



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SEGRETARIO GENERALE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 166 del 17/01/2019

**OGGETTO:** IMPEGNO PER MANUTENZIONE TERMINALINI DI RILEVAMENTO PRESENZE ANNO 2019 - DITTA PROIETTI

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
adotta la seguente determinazione

### PREMESSO:

- a seguito delle elezioni amministrative di domenica 11 giugno 2017, come da verbale dell'ufficio centrale elettorale del 13.06.2017, risulta eletto alla carica di Sindaco del Comune di Porto San Giorgio l'Avv. Loira Nicola;
- con D.G.C. n. 248 del 23.11.2017 recante ad oggetto: "Modifica della dotazione organica e dell'organizzazione dell'Ente per gli anni 2018 - 2019 - 2010. Indirizzi per incarichi dirigenziali" è stata modificata la dotazione organica dell'ente, articolando gli interventi di riorganizzazione dei settori e servizi in relazione al collocamento a riposo degli attuali dirigenti, e comunque a decorrere dal 01.02.2018;
- con decreto del Sindaco n. 1 del 29.01.2018 è stata attribuita al Segretario Generale la responsabilità del Settore Segreteria Generale - Servizio tributi, sino a fine mandato;
- con deliberazione di C.C. n. 22 del 13/03/2018, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

### CONSIDERATO :

- **CHE** per poter controllare gli accessi degli impiegati comunali sono stati installati degli apparecchi di rilevamento presenze in corrispondenza degli ingressi delle varie sedi comunali;
- **CHE** tali apparecchi necessitano di un contratto di manutenzione che ne assicuri il buon funzionamento.

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce

illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**DATO ATTO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che non esiste una convenzione CONSIP per la fornitura di tale servizio, ma lo stesso è offerto sulla vetrina MEPA dalla ditta Proietti di Ascoli Piceno e pertanto può essere acquisito tramite ODA direttamente dalla ditta di cui sopra e che a tale scopo è stato acquisito il **CIG Z5326C05F2** per un importo complessivo di € 1050,00;

**DATO ATTO** che con decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali ed autorizzato fino a tale data l'esercizio provvisorio;

**RICHIAMATI** gli artt.149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 con particolare riferimento all'art.163 "esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

#### **CONSIDERATO:**

- che la spesa necessaria per assicurare il servizio di manutenzione hardware delle stazioni di rilevamento presenze è di 1050,00 € più IVA al 22% € 231, quindi in totale € 1281,00 IVA compresa trova sufficiente copertura sul competente capitolo **12310** del redigendo bilancio di previsione 2019;
- che tale spesa non è frazionabile in dodicesimi quindi non sono applicabili i limiti della gestione provvisoria, di cui all'art. 163, 1° comma, D.Lgs. 267/2000 ed art. 22 bis, 1° comma, del vigente regolamento comunale di contabilità;
- che è necessario, assumere formale impegno di spesa per assicurare il buon funzionamento delle apparecchiature di rilevamento presenze del comune;

**VISTO** l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lvo 18/08/2000, n. 267, pubblicato in G.U. 227 del 28/09/2000 - Suppl. Ordinario n. 162;

**VISTO** lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** quanto esposto in narrativa e qui richiamato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

#### **DI DARE ATTO :**

- a. che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- b. che l'esercizio del controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- c. che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n.118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 nell'esercizio 2019;
- d. che la presente determinazione, trasmessa al dirigente del IV Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di cui agli artt. 191 c. 1 e 153 c. 5 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura;
- e. che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- f. che la liquidazione della spesa derivante dalla presente determinazione avverrà tramite atto dirigenziale, dopo aver effettuato i riscontri previsti dall'art. 184 del D.Lgs. n 267/2000 ed acquisito il DURC;

**DI PROCEDERE** alle pubblicazioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **1.281,00** (iva inclusa) a favore di PROIETTI TECH DI ANTONIO PROIETTI & C. SNC - VIA APRUTINA - 63100 ASCOLI PICENO - Codice Fiscale: 00944980440 - Partita IVA: 00944980440;

**DI IMPUTARE** la spesa all'intervento 1010203 capitolo **2019/12310/9** denominato "SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: SPESE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE" del redigendo bilancio 2019, codice CIG **Z5326C05F2**.

L' Istruttore  
COTECHINI GIUSEPPE

Il Dirigente  
Dott. VESPRINI DINO

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 166 del 17/01/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott. VESPRINI DINO** in data **21/01/2019**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 166 del 17/01/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2019	12310	9	95	1	01	08	1	03	1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	1.281,00	9703	PROIETTI TECH DI ANTONIO PROIETTI & C. SNC

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **21/01/2019**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 189**

Il 23/01/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **122 del 21/01/2019** con oggetto: **IMPEGNO PER MANUTENZIONE TERMINALINI DI RILEVAMENTO PRESENZE ANNO 2019 - DITTA PROIETTI**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott. VESPRINI DINO** il **23/01/2019**