condizioni economiche del contratto rimarranno immutate rispetto a quelle in essere per il periodo 01/01/2021 – 30/06/2021 fatta salva la verifica dell'effettiva prestazione del servizio su tutti i locali previsti dal contratto;

CONSIDERATO che su tale tariffa deve essere calcolata anche l'IVA ad aliquota 22%;

PRESO ATTO che il pagamento degli importi dovuti sarà subordinato all'emissione di fattura mensile;

DATO ATTO che l'onere complessivo comporta una spesa pari ad € 11.461,59 oltre ad IVA di legge per il periodo luglio – settembre 2021;

CONSIDERATO che si farà fronte alla spesa attingendo dalle risorse disponibili agli appositi capitoli del centro di costo dell'esercizio finanziario in corso, nei limiti delle stesse, precisamente dei capitoli:

11680/1 per le Strutture dell'Ente;
10300/13 per la Biblioteca;

VISTA l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO che è necessario assumere impegni di spesa come segue:

€ 13.983,12 Iva inclusa, nell'esercizio finanziario 2021 per il servizio di pulizia locali adibiti ad attività istituzionali per il periodo 01/07/2021 - 30/09/2021:

euro 11.920,02 al cap. 11680/1 per le Strutture dell'Ente;
euro 2.063,10 al cap. 10300/13 per la Biblioteca;

PRESO ATTO che non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto trattasi di gestione "in house" di servizi (L. 136/2010);

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto attraverso l'acquisizione diretta del DURC prot. INPS 27392657 del 11/08/2021 con esito regolare avente validità fino al 09/12/2021;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 87 del 09/05/2012;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il codice civile;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIESTA al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini di controllo preventivo interno ex art.3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

DETERMINA

Per tutto quanto riportato in premessa e qui richiamato, per costituirne parte integrante e sostanziale:

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'indirizzo espresso nella deliberazione n. 249/2020 dalla Giunta Comunale;
2. **DI FORMALIZZARE**, la proroga del servizio di pulizia locali adibiti ad attività istituzionali alla società SGDS MULTISERVIZI SRL per il periodo 01/07/2021-30/09/2021;
3. **DI DARE ATTO CHE** rimangono immutate le condizioni unitarie economiche della prestazione;
4. **DI DARE ATTO** che l'onere dei servizi per il periodo luglio 2021 – settembre 2021 comporta la spesa pari ad euro 11.461,59 + IVA di legge;
5. **DI DARE ATTO** che il pagamento degli importi dovuti sarà subordinato all'emissione di fatture mensili e che sugli importi verrà corrisposta l'IVA come da

aliquota stabilita per legge;

6. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183 del TUEL e il principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs n. 118/2011, attingendo dalle risorse disponibili agli appositi capitoli dei centri di costo come di seguito specificato:

la somma complessiva di **€ 13.983,12** nell'esercizio finanziario 2021 come di seguito specificato:

- **€ 11.920,02** (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448;
 - di imputare la spesa all'intervento 1010303 capitolo **2021/11680/1** denominato "(EX 168/0) PRESTAZIONE SERVIZI PULIZIA SEDE CIVICA" del bilancio 2021;
 - **€ 2.063,10** (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448;
 - di imputare la spesa al capitolo **2021/10300/13** denominato "PRESTAZIONE SERVIZI PER BIBLIOTECA COMUNALE: SERVIZI AUSILIARI" del redigendo bilancio 2021;
7. **DI DARE ATTO** che non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto trattasi di gestione "in house" di servizi (L. 136/2010);
8. **DI DARE ATTO** che la Società dovrà comunicare il conto corrente dedicato ove saranno confluiti i pagamenti di quanto spettante;
9. **DI STABILIRE** che si provvederà alla liquidazione delle spese con successivo atto dirigenziale, previo inoltro di regolari documenti fiscali da parte del fornitore vistati dall'Economo Comunale dimostranti la regolare attuazione del servizio, il prezzo stabilito e la verifica della regolarità contributiva e della correttezza della fornitura;
10. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
11. **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
12. **DI PROCEDERE** alle pubblicazioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

L' Istruttore
Dr.ssa SOVERCHIA MARIA LUISA

Il Dirigente
Dr.ssa FANESI IRAIDE

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1576 del 16/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **01/09/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1576 del 16/08/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2021	11680	1	1231	1	01	03	1	03	1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	11.920,02	6782	SGDS MULTISERVIZI S.R.L.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **01/09/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1950

Il 02/09/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1366 del 01/09/2021** con oggetto: **PROROGA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI ALLA SOCIETA' SGDS MULTISERVIZI SRL: PROVVEDIMENTI.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **02/09/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate