



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E CULTURALI

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 3153 del 27/12/2019

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI REFEZIONE SCOLASTICA E ASSISTENZA SCUOLABUS A.S. 2019/2020

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
adotta la seguente determinazione

### Premesso che:

- con deliberazione n. 248 del 23/11/2017, successivamente modificata ed integrata con atti di G.C. n. 276 del 21/12/2017 e n. 64 del 20/03/2018, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 01/02/2018;
- ai sensi del predetto decreto sindacale alla sottoscritta è stato conferito, ad interim, l'incarico dirigenziale del III settore "Servizi Sociali e culturali" dal 01/09/2018, sino a diversa determinazione;
- con deliberazione di C.C. n. 21 del 11/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021, la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 e gli allegati previsti dalla vigente normativa;

**Ritenuta** la propria competenza all'adozione del presente atto;

**Visto** l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, pubblicato in G.U. 227 del 28.9.2000 – Suppl.Ordinario n 162;

### Considerato che:

- il Comune deve garantire il servizio di assistenza sugli scuolabus adibiti al trasporto scolastico, ai sensi del D.M. 31 gennaio 1997 e della Circolare D. G. n. 23, prot. n. 736 – Div. 43 dell'11 marzo 1997 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione;
- dall'anno scolastico 2011-12 il Comune deve provvedere al servizio di scodellamento nelle mense scolastiche nella sua interezza in quanto il Dirigente scolastico ha comunicato che i collaboratori scolastici non prendevano più in carico le c.d. funzioni miste, causa del decremento organico dei collaboratori scolastici;

**Dato atto** che i servizi ausiliari di refezione scolastica e assistenza scuolabus sono gestiti in forza di affidamenti diretti alla Società San Giorgio Distribuzione Servizi Srl (ora SGDS MULTISERVIZI Srl) interamente posseduta e soggetta a direzione e controllo strutturale da parte di questa Amministrazione comunale;

### Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 4/6/2015 ad oggetto: “Razionalizzazione delle società partecipate, adempimenti ai sensi della L. 23.12.2014 n. 190 art. 1 c. 611: autorizzazione al mantenimento delle partecipazioni attualmente detenute”, con cui è stata confermata, fra l’altro, la sussistenza delle condizioni legittimanti il mantenimento della partecipazione di controllo nella società di cui trattasi;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28/09/2017 ad oggetto: “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 178 e s.m.i. ricognizione partecipate possedute. Determinazioni” con la quale si riconferma il mantenimento delle partecipazioni detenute da questo Comune per la sostanziale coincidenza con i criteri definiti dalle leggi statali in materia;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 19/12/2019 avente ad oggetto “Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 e s.m.i.. Ricognizioni partecipazioni possedute. Determinazioni.” con la quale si riconferma il mantenimento delle partecipazioni detenute da questo Comune per la sostanziale coincidenza con i criteri definiti dalle leggi statali in materia;

**Dato atto** che l'affidamento in house è una modalità organizzativa attraverso cui la P.A. si procura beni e/o servizi, derogando al principio generale dell'evidenza pubblica, tramite soggetti partecipati sui quali esercita un controllo analogo a quello sui propri uffici e a condizione che l'affidatario realizzi almeno l'80% della propria attività con servizi affidati dall'Ente pubblico che lo controlla;

**Dato atto** che i servizi di cui trattasi possono essere ricondotti allo schema dei servizi pubblici locali, privi di rilevanza economica, per quanto attiene ai servizi assistenza scuolabus e ausiliari di refezione scolastica, inquadrabili nel più ampio campo della pubblica istruzione;

**Visto** il D. Lgs. n. 175/2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, come integrato e modificato dal D.Lgs. 100 del 16/06/2017;

**Vista** la deliberazione Anac n. 235 del 15.02.2017 pubblicata in G.U. n. 61 del 14.03.2017 e s.m.i.;

**Viste** le linee guida dell'Anac n. 7 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti le “Linee Guida per l’iscrizione nell’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house previsto dall’art. 192 del D.Lgs. 50/2016” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera 235/2017 aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;

**Dato atto** che le linee guida 7 al punto 9.2 prevedono che le amministrazioni interessate all'affidamento di servizi a società *in house*, possono presentare domanda di iscrizione ad un “Elenco” che sarà istituito presso l’Anac e che costituirà il presupposto legittimante per l'affidamento di servizi *in house*;

**Dato atto** che in ossequio ai punti 4 e 5 delle predette Linee Guida, questo Ente ha presentato richiesta di iscrizione del proprio organismo in house (Società San Giorgio Distribuzione Servizi srl - p.iva/c.f. 01780530448 - posseduta al 100% da questo Ente) protocollo Anac 0065937 del 26/07/2018;

**Dato atto che**, con atto del 22/11/2018 a cura del Notaio Ciuccarelli di Fermo (Rep. 40565 Racc. 17528), la società San Giorgio Distribuzione Servizi ha provveduto a modificare esclusivamente la propria denominazione sociale in "**SGDS MULTISERVIZI SRL**";

**Dato atto** che la società partecipata è stata iscritta al predetto elenco a far data dal 20/09/2019;

**Vista** la Deliberazione di Giunta comunale n. 181 del 10/09/2019 ad oggetto "Affidamento servizi di pulizia locali comunali, assistenza scuolabus e ausiliari di refezione scolastica alla Società' SGDS MULTISERVIZI SRL: atto d'indirizzo" con la quale è stato autorizzato l'affidamento alla SGDS Multiservizi srl dei servizi di assistenza scuolabus ed ausiliari di refezione scolastica fino al 30/06/2020 prevedendo e dando mandato al Dirigente competente di concordare con la società partecipata ed in via sperimentale una fatturazione a canone mensile tenuto conto del costo orario già applicato nell'esercizio precedente, delle ore previste per l'espletamento dei servizi richiesti e comprensivo dei servizi aggiuntivi da specificare nel contratto stesso;

**Dato atto** che con tale Deliberazione è stato confermato che il servizio di assistenza scuolabus verrà effettuato sia a favore degli alunni della scuola dell'infanzia, sia della scuola primaria e secondaria di I grado;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento diretto dei servizi ausiliari di refezione scolastica e assistenza scuolabus alla SGDS Multiservizi srl fino al 30/06/2020 prevedendo una fatturazione a canone mensile tenuto conto del costo orario già applicato nell'esercizio precedente, delle ore previste per l'espletamento dei servizi richiesti e comprensivo di servizi aggiuntivi di seguito specificati:

- progetto di educazione ambientale da proporre ai minori che fruiscono del trasporto scolastico durante lo svolgimento del servizio stesso, mediante il personale addetto all'assistenza;
- fornitura di tutti i prodotti necessari per la pulizia e la raccolta dei rifiuti, nonché materiali di consumo necessari per l'efficiente funzionamento delle mense scolastiche;
- reintegro degli utensili e delle stoviglie in uso nei refettori scolastici al fine di garantire la presenza del numero di pezzi necessari per l'efficiente funzionamento del servizio;

**Rilevato** che, dalla valutazione effettuata in base al costo orario dei servizi erogati già applicato nell'esercizio precedente, delle ore previste per l'espletamento dei servizi richiesti e del valore dei servizi aggiuntivi e delle forniture da effettuare, i canoni mensili possono essere definiti come di seguito specificato:

- € 17.990,00 oltre iva per i servizi ausiliari di refezione scolastica;
- € 6.840,00 oltre iva per il servizio assistenza scuolabus;

**Ritenuto** di fissare i canoni mensili come sopra specificato, prevedendo per tutto l'anno scolastico n. 9,5 canoni in considerazione dei tempi di erogazione dei servizi e stabilendo la fatturazione mensile dei canoni previsti;

**Considerato** che i canoni vengono definiti per la prima volta in via sperimentale;

**Ritenuto** pertanto di prevedere nel contratto la possibilità di verificare con la partecipata la congruità del canone concordato ed eventualmente definire un conguaglio per le prestazioni erogate;

**Dato atto** che la spesa complessiva per i servizi di che trattasi, in considerazione dei canoni come sopra definiti, per l'A.S. 2019/2020 è di seguito specificata:

- € 170.905,00 oltre iva per i servizi ausiliari di refezione scolastica;
- € 64.980,00 oltre iva per il servizi assistenza scuolabus;

**Dato atto** che la spesa trova copertura finanziaria come di seguito specificato:

- per € 76.817,30 al capitolo 15531/1 e.f. 2019;
- per € 131.686,80 al capitolo 15531/1 e.f. 2020;
- per € 29.206,80 al capitolo 15530/1 e.f. 2019;
- per € 50.068,80 al capitolo 15530/1 e.f. 2020;

**Ritenuto** di impegnare la somma complessiva di € 106.024,10 iva inclusa a copertura della spesa per lo svolgimento dei servizi nell'anno 2019 imputando la somma di € 76.817,30 al capitolo 15531/1 e.f. 2019 e la somma di € 29.206,80 al capitolo 15530/1 e.f. 2019;

**Ritenuto** di rinviare a successivi atti l'impegno di spesa relativo alla gestione dei servizi nell'anno 2020;

**Considerato** che possono emergere, all'interno dei servizi erogati, esigenze impreviste che richiedano l'erogazione di servizi aggiuntivi per eventi imprevisti o necessità di sostituzione del personale dipendente dell'Ente;

**Ritenuto** di prevedere nel contratto la possibilità di richiedere servizi aggiuntivi extra-canone da fatturare separatamente sulla base di un preventivo approvato dal Dirigente competente;

**Dato atto** che non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto trattasi di gestione "in house" di servizi (L. 136/2010);

**Dato atto** che è stata accertata la regolarità contributiva della Società attraverso l'acquisizione del DURC in corso di validità, che si allega;

**Sottoposto** il seguente atto, al competente Responsabile del Settore Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 87 del 09/05/2012;

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

Per le motivazioni indicate in premessa,

## **DETERMINA**

- 1. di dare atto** che per effetto della deliberazione di G.C. n. 181/2019, i servizi ausiliari di refezione scolastica e assistenza scuolabus sono stati affidati alla Società SGDS MULTISERVIZI Srl fino al 30/06/2020;

2. **di confermare** l'erogazione del servizio assistenza scuolabus sia a favore degli alunni della scuola dell'infanzia, sia di quelli della scuola primaria e secondaria di I grado;
3. **di definire** il seguente canone mensile per l'erogazione dei servizi di che trattasi e stabilire, nell'intero a.s., n. 9,5 mensilità con fatturazione mensile:
  - € 17.990,00 oltre iva per i servizi ausiliari di refezione scolastica;
  - € 6.840,00 oltre iva per il servizio assistenza scuolabus;
4. **di prevedere** nel contratto la possibilità di verificare con la partecipata la congruità dei canoni concordati ed eventualmente definire un conguaglio per le prestazioni erogate;
5. **di prevedere** nel contratto la possibilità di richiedere servizi aggiuntivi extra-canone da fatturare separatamente sulla base di appositi preventivi approvati dal Dirigente competente;
6. **di approvare** l'allegato schema di contratto tra il Comune di Porto San Giorgio e la Società SGDS MULTISERVIZI Srl per l'affidamento dei servizi ausiliari di refezione scolastica e assistenza scuolabus fino al 30/06/2020;
7. **di impegnare** la somma complessiva di **€ 76.817,30** (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448;
8. **di imputare** la spesa all'intervento 1040503 capitolo **2019/15531/1** denominato "(EX 553/1) PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA" del bilancio 2019,
9. **di impegnare** la somma complessiva di **€ 29.206,80** (iva inclusa) a favore di SGDS MULTISERVIZI S.R.L. - VIA VENETO N. 4 - 63017 PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01780530448 - Partita IVA: 01780530448;
10. **di imputare** la spesa all'intervento 1040503 capitolo **2019/15530/1** denominato "(EX 553/0) PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA ASSISTENZA APPALTO SCUOLABUS" del bilancio 2019,
11. **di rinviare** a successivo atto l'impegno di spesa relativo alla gestione dei servizi nell'anno 2020.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3153 del 27/12/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **27/12/2019**

---

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 3153 del 27/12/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

### IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2019	15531	1	2396	1	04	06	1	03	1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	76.817,30	6782	SGDS MULTISERVIZI S.R.L.
2019	15530	1	2397	1	04	06	1	03	1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	29.206,80	6782	SGDS MULTISERVIZI S.R.L.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE il 30/12/2019.**

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3642

Il 30/12/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2691 del 30/12/2019** con oggetto: **AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI REFEZIONE SCOLASTICA E ASSISTENZA SCUOLABUS A.S. 2019/2020**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE il 30/12/2019**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate