



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 429 del 13/02/2019

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA PER SERVIZIO SUPPORTO SISTEMISTICO ALLA COMPILAZIONE CU/2019 E 770/2019 REDDITI 2018 DITTA TINN SRL.

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
adotta la seguente determinazione

Premesso che

- con deliberazioni n.248 del 23.11.2017, n.276 del 21.12.2017, n.12 del 16.01.2018 e da ultimo con n.64 del 20.03.2018, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica e apportato modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- con decreti del Sindaco n.1 del 29/01/2018, n.13 del 7/11/2018 e 14 del 27/12/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in corso;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 25.1.2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.28 del 02.02.2019 è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio annuale di previsione degli Enti Locali al 31 marzo 2019 ed autorizzato l'esercizio provvisorio fino a tale data;

Visti gli artt.149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 con particolare riferimento all'art.163, disciplinano "*l'esercizio provvisorio e gestione provvisoria*";

Atteso che ragioni di indifferibile necessità, rendono l'importo dell'assumendo impegno non frazionabile;

Dato atto che il Comune di Porto San Giorgio utilizza i programmi di gestione Ragioneria, Personale, Affari Generali, Servizi Demografici e SUAP della ditta TINN di Teramo;

Rilevata la necessità di avvalersi di un supporto tecnico sui gestionali TINN per la elaborazione dei modelli CU/2019 e 770/2019 redditi 2018;

Considerato che con nota ns prot. n.4490 del 12/02/2019 (allegato 1 alla presente) la ditta TINN srl con sede in via De Vincentiis, Teramo (p.i. 00984390674) ha inoltrato il preventivo per il supporto sistemistico alla compilazione dei modelli di che trattasi per un costo totale di € 705,00 oltre IVA;

Ritenuto legittimo aderire alla predetta proposta di servizi in quanto utili ad un puntuale adempimento, e ritenuto congruo il prezzo dell'offerta su indicato;

Dato atto che sussistono, nel caso in questione, tutti i presupposti per l'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

Considerato inoltre che per dar corso all'acquisizione del servizio di che trattasi è necessario assumere l'impegno contabile di € 860,10 (IVA compresa) nel capitolo di spesa 10358/1 del costituendo bilancio di previsione 2019;

Dato atto:

- che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta in oggetto, attraverso l'acquisizione diretta del DURC con esito regolare, registrato con protocollo INAIL n. 13665570 del 30/10/2018 con scadenza validità 27/02/2019 (allegato 2);
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n.136/2010, è stato acquisito presso l' AVCP il C.I.G. identificativo della procedura di acquisto a cui si riferisce la presente liquidazione che è il n. **ZE62725338**;
- che la ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;

Visto l'art. 9 del D.L. 66/2014 convertito con modifiche dalla legge 89/2014 rubricato "acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento";

Visto l'art. 23 ter comma 3 del D.L. 90/2014 ai sensi e per gli effetti del quale i comuni con popolazione superiore ai 10mila abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00;

Visto il nuovo codice dei contratti e delle concessioni approvato con D,Lgs. N. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36 rubricato "contratti sotto soglia";

Visti gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento all'art. 184 "liquidazione della spesa";

Dato atto che alla liquidazione si provvederà con ulteriore atto amministrativo dietro presentazione di regolare fattura;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti, con particolare riferimento all'effettuazione delle spese in economia;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità con particolare riferimento all'art. 30 (sottoscrizione degli atti di impegno) e 31 (liquidazione delle spese);

Vista la legge 13 agosto 2010, n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

## DETERMINA

Di impegnare la somma complessiva di **€ 860,10** (iva inclusa) a favore di TINN SRL - Via G. De Vincentiis, snc - 64100 TERAMO TE - Codice Fiscale: 00984390674 - Partita IVA: 00984390674 imputando la spesa all'intervento 1010203 del capitolo **2019/10358/1** denominato "SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE: SPESE PER SERVIZI INFORMATICI" del redigendo bilancio 2019, codice CIG **ZE62725338**;

Di dare atto che:

- l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n.78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102

L'istruttore  
Valeria Spadoni

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 429 del 13/02/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **13/02/2019**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 429 del 13/02/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2019	10358	1	210	1	01	10	1	03	1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	860,10	14019	TINN SRL

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **15/02/2019**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 453

Il 16/02/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **352 del 15/02/2019** con oggetto: **IMPEGNO SPESA PER SERVIZIO SUPPORTO SISTEMISTICO ALLA COMPILAZIONE CU/2019 E 770/2019 REDDITI 2018 DITTA TINN SRL**.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. POPOLIZIO CARLO** il **16/02/2019**