



# CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E CULTURALI

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2264 del 23/11/2020

**OGGETTO:** Impegno di spesa per gestione social network e portale sangiorgioturismo

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
adotta la seguente determinazione

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 248 del 23/11/2017, successivamente modificata ed integrata con atti di G.C. n. 276 del 21/12/2017, n. 12 del 16/01/2018, n. 64 del 20/03/2018, n. 31 del 28/02/2019, n. 62 del 28/05/2020 e n. 128 del 07/08/2020, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 01/02/2018;
- ai sensi del predetto decreto sindacale alla sottoscritta è stato conferito, ad interim, l'incarico dirigenziale del III settore "Servizi Sociali e culturali" dal 01/09/2018, sino a diversa determinazione;
- con deliberazione di C.C. n. 13 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il bilancio di previsione 2020/2022, la nota di aggiornamento del DUP e gli allegati previsti dalla vigente normativa in tema di programmazione economico finanziaria degli enti locali;

**RITENUTA** la propria competenza all'adozione del presente atto;

**VISTO** l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, pubblicato in G.U. 227 del 28.9.2000 – Suppl.Ordinario n 162;

**VISTO** il "Regolamento di Contabilità" del Comune, con particolare riferimento agli art.30 rubricato "sottoscrizione degli impegni di spesa" e l'art. 31 rubricato "Liquidazione delle spese";

**RILEVATO** che l'Assessorato alla Cultura e al Turismo ha già avviato, durante l'estate, una campagna promozionale della città sui social networks (facebook e instagram) e sul nuovo portale sangiorgioturismo, oltre che attraverso i soliti canali tradizionali;

**CONSIDERATO** che i social networks sono mezzi di comunicazione consultabili da remoto, strumenti molto utili soprattutto in questo periodo di restrizioni causate dalla pandemia e efficaci per il raggiungimento di utenti sia cittadini che non, fornendo informazioni, notizie e aggiornamenti in tempo reale;

**VISTA** la deliberazione n. 179 del 29/10/2020 per “ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO SOCIAL NETWORKS E CANALI TRADIZIONALI”, con cui si è autorizzata la spesa complessiva di € **1.424,80** IVA INCLUSA;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che consente di procedere ad affidamento diretto, senza procedimento di gara, per servizi o forniture inferiori di importo inferiore a 40.000 euro;

**CONSIDERATO** che le spese da sostenere sono le seguenti:

SERVIZI	COSTO IVATO
Gestione social network e portale sangiorgioturismo	€ 732,00
Varie ed eventuali	€ 692,80
<b>Totale</b>	<b>€ 1.424,80</b>

**RITENUTO** di:

- **Prenotare** la somma di € 692,80 per varie ed eventuali al cap. 11201/1 (ex 1200/1) Fondo manifestazioni e promozioni turistiche: prestazioni di servizi;
- **Impegnare** la somma di € 732,00, a favore della Ditta Radiographic di Ribichini Cristian per Gestione social network e portale sangiorgioturismo, al cap. 11201/1 (ex 1200/1) Fondo manifestazioni e promozioni turistiche: prestazioni di servizi;

**DATO ATTO** che in base gli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 il CIG relativo al servizio di Gestione social network e portale sangiorgioturismo è il seguente: Z742F59874;

**DATO ATTO** che il DURC della ditta Radiographic di Ribichini Cristian risulta regolare e attualmente valido, agli atti dell'Ufficio preposto, nonché allegato al fascicolo elettronico del presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. n.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n.165/2001;

**VISTO** il codice civile;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**SOTTOPOSTO** il presente atto al competente dirigente del IV Settore per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

## **D E T E R M I N A**

Per tutto quanto riportato in premessa e qui richiamato per costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- Di **impegnare** la somma complessiva di € **1.424,80** IVA INCLUSA come di seguito esplicitato;

- Di **impegnare** la somma complessiva di € **732,00** (iva inclusa) a favore di RIBICHINI CRISTIAN - VIA GIOVANNI XXIII, 19 - 63017 PORTO SAN GIORGIO AP - Codice Fiscale: RBCCST75L17D542M - Partita IVA: 02104630443;
- Di **imputare** la spesa all'intervento 1070203 capitolo **2020/11201/1** denominato "(EX 1200/1) FONDO MANIFESTAZIONI E PROMOZIONI TURISTICHE PRESTAZIONI DI SERVIZI" del bilancio 2020, codice CIG **Z742F59874**;
- Di **prenotare** la somma complessiva di € **692,80** (iva inclusa) a favore di CREDITORI DIVERSI, per varie ed eventuali;
- Di **imputare** la spesa all'intervento 1070203 capitolo **2020/11201/1** denominato "(EX 1200/1) FONDO MANIFESTAZIONI E PROMOZIONI TURISTICHE PRESTAZIONI DI SERVIZI" del bilancio 2020;
- Di **dare atto** che:
  - Le Ditte assumono gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.;
  - Le Ditte si impegnano a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Fermo, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - Le Ditte si impegnano a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- Di **provvedere** alle prestazioni di servizi ed acquisto beni, prenotate con il presente atto, man mano che si manifestano le necessità, privilegiando il ricorso al mercato elettronico o, qualora i beni/servizi necessari non siano disponibili all'interno dello stesso, attraverso le ditte incluse nell'elenco dei fornitori approvato con D.D. n. 330 del 22/02/2018, mediante affidamento diretto ove ne ricorrano le condizioni, ovvero, avvalendosi di altre ditte non indicate negli elenchi nel caso che quelle individuate non fossero in grado di eseguire le forniture, servizi o lavori nei tempi e modi richiesti dalle esigenze comunali, acquisendo i relativi CIG;
- Di **accertare**, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di **dare atto** che il DURC della ditta Radiographic di Ribichini Cristian risulta regolare e attualmente valido, agli atti dell'Ufficio preposto, nonché allegato al fascicolo elettronico del presente atto;
- Di **stabilire** che si provvederà alla liquidazione delle spese con successivo atto dirigenziale, previo inoltre di regolare documento fiscale da parte del fornitore e successiva verifica della regolarità della fornitura e della regolarità contributiva da parte del Dirigente del Settore;

- Di **trasmettere** il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2264 del 23/11/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **23/11/2020**

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2264 del 23/11/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2020	11201	1	1530	1	07	01	1	03	1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	732,00	16982	----- OMISSIS -----
2020	11201	1	1531	1	07	01	1	03	1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	692,80	99999	----- OMISSIS -----

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **24/11/2020**.

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2593

Il 24/11/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1940 del 24/11/2020** con oggetto: **Impegno di spesa per gestione social network e portale sangiorgioturismo**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **24/11/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate