



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 1907 del 22/08/2019

OGGETTO: AMPLIAMENTO SCAFFALATURA PER ARCHIVIO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA DITTA OMMAG DI ALBERTO MARZIALI.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

Viste le deliberazioni n.248 del 23.11.2017, n.276 del 21.12.2017, n.12 del 16.01.2018 e da ultimo la n.64 del 20.03.2018 con le quali la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica e apportato modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;

Visti i decreti del Sindaco n.1 del 29/01/2018, n.13 del 7/11/2018 e 14 del 27/12/2018 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in corso;

Considerato che l'attuale organigramma assegna al Settore Affari Generali Legali e Risorse Umane i servizi organi istituzionali, generali e di gestione;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che con determinazione n.2496 del 14.12.2017, da intendersi qui integralmente richiamata, è stato approvato il progetto di sistemazione delle carte di archivio storico e scarto preliminare dell'archivio di deposito;

Considerato che questa prima fase di riordino è stata completata con le operazioni di scarto di cui alla nota prot. n.17061 del 05.06.2019;

Rilevata la necessità di effettuare una ulteriore sistemazione dei documenti di archivio mediante una loro ricollocazione e inventariazione, operazione questa che comporta l'acquisto di nuove scaffalature sia per l'archivio di deposito che per l'archivio storico;

Ritenuto pertanto di procedere all'ampliamento della scaffalatura per archivi già esistente, ai sensi dell'art. 63 punto 3 sub lettera b) del D.Lgs 50/2016;

Considerato che sussistono, nel caso in questione, tutti i presupposti per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto in quanto l'importo della fornitura è inferiore a € 40.000,00;

Preso atto del preventivo di spesa della Ditta OMMAG di Alberto Marziali acquisito agli atti del Comune e registrato con prot. n.21667 del 18.07.2019 (agli atti del fascicolo elettronico);

Considerato che per dar corso alla procedura di acquisto della fornitura in oggetto è necessario procedere a costituire l'impegno contabile di € 4.642,10 IVA compresa;

Atteso che il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Visto il nuovo codice dei contratti e delle concessioni approvato con D.Lgs. N. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36 rubricato "contratti sotto soglia";

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti;

Visto l'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire: ricollocare la documentazione comunale su scaffalature idonee
- l'oggetto del contratto: acquisto scaffalature per archivi
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto

Visti gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" ;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Vista la legge 13 agosto 2010, n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Preso atto che:

- con deliberazione n. 21 del 11.04.2019 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- con deliberazione n. 39 del 29.07.2019 il Consiglio comunale ha approvato l'assestamento generale del bilancio 2019/2021;
- con deliberazione n. 107 del 06.06.2019 la Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2019, determinato gli obiettivi e affidato le risorse;

Atteso che per la fornitura in oggetto sono stati acquisiti i seguenti codici identificativi di gara:

- CIG ZFA298A356
- CUP J62J19000960004

Verificata inoltre la regolarità contributiva della ditta OMMAG di Alberto Marziali mediante consultazione online del DURC Numero Protocollo INPS_15659037 del 22/05/2019 con scadenza validità 19/09/2019 (agli atti del fascicolo elettronico);

Accertato che la Ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini del controllo preventivo interno ex art. 3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

D E T E R M I N A

Di procedere all'ampliamento della scaffalatura per archivi già esistente mediante trattativa diretta con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 63 punto 3 sub. B) del D.Lgs 50/2016

Di affidare la fornitura di scaffalatura per archivi alla Ditta OMMAG di Alberto Marziali come da preventivo prot. n. 21667 del 18.07.2019, agli atti del fascicolo elettronico.

Di impegnare la somma complessiva di **€ 4.642,10** (iva inclusa) a favore di OMMAG DI A. MARZIALI - VIA BARTOLUCCI - SANT'ELPIDIO A MARE - Codice Fiscale: MRZLRT50C28I324F - Partita IVA: 00387030448 con imputazione della spesa all'intervento 2010205 capitolo **2019/20506/7** denominato "ACQUISTO MOBILI ED ARREDI SETTORE AFFARI GENERALI - AVANZO AMMINISTRAZIONE RENDICONTO - AVANZO LIBERO" del bilancio 2019, codice CIG **ZFA298A356** codice CUP **J62J19000960004**.

Di dare atto che:

- l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
 - l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n.118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019;
 - il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n.78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102;
 - il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014).
- Di dare atto inoltre che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013 n.33;

L' Istruttore
MARZAN BARBARA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1907 del 22/08/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **29/08/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1907 del 22/08/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**
 Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2019	20506	7	1347	1	01	02	2	02	2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	4.642,10	715	OMMAG DI A. MARZIALI

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO il 30/08/2019.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2290

Il 30/08/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1648 del 30/08/2019** con oggetto: **AMPLIAMENTO SCAFFALATURA PER ARCHIVIO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA DITTA OMMAG DI ALBERTO MARZIALI.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. POPOLIZIO CARLO il 30/08/2019**