



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2121 del 19/09/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA CARTA FOTOCOPIE A4. ITALCARTA

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 248 del 23/11/2017, successivamente modificata ed integrata con deliberazioni di G.C. n. 276 del 21/12/2017 e n. 64 del 20/03/2018, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 01/02/2018;
- ai sensi del predetto decreto sindacale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale del IV settore "Servizi economici e finanziari" sino al 31/01/2021;
- con deliberazione del C.C. n. 21 del 11/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

DATO ATTO che:

- l'attuale organigramma assegna al Settore dei Servizi Economici e Finanziari il Servizio Economato preposto, tra l'altro, ad occuparsi di attività inerenti l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento degli uffici e servizi comunali;
- il servizio Economato ha necessità di acquistare, nel biennio 2019/2020, n. 1500 risme di carta per fotocopie del formato A4;

CONSTATATO che:

- il suindicato acquisto di beni ammonta in termini di valore, in complessivi € 3.270,00 (IVA esclusa);
- l'acquisto dei suindicati beni concerne tipologie di voci di spesa acquisibili mediante ricorso a procedure in economia, con citazione a quanto precisato nell'art. 25 del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi mediante procedure in economia;

RILEVATO che:

- il valore complessivo dell'acquisizione dei suddetti beni ammonta a €. 3.270,00 (IVA esclusa) risultando quindi inferiore al valore di 40.000,00 euro individuato dal D.Lgs. n. 50/2016 per l'aggiudicazione diretta da parte del responsabile del procedimento;

- il valore dei suindicati acquisti rientra, per la specifica tipologia di spesa, nei limiti di valore individuati dal suindicato Regolamento;

DATO ATTO che:

- l'art. 1 comma 3 il D.L. n. 95 del 6/07/2012 convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012, sancisce l'obbligatorietà del ricorso, per l'approvvigionamento di beni e servizi, al Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione – ME.PA ;

- il bene in oggetto è presente sul mercato elettronico e che si è fatto ricorso ad esso per la sua acquisizione;

VISTA la richiesta di offerta aperta a tutti gli operatori del settore carta, cancelleria e consumabili, iscritti al ME.PA, n. 2386636 pubblicata sul mercato elettronico in data 12.09.2019 per l'acquisto di n. 1500 risme di carta per fotocopie del formato A4 la cui consegna è da effettuarsi entro il 31/12/2020 secondo le esigenze degli uffici comunali;

DATO ATTO che alla scadenza prevista, fissata per il 19/09/19, sono pervenute n. 5 offerte dalle seguenti ditte;

DATO ATTO che la ditta ITALCARTA SPA di Civitanova Marche ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Ente, pari ad € 2,18 per risma e che pertanto si è provveduto ad aggiudicare alla stessa la fornitura n. 1500 risme del formato A4 per l'importo di € 3.270,00 Iva esclusa;

CONSIDERATO necessario procedere a costituire l'impegno contabile, per l'acquisto di n. 600 risme di carta per fotocopie formato A4 per un importo comprensivo di I.V.A. pari a € 1.595,76;

DATO ATTO che per il restante importo di € 2.393,64 (iva compresa) si procederà ad assumere successivi impegni secondo le necessità entro l'esercizio 2020;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto, attraverso l'acquisizione diretta del DURC, prot. INAIL n. 17064158 emesso il 23/06/19, con esito regolare e scadenza 21.10.2019;

VISTO il "Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti" approvato con Delibera del Commissario Prefettizio n. 87 del 9.5.2012, con riferimento al Capo V concernente la disciplina delle spese in economia;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 ;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO l'art.107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il "Regolamento di Contabilità" del Comune, con particolare riferimento agli artt.30 rubricato "sottoscrizione degli impegni di spesa" e l'art.31 rubricato "Liquidazione delle spese";

VISTO il parere di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, di cui all'art. 151, IV comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE, nel biennio 2019/2020, la fornitura di n. 1500 risme del formato A4 alla ditta ITALCARTA SPA di Civitanova Marche per un importo di € 3.270,00 (I.V.A. esclusa);

DI PROCEDERE, nell'esercizio finanziario 2019, a costituire un primo impegno contabile, per l'acquisto di n. 600 risme di carta per fotocopie formato A4 per un importo complessivo di I.V.A. pari a € 1.595,76;

- **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **1.595,76** (iva inclusa) a favore di ITALCARTA SPA - PIRELLI, 9 - 62012 CIVITANOVA MARCHE MC - Codice Fiscale: 01670290434 - Partita IVA: 01670290434;

- **DI IMPEGNARE** la spesa all'intervento 1010302 capitolo **2019/10250/1** denominato "FORNITURE ECONOMICHE MATERIE PRIME E BENI DI CONSUMO PER SETTORI DIVERSI" del bilancio 2019 -codice CIG **ZC829BD742**;

DATO ATTO che per il restante importo di € 2.393,64 (IVA compresa) si procederà ad assumere successivi impegni secondo le necessità entro l'esercizio 2020;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI PROVVEDERE alla liquidazione della presente spesa con successivo atto previa verifica delle regolarità della prestazione ed acquisizione, per via telematica, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) ai sensi della legge 28/01/2009 n.2;

DI DARE ATTO che il Responsabile del presente procedimento è l'Economo comunale Rag. Franca Acquaroli.

DI PROCEDERE alle pubblicazioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

L' Istruttore
ACQUAROLI FRANCA

Il Dirigente
Dr.ssa FANESI IRAIDE

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2121 del 19/09/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **19/09/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2121 del 19/09/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

| Anno | Cod. | Art. | Num. | Progr. | Codice di bilancio | | | | Piano dei Conti | | Importo | Creditore | |
|------|-------|------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|-------------------------------|----------|-----------|---------------|
| | | | | | Miss. | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice | Descrizione | | Cod. | Descrizione |
| 2019 | 10250 | 1 | 1472 | 1 | 01 | 03 | 1 | 03 | 1.03.01.02.001 | Carta, cancelleria e stampati | 1.595,76 | 16760 | ITALCARTA SPA |

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **19/09/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2452

Il 20/09/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1778 del 19/09/2019** con oggetto: **AFFIDAMENTO FORNITURA CARTA FOTOCOPIE A4. ITALCARTA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **20/09/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate