



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2386 del 21/10/2019

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SPEDIZIONI POSTALI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
adotta la seguente determinazione

Premesso che con deliberazioni n.248 del 23.11.2017, n.276 del 21.12.2017, n.12 del 16.01.2018 e da ultimo con n.64 del 20.03.2018, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica e apportato modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;

Che con decreti del Sindaco n.1 del 29/01/2018, n.13 del 7/11/2018 e 14 del 27/12/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in corso;

Richiamata la determinazione n. 646 del 29.03.2019 con la quale è stato affidato a Poste Italiane spa il servizio di spedizione postale della corrispondenza ordinaria, degli atti giudiziari e servizi accessori e contestualmente assunto i relativi impegni di spesa;

Richiamate altresì le seguenti determinazioni:

- determinazione n. 702 del 09.04.2019 con la quale, a seguito delle difficoltà gestionali di natura prettamente informatica di Poste Italiane che hanno impedito di prendere in carico dal 01.04.2019 la gestione del servizio, si procedeva a creare dei sub impegni a favore dell'economista comunale al fine di garantire il servizio di spedizione postale in amministrazione diretta;
- determinazione n. 905 del 15.05.2019 con la quale si procedeva ad una ulteriore riduzione degli impegni di spesa n. 444/2019 e 445/2019 per far fronte al servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e consegna degli avvisi di pagamento relativi alle lampade votive annualità 2017;
- determinazione n. 1287 del 02.07.2019 con la quale si procedeva a ridurre, a seguito di un controllo contabile, i sub impegni di spesa a favore dell'economista comunale e ad impegnare, in attesa di recuperare l'originario stanziamento, la somma di € 3.656,00;

Ritenuto pertanto, procedere ora ad impegnare la somma di € 2.900,00 attualmente disponibile al capitolo di spesa 11763/1;

Visti gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 " Funzioni e responsabilità della Dirigenza" ;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Vista la legge 13 agosto 2010, n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Viste:

- la deliberazione n. 21 del 11.04.2019 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- la deliberazione n. 39 del 29.07.2019 con la quale il Consiglio comunale ha approvato l'assestamento generale del bilancio 2019/2021;
- la deliberazione n. 107 del 06.06.2019 con la quale Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2019, determinato gli obiettivi e affidato le risorse;

Dato atto che il CIG assegnato è Z5C2725D16;

Verificata anche la regolarità contributiva della Ditta Poste Italiane spa, mediante consultazione del DURC, agli atti del fascicolo elettronico;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini del controllo preventivo interno ex art. 3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

#### DETERMINA

Di impegnare la somma complessiva di € **2.900,00** (iva inclusa) a favore di POSTE ITALIANE S.P.A. - VIALE EUROPA 190 - 00100 ROMA RM - - Partita IVA: 01114601006;

Di imputare la spesa all'intervento 1010303 capitolo **2019/11763/1** denominato "(EX 176/3) PRESTAZIONI DI SERVIZI EX 175 SPESE POSTALI AFFRANCATRICE TASSATE" del bilancio 2019, codice CIG **Z5C2725D16**.

Di dare atto che:

- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità amministrativa**, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- l'esercizio del **controllo preventivo di regolarità contabile** ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la presente determinazione è **esecutiva** dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.3 della legge n.241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2.7.2010 n.104 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Marche, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24.11.1971 n.1199;

- la presente determinazione **va pubblicata** all'albo pretorio *on line* dell'Ente, ex art.32 L. n.69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L' Istruttore  
MARZAN BARBARA

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2386 del 21/10/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **21/10/2019**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2386 del 21/10/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2019	11763	1	1644	1	01	02	1	03	1.03.02.16.002	Spese postali	2.900,00	9103	POSTE ITALIANE S.P.A.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **22/10/2019**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2781

Il 23/10/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2022 del 22/10/2019** con oggetto: **SERVIZIO DI SPEDIZIONI POSTALI: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. POPOLIZIO CARLO** il **23/10/2019**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate