



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 1922 del 15/10/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE SU ORARIO DI LAVORO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E ASSENZE.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

Richiamati i seguenti atti

- deliberazioni n.248 del 23.11.2017, n.276 del 21.12.2017, n.12 del 16.01.2018, n.64 del 20.03.2018, n.31 del 28.2.2109, n.62 del 28.5.2020 e da ultimo, n. 128 del 07/08/2020 con le quali la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica e apportato modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- decreti del Sindaco n.1 del 29/01/2018, n.13 del 7/11/2018, 14 del 27/12/2018, 10 del 31.12.2019, 2 del 31.1.2020, 3 del 26/2/2020, 4 del 23/3/2020 e 9 del 4/6/2020 e decreto 15 del 25/09/2020 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in corso;

Vista la delibera di Consiglio comunale n.13 del 21.5.2020 ad oggetto "*Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022 (art.151 del d.lgs. n.267/2000 e art.10 d.lgs. n. 118/2011), della nota di aggiornamento del dup 2020/2022 e degli allegati previsti dalla vigente normativa*";

Premesso che il Comune di Porto San Giorgio utilizza i programmi di gestione Ragioneria, Personale, Affari Generali, Servizi Demografici e SUAP della ditta TINN di Teramo;

Atteso che

- il sistema di rilevazione oggettiva delle presenze e controllo dei giustificativi è stato implementato con due nuovi moduli che consentono di digitalizzare l'intero procedimento autorizzatorio del giustificativo;
- a valle di tale implementazione è necessario somministrare due momenti formativi: uno sul personale del back office (dipendenti del servizio risorse umane e dirigenti) e l'altro per tutti i dipendenti al fine di fornire loro gli strumenti conoscitivi;

Acquisito, con nota ns prot. n.22559 del 15/10/2020 (allegato al fascicolo elettronico con il n.1), la proposta/preventivo della TINN srl con sede in via De Vincentiis, Teramo (p.i. 00984390674) per l'anzidetta formazione ad un costo totale di € 1.098,00 IVA compresa;

Ritenuto legittimo aderire alla predetta proposta di formazione in quanto utile ad un puntuale adempimento della gestione del personale, e ritenuto congruo il prezzo dell'offerta su indicato;

Dato atto che sussistono, nel caso in questione, tutti i presupposti per l'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

Considerato inoltre che per dar corso alla procedura è necessario assumere l'impegno contabile di € 1.098,00 (IVA compresa) al capitolo di spesa 16647/1;

Dato atto:

- che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta in oggetto, attraverso l'acquisizione diretta del DURC con esito regolare (allegato al fascicolo elettronico con il n. 2);
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n.136/2010, è stato acquisito presso l' AVCP il C.I.G. identificativo della procedura di acquisto a cui si riferisce la presente liquidazione che è il n. Z832EC6A64;
- che la ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;

Visti gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento all'art. 184 "liquidazione della spesa";

Dato atto che alla liquidazione si provvederà con ulteriore atto amministrativo dietro presentazione di regolare fattura;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità con particolare riferimento all'art. 30 (sottoscrizione degli atti di impegno) e 31 (liquidazione delle spese);

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa

Di impegnare la somma complessiva di **€ 1.098,00** (iva inclusa) a favore di TINN SRL - Via G. De Vincentiis, snc - 64100 TERAMO TE - Codice Fiscale: 00984390674 - Partita IVA: 00984390674 imputando la spesa all'intervento 1010203 del capitolo **2020/16647/1** denominato "(EX 130/0) SPESA FORMAZIONE E QUALIFICAZ.DEL PERSONALE" del bilancio 2020,codice CIG **Z832EC6A64**;

Di dare atto che

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione **è esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'istruttore
Valeria Spadoni

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1922 del 15/10/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **16/10/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1922 del 15/10/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2020	16647	1	1323	1	01	10	1	03	1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.098,00	14019	TINN SRL

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **19/10/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2238

Il 19/10/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1640 del 19/10/2020** con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE SU ORARIO DI LAVORO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E ASSENZE**.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. POPOLIZIO CARLO** il **19/10/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate