



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2097 del 06/11/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SANIFICAZIONE E IGIENIZZAZIONE BIBLIOTECA CIVICA G. PIERI FINO AL 31/12/2020 PER EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 248 del 23/11/2017, successivamente modificata ed integrata con atti di G.C. n. 276 del 21/12/2017, n. 12 del 16/01/2018, n. 64 del 20/03/2018, n. 31 del 28/02/2019, n. 62 del 28/05/2020 e n. 128 del 07/08/2020, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 01/02/2018;
- ai sensi del predetto decreto sindacale alla sottoscritta è stato conferito, ad interim, l'incarico dirigenziale del III settore "Servizi Sociali e culturali" dal 01/09/2018, sino a diversa determinazione;
- con deliberazione di C.C. n. 13 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il bilancio di previsione 2020/2022, la nota di aggiornamento del DUP e gli allegati previsti dalla vigente normativa in tema di programmazione economico finanziaria degli enti locali;

VISTO l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, pubblicato in G.U. 227 del 28.9.2000 – Suppl.Ordinario n 162;

VISTO il "Regolamento di Contabilità" del Comune, con particolare riferimento agli art.30 rubricato "sottoscrizione degli impegni di spesa" e l'art. 31 rubricato "Liquidazione delle spese";

PREMESSO che, al fine di garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro e delle sale aperte al pubblico, nell'ambito dei protocolli di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è necessario provvedere all'igienizzazione e sanificazione dei locali della Biblioteca Civica G. Pieri;

ATTESO che

- per l'acquisizione dei servizi di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico per darne compiutamente attuazione;
- la Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) all'art.1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro possono essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale,

bensì ricorrendo alle tradizionali procedure (art.1 c. 450 L.n.296/2006 modificato dal citato art.1 c.502 e 503 L.n.208/2015);

- che i beni che si intende acquisire, non superano nel loro importo il valore di 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge n. 296/2006 e sue integrazioni e modificazioni);

VISTO il preventivo della SGDS Multiservizi srl, che già provvede alla pulizia degli immobili di proprietà comunale, di € 64,00 giornaliera per sanificazione e igienizzazione, da effettuarsi, salvo eccezioni o diverse esigenze, il sabato, quando la Biblioteca è chiusa, fino al 31/12/2020;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 87 del 09/05/2012 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DATO ATTO che in base gli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 non è necessario acquisire il CIG in quanto la SGDS Multiservizi srl è una società partecipata e l'affidamento avviene con la formula dell'in house;

RITENUTO di assumere l'impegno di € 1.000,00 IVA INCLUSA per l'igienizzazione e sanificazione dei locali della Biblioteca Civica G. Pieri che, anche nel periodo di chiusura, ospita le dipendenti del Comune nonché gli operatori della Cooperativa MuseiOn che effettuano lavoro di back office e catalogazione, da effettuarsi tutti i sabati fino al 31/12/2020;

PRESO ATTO che si è acquisito il DURC regolare della Ditta, con scadenza 14/11/2020;

CONSIDERATO che la somma complessiva di € 1.000,00 IVA INCLUSA, trova sufficiente e competente copertura finanziaria al cap. 16399/1 EMERGENZA COVID 19: INTERVENTI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE LOCALI BIBLIOTECHE – FONDI STATO- CAP. E. 22127/1;

SOTTOPOSTO il presente atto al competente dirigente del IV Settore per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto riportato in premessa e qui richiamato per costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- Di impegnare la somma complessiva di € 1.000,00 IVA INCLUSA per l'igienizzazione e sanificazione dei locali della Biblioteca Civica G. Pieri che, anche nel periodo di chiusura, ospita le dipendenti del Comune nonché gli operatori della Cooperativa MuseiOn che effettuano lavoro di back office e catalogazione, da effettuarsi, salvo diverse esigenze, tutti i sabati fino al 31/12/2020;
- Di impegnare la somma complessiva di € **1.000,00** (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448;
- di imputare la spesa all'intervento 1050203 capitolo **2020/16399/1** denominato

"EMERGENZA COVID-19: INTERVENTI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE LOCALI BIBLIOTECHE - FONDI STATO - CAP. E. 22127/1" del bilancio 2020,

- Di accertare, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di dare atto che si è acquisito il DURC regolare della SGDS MULTISERVIZI SRL, con scadenza 14/11/2020, allegato al fascicolo elettronico;
- Di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto dirigenziale, previo inoltro di regolare documento fiscale da parte del fornitore e successiva verifica della correttezza della fornitura e della regolarità contributiva da parte del Responsabile del Servizio;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - b) all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2097 del 06/11/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **09/11/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2097 del 06/11/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2020	16399	1	1417	1	05	02	1	03	1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	1.000,00	6782	SGDS MULTISERVIZI S.R.L.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **10/11/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2448

Il 12/11/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1800 del 10/11/2020** con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER SANIFICAZIONE E IGIENIZZAZIONE BIBLIOTECA CIVICA G. PIERI FINO AL 31/12/2020 PER EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 1800 del 10/11/2020

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **12/11/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 1800 del 10/11/2020