



COGNIGNI SARA

**POSIZIONE
PROFESSIONALE
ATTUALE**

19/06/2015-oggi

Dottoressa Commercialista e Revisore legale presso lo studio del Dott. Francesco Raccichini

Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Fermo dal 28 settembre 2015, n. iscrizione 435/A.

Iscritta al Registro dei Revisori legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze dal giorno 11 settembre 2015, n. iscrizione 175597.

Componente della commissione di studio sul controllo di gestione presso l'ODCEC di Fermo.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE
PASSATA**

(PRINCIPALE)

20/11/2013 – 19/06/2015

Praticante presso lo studio professionale del Dott. Francesco Raccichini.

Attività svolte:

- adempimenti iva;
- contabilità semplificata e ordinaria;
- redazione ed invio dei modelli di versamento delle imposte;
- redazione dei bilanci micro, abbreviati ed ordinari delle società di capitali;
- redazione del modello redditi relativo a persone fisiche, società di persone e società di capitali;
- valutazione d'azienda;
- analisi di bilancio;
- predisposizione e gestione di sistemi informativi in grado di supportare lo sviluppo e il mantenimento del controllo di gestione all'interno delle imprese;
- compilazione ed invio di pratiche telematiche indirizzate alla Camera di Commercio, all'Agenzia delle Entrate e all'Istituto Nazionale per la previdenza sociale.

Studio Dott. Francesco Raccichini

Via XX settembre, 44

63822 Porto San Giorgio

Tel. 0734-677610

Fax. 0734-672381

e-mail: francescoraccichini@studioraccichini.it

sito web: www.studioraccichini.it

30/05/2011 – 31/12/2012

Praticante presso lo studio commerciale del Dott. Franco Carloni.

Attività svolte:

- archiviazione dei documenti;
- contabilità.

Studio Dott. Franco Carloni
Via Sacconi Giuseppe, 39
63822 Porto San Giorgio
Tel. 0734-679897

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE
PASSATA
(SECONDARIA)**

Sostegno a studenti di scuola superiore e scuola media per la preparazione di verifiche periodiche nelle materie di inglese, francese, economia aziendale, diritto privato e commerciale.

“Hostess” presso i centri commerciali locali in occasione di festività natalizie e pasquali, per l’accoglienza di adulti e bambini.

Promotrice di offerte telefoniche.

Guida turistica per il Fondo Ambiente Italiano (FAI).

Stage di quattro settimane presso l’Istituto Nazionale della Previdenza Sociale.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

21/07/2015

ABILITAZIONE ALL’ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA.

09/2011 – 11/2013

LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E MANAGEMENT - ECONOMIA E DIRITTO D’IMPRESA

Votazione: 110/110

Titolo della tesi: *La liquidità nel settore agroalimentare: disciplina del credito commerciale e dell’accesso al credito bancario.*

Università Politecnica delle Marche
Facoltà di Economia “Giorgio Fuà”
P.le Martelli, 8
60121 Ancona

9/2010 – 9/2011

Frequentazione del corso di laurea magistrale INTERNATIONAL ECONOMICS AND BUSINESS introdotto nel 2009 all’università di economia di Ancona “Giorgio Fuà”. L’indirizzo scelto non ha soddisfatto le mie aspettative né dal lato dei contenuti né sulla forma. Per le motivazioni appena esposte, a settembre 2011 ho iniziato il corso di cui al paragrafo sopra.

09/2007 – 07/2010

LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA E COMMERCIO

Votazione: 110/110

Titolo della Tesi: *Microcredito: strumento di lotta alla povertà e alla discriminazione fra sessi.*

Università Politecnica delle Marche
Facoltà di Economia “Giorgio Fuà”
P.le Martelli, 8
60121 Ancona

09/2002 – 07/2007

DIPLOMA DI RAGIONERIA

Votazione: 100/100

I.T.C.G.T “G.B. Carducci Galilei”

Viale Trento, 63

63900 FERMO (Italia)

**COMPETENZE
LINGUISTICHE**

ITALIANO

Madrelingua.

INGLESE

In possesso del “Cambridge English FIRST Certificate” di livello B2.

FRANCESE

In possesso del “Diplôme d’études en langue française” (DELF) di livello B2.

**COMPETENZE
PERSONALI**

COMUNICATIVE

- Sono in grado di parlare in pubblico grazie alle esperienze effettuate nel percorso universitario in cui sono stata nominata periodicamente *team-leader*, assumendo pertanto l’obbligo di esporre ad insegnanti, imprenditori e studenti il frutto dei lavori svolti in gruppo; a sostegno della medesima competenza ho avuto esperienze extra curricolari nel campo della politica e dell’arte.
- Sono in grado di relazionarmi con il tessuto imprenditoriale marchigiano conoscendone pregi e difetti, competenza acquisita grazie alla varietà di settori e di strutture economico/giuridiche cui appartengono i clienti di uno studio commerciale.
- Sono in grado di elaborare testi scritti di natura tecnica e non, così come risultante da alcune pubblicazioni rilasciate per i giornali locali e per la commissione di studio sul controllo di gestione (si veda sez. “POSIZIONE PROFESSIONALE ATTUALE”).

ORGANIZZATIVE

L’esperienza lavorativa maturata negli studi professionali mi ha richiesto prevalentemente lo sviluppo di capacità organizzative del lavoro come singola. Tuttavia, non sono mancate esperienze di *team-working*.

**COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

Ottima conoscenza dei software aziendali prodotti dalla società Bluenext s.r.l.

Ottima capacità di redazione e gestione degli adempimenti telematici richiesti dalla normativa civilistica e fiscale.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Dispongo di patente B e sono automunita.
