



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 3148 del 27/12/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI ALLA SOCIETA' SGDS MULTISERVIZI SRL: PROVVEDIMENTI.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 248 del 23.11.2017, successivamente modificata ed integrata con G.C. 276 del 21.12.2017, n. 64 del 20/03/2018 e n. 31 del 28/02/2019, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- con Decreto del Sindaco n.1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 1.2.2018;
- ai sensi del predetto decreto sindacale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale del IV settore "Servizi economici e finanziari" sino al 31/01/2021;
- con deliberazione di C.C. n. 21 del 11/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021, la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 e gli allegati previsti dalla vigente normativa;

VISTO l'art.107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 277 del 28.09.2000 - Supplemento Ordinario n. 162;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 31/11/2009 avente ad oggetto: "Affidamento "in house" dei servizi di pulizia dei locali comunali a favore della San Giorgio Distribuzione Servizi srl per il periodo dal 01/01/2010 al 31/12/2012. Indirizzi generali";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 04/06/2015 ad oggetto: "Razionalizzazione delle società partecipate, adempimenti ai sensi della L.23.12.2014 n. 190 art.1 c.611: autorizzazione al mantenimento delle partecipazioni attualmente detenute" con cui è stata confermata, fra l'altro, la sussistenza delle condizioni legittimanti il mantenimento della partecipazione di controllo nella San Giorgio Distribuzione Servizi Srl;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28/09/2017 ad oggetto: "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 178 e s.m.i. ricognizione partecipate possedute. Determinazioni" con la quale si riconferma il mantenimento delle partecipazioni detenute da questo Comune per la sostanziale coincidenza con i criteri definiti dalle leggi statali in materia;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 19/12/2019, avente ad oggetto "Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 e s.m.i.. Ricognizioni partecipazioni possedute. Determinazioni." con la quale si riconferma il mantenimento delle partecipazioni detenute da questo Comune per la sostanziale coincidenza con i criteri definiti dalle leggi statali in materia;

DATO ATTO che l'affidamento in house è una modalità organizzativa attraverso cui la P.A. si procura beni e/o servizi, derogando al principio generale dell'evidenza pubblica, tramite soggetti partecipati sui quali esercita un controllo analogo a quello sui propri uffici e a condizione che l'affidatario realizzi almeno l'80% della propria attività con servizi affidati dall'Ente pubblico che lo controlla;

DATO ATTO che ai servizi di pulizia delle strutture destinate ad attività comunali, di cui al presente atto, può essere riconosciuto il carattere di strumentalità rispetto ai bisogni dell'Ente pubblico committente;

VISTO il D. Lgs. n. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", come integrato e modificato dal D.Lgs. 100 del 16/06/2017;

VISTA la deliberazione Anac n. 235 del 15.02.2017 pubblicata in G.U. n. 61 del 14.03.2017 e s.m.i.;

VISTE le linee guida dell'Anac n. 7 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti le "Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 235/2017 aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;

DATO ATTO che le linee guida 7 al punto 9.2 prevedono che le amministrazioni interessate all'affidamento di servizi a società *in house*, possono presentare domanda di iscrizione ad un "Elenco" istituito presso l'Anac e che costituirà il presupposto legittimante per l'affidamento di servizi *in house*;

DATO ATTO che in ossequio ai punti 4 e 5 delle predette Linee Guida, questo Ente ha presentato richiesta di iscrizione del proprio organismo in house (Società San Giorgio Distribuzione Servizi srl - p.iva/c.f. 01780530448 - posseduta al 100% da questo Ente) protocollo Anac 0065937 del 26/07/2018;

DATO ATTO che, con atto del 22/11/2018 a cura del Notaio Ciuccarelli di Fermo (Rep. 40565 Racc. 17528), la società San Giorgio Distribuzione Servizi ha provveduto a modificare esclusivamente la propria denominazione sociale in "**SGDS MULTISERVIZI SRL**";

DATO ATTO che la società partecipata è stata iscritta al predetto elenco a far data dal 20/09/2019;

VISTO il contratto per il servizio di pulizia degli uffici e locali comunali stipulato tra l'ente e la Società SGDS MULTISERVIZI SRL per il periodo 01/11/2018 - 31/10/2019 e considerato che ai sensi dell'art. 19 la società deve garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente per un periodo non superiore a tre mesi;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 10/09/2019, esecutiva ai sensi di legge ad oggetto: "Affidamento servizi di pulizia locali comunali, assistenza scuolabus e ausiliari di refezione scolastica, alla società SGDS MULTISERVIZI SRL: atto d'indirizzo", con la quale viene espresso l'indirizzo politico-amministrativo in ordine all'affidamento dei servizi in oggetto sino a tutto il 31.12.2020 a condizioni immutate alla SGDS MULTISERVIZI SRL demandando ai dirigenti di settore gli adempimenti conseguenti compresa la possibilità, per il servizio in oggetto, di introdurre delle migliorie;

INDIVIDUATE, di concerto con la società partecipata, le sottoelencate migliorie ritenute complementari al servizio prestato:

- servizio cura degli ornamenti floreali presenti nei locali, terrazze e in prossimità degli ingressi;
- servizio di rilevazione e comunicazione agli uffici preposti di eventuali guasti anche agli impianti idrici o elettrici ivi compreso la presenza di sistemi di illuminazione non più funzionanti (lampadine fulminate);

RIBADITO che è volontà dell'Amministrazione Comunale mantenere la natura pubblica del servizio erogato;

DATO ATTO che è necessario formalizzare l'affidamento del servizio fino al 31/12/2020 ed assumere i relativi impegni di spesa per il periodo dal 01/11/2019 - 31/12/2019 e per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020;

RILEVATO che la presente spesa è riferita all'esercizio finanziario 2019 e 2020;

RILEVATO che nel presente atto viene approvato lo schema di contratto che, regolarmente sottoscritto dalle parti, contiene all'art. 19 l'obbligo per la società di garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente per un periodo non superiore a tre mesi;

DATO ATTO che i servizi di cui si tratta rientrano nella disciplina del D.Lgs.vo n. 81/2008;

DATO ATTO che al servizio di cui si tratta può essere riconosciuto il carattere di strumentalità rispetto ai bisogni dell'ente pubblico committente;

VISTO, per le parti applicabili, il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che i metri quadrati complessivi oggetto del servizio di pulizia, pari a 3.973,87 sono confermati nella stessa metratura di cui al precedente contratto, salvo l'aggiornamento delle superfici relative alla ludoteca per trasferimento della sede, e precisamente per ciascun centro di costo:

mq 3.448,66 strutture dell'ente
mq 385,21 biblioteca
mq 140,00 farmacia

RITENUTO dover precisare che nel computo delle superfici della struttura dell'Ente sono ricompresi i locali utilizzati dalla Società San Giorgio Energie srl siti al piano terra della sede comunale;

ATTESO che il personale della SGDS MULTISERVIZI SRL adibito al servizio in questione è utilizzato, in maniera sinergica, anche per altri servizi svolti dalla stessa società per l'Ente locale;

DATO ATTO che la tariffa al mq fino al 31/10/2019 è pari a € 0,8353745005918 e che rimane sostanzialmente immutata anche per il periodo 01/11/2019 – 31/12/2020 in quanto rimangono immutate le condizioni economiche delle prestazioni;

CONSIDERATO che su tale tariffa deve essere calcolata anche l'IVA ad aliquota 22%;

PRESO ATTO che il pagamento degli importi dovuti sarà subordinato all'emissione di fattura mensile;

DATO ATTO che l'onere complessivo comporta una spesa pari ad € 6.639,34 oltre IVA di legge per il periodo novembre-dicembre 2019 ed € 39.836,05 oltre IVA di legge per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020;

CONSIDERATO che si farà fronte alla spesa attingendo dalle risorse disponibili agli appositi capitoli del centro di costo dell'esercizio finanziario in corso, nei limiti delle stesse, precisamente dei capitoli:

11680/1 per le Strutture dell'Ente;
10300/13 per la Biblioteca;
17312/1 per la Farmacia;

VISTA l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO che è necessario assumere impegni di spesa come segue:

- **€ 8.100,00** IVA inclusa, sul corrente esercizio finanziario, per il servizio di pulizia locali adibiti ad attività istituzionali per il periodo 01/11/2019 - 31/12/2019:

euro 7.012,30 al cap. 11680/1 per le Strutture dell'Ente;
euro 797,76 al cap. 10300/13 per la Biblioteca;
euro 289,94 al cap. 17312/1 per la Farmacia;

- **€ 48.600,00** Iva inclusa, nell'esercizio finanziario 2020 per il servizio di pulizia locali adibiti ad attività istituzionali per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2020:

euro 42.073,80 al cap. 11680/1 per le Strutture dell'Ente;
euro 4.786,56 al cap. 10300/13 per la Biblioteca;
euro 1.739,64 al cap. 17312/1 per la Farmacia;

PRESO ATTO che non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto trattasi di gestione "in house" di servizi (L. 136/2010);

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto attraverso l'acquisizione diretta del DURC prot. INAIL 19164843 DEL 16/11/2019 con esito regolare avente validità fino al 15/03/2020;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 87 del 09/05/2012;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il codice civile;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIESTA al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini di controllo preventivo interno ex art.3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

DETERMINA

Per tutto quanto riportato in premessa e qui richiamato, per costituirne parte integrante e sostanziale

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'indirizzo espresso nella deliberazione n. 181/2019 dalla Giunta Comunale;
2. **DI FORMALIZZARE**, conseguentemente, l'affidamento del servizio di pulizia locali adibiti ad attività istituzionali alla società SGDS MULTISERVIZI SRL per il periodo 01/11/2019-31/12/2020;
3. **DI APPROVARE** l'allegato schema minimo di contratto tra il Comune di Porto San Giorgio e la società SGDS MULTISERVIZI SRL per l'affidamento del servizio di Pulizia locali adibiti ad attività istituzionali comunali, periodo novembre 2019-dicembre 2020, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. **DI DARE ATTO CHE** rimane immutato l'importo a corpo della prestazione;
5. **DI DARE ATTO** che l'onere dei servizi per il periodo novembre – dicembre 2019 comporta la spesa pari ad euro 6.639,34 + IVA di legge ed € 39.836,05 + IVA di legge per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020;
6. **DI DARE ATTO** che il pagamento degli importi dovuti sarà subordinato all'emissione di fatture mensili e che sugli importi verrà corrisposta l'IVA come da

aliquota stabilita per legge;

7. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183 del TUEL e il principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs n. 118/2011, attingendo dalle risorse disponibili agli appositi capitoli del centro di costo come di seguito specificato:

- la somma complessiva di **€ 8.100,00** nell'esercizio finanziario 2019:

euro 7.012,30 al cap. 11680/1 per le Strutture dell'Ente

euro 797,76 al cap. 10300/13 per la Biblioteca

euro 289,94 al cap. 17312/1 per la Farmacia

- la somma complessiva di **€ 48.600,00** nell'esercizio finanziario 2020:

euro 42.073,80 al cap. 11680/1 per le Strutture dell'Ente

euro 4.786,56 al cap. 10300/13 per la Biblioteca

euro 1.739,64 al cap. 17312/1 per la Farmacia

dando atto che trattasi di spese connesse a contratti pluriennali, necessarie a prestazioni continuative;

8. **DI DARE ATTO** che non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto trattasi di gestione "in house" di servizi (L. 136/2010);
9. **DI DARE ATTO** che la Società dovrà comunicare il conto corrente dedicato ove saranno confluiti i pagamenti di quanto spettante;
10. **DI STABILIRE** che si provvederà alla liquidazione delle spese con successivo atto dirigenziale, previo inoltro di regolari documenti fiscali da parte del fornitore vistati dall'Economo Comunale dimostranti la regolare attuazione del servizio, il prezzo stabilito e la verifica della regolarità contributiva e della correttezza della fornitura.
11. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
12. **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
13. **DI PROCEDERE** alle pubblicazioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3148 del 27/12/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **27/12/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 3148 del 27/12/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **27/12/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3592

Il 27/12/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2671 del 27/12/2019** con oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI ALLA SOCIETA' SGDS MULTISERVIZI SRL: PROVVEDIMENTI.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **27/12/2019**