



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2522 del 11/12/2020

OGGETTO: ACQUISTO ARREDI PER LA BIBLIOTECA CIVICA G.PIERI - CIMAR SOC. COOP. DI MACERATA.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 248 del 23/11/2017, successivamente modificata ed integrata con atti di G.C. n. 276 del 21/12/2017, n. 12 del 16/01/2018, n. 64 del 20/03/2018, n. 31 del 28/02/2019, n. 62 del 28/05/2020 e n. 128 del 07/08/2020, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 01/02/2018;
- ai sensi del predetto decreto sindacale alla sottoscritta è stato conferito, ad interim, l'incarico dirigenziale del III settore "Servizi Sociali e culturali" dal 01/09/2018, sino a diversa determinazione;
- con deliberazione di C.C. n. 13 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il bilancio di previsione 2020/2022, la nota di aggiornamento del DUP e gli allegati previsti dalla vigente normativa in tema di programmazione economico finanziaria degli enti locali;

VISTO l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, pubblicato in G.U. 227 del 28.9.2000 – Suppl.Ordinario n 162;

VISTO il "Regolamento di Contabilità" del Comune, con particolare riferimento agli art.30 rubricato "sottoscrizione degli impegni di spesa" e l'art. 31 rubricato "Liquidazione delle spese";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1018 del 05/06/2018 ad oggetto "AFFIDAMENTO FORNITURA SCAFFALATURE PER BIBLIOTECA CIVICA ALLA DITTA CIMAR DI MACERATA ED IMPEGNO DI SPESA." con cui si sono acquistati all'epoca buona parte degli arredi necessari per la Biblioteca;

RILEVATO che già da allora sarebbe stato necessario acquistare ulteriori arredi, ma che le risorse disponibili non sono state sufficienti;

PRESO ATTO che gli ulteriori nuovi arredi devono essere omogenei rispetto a quelli già presenti in Biblioteca e che per tale motivazione è stato contattato il medesimo fornitore;

ATTESO che

- per l'acquisizione dei beni di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento

della medesima ad idoneo operatore economico per darne compiutamente attuazione;

- la Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) all'art.1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro possono essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure (art.1 c. 450 L.n.296/2006 modificato dal citato art.1 c.502 e 503 L.n.208/2015);
- che i beni che si intende acquisire, non superano nel loro importo il valore di 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge n. 296/2006 e sue integrazioni e modificazioni);

CONSIDERATO che si è contattata la C.i.m.a.r. Soc. Coop. di Macerata che si è resa disponibile alla fornitura dei seguenti scaffali per la somma complessiva di € 3.000,00 IVA, trasporto e montaggio inclusi:

- n. 1 scaffale porta cd in lamiera a giorno cm 180x15x50h;
- n. 1 scaffale porta libri in lamiera cm 87x30x115h;
- n. 2 scaffali porta libri in lamiera cm 100x30x150h;
- n. 1 armadio metallico cm 150x45x200h con ante scorrevoli;
- n. 1 sopralzo metallico cm 150x45x88h per il suddetto armadio;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 87 del 09/05/2012 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DATO ATTO che in base gli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 il CIG relativo al servizio è **ZB12FBBEDC** e il CUP **J69F18000080004**;

PRESO ATTO che si è acquisito il DURC regolare della C.i.m.a.r. Soc. Coop, con scadenza 13/02/2021;

RITENUTO di:

- affidare la fornitura di scaffalature e arredi per la Biblioteca Civica G. Pieri alla C.i.m.a.r. Società Cooperativa di Macerata per l'importo complessivo di € 3.000,00 IVA, trasporto, consegna e montaggio degli arredi inclusi, garantendo omogeneità dell'arredo della struttura;
- assumere l'impegno di spesa per la somma complessiva di € 3.000,00 a favore della C.i.m.a.r. Società Cooperativa che trova competente e sufficiente copertura economica al Cap. 20500/12 FORNITURE ARREDI PER BIBLIOTECA COMUNALE - AVANZO ECONOMICO;;

SOTTOPOSTO il presente atto al competente dirigente del IV Settore per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto riportato in premessa e qui richiamato per costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- Di affidare la fornitura di scaffalature e arredi per la Biblioteca Civica G. Pieri alla C.i.m.a.r. Società Cooperativa di Macerata per l'importo complessivo di € 3.000,00 IVA, trasporto, consegna e montaggio inclusi;

- Di impegnare la somma complessiva di € **3.000,00** (iva inclusa) a favore di C.I.M.A.R. SOC. COOP. - VIA PACE n. 262 - 62100 MACERATA MC - Codice Fiscale: 00082050436 - Partita IVA: 00082050436;
- di imputare la spesa all'intervento 2050105 capitolo **2020/20500/12** denominato "FORNITURE ARREDI PER BIBLIOTECA COMUNALE - AVANZO ECONOMICO (MARGINE CORRENTE)" del bilancio 2020,
- codice CIG **ZB12FBBEDC** codice CUP **J69F18000080004**.
- Di accertare, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di dare atto che si è acquisito il DURC regolare della C.i.m.a.r. Soc. Coop, con scadenza 13/02/2021, allegato al fascicolo elettronico del presente atto;
- Di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto dirigenziale, previo inoltro di regolare documento fiscale da parte del fornitore e successiva verifica della correttezza della fornitura e della regolarità contributiva da parte del Responsabile del Servizio;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - b) all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2522 del 11/12/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **11/12/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2522 del 11/12/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
 Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2020	20500	12	1693	1	05	02	2	02	2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	3.000,00	9074	C.I.M.A.R. SOC. COOP.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **11/12/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2845

Il 11/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2152 del 11/12/2020** con oggetto: **ACQUISTO ARREDI PER LA BIBLIOTECA CIVICA G.PIERI - CIMAR SOC. COOP. DI MACERATA.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **11/12/2020**