



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 916 del 15/04/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GRAFICA E STAMPA MANIFESTI ALLA DITTA TIPOGRAFIA ADRIATICA DI MIRCOLI FRANCESCO & C. SAS

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con deliberazioni n.248 del 23.11.2017, n.276 del 21.12.2017, n.12 del 16.01.2018 e da ultimo con n.64 del 20.03.2018, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica e apportato modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- con decreti del Sindaco n.1 del 29/01/2018, n.13 del 7/11/2018 e 14 del 27/12/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in corso;

Considerato che l'attuale organigramma assegna al Settore Affari Generali Legali e Risorse Umane i servizi organi istituzionali, generali e di gestione;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto della necessità di procedere, per esigenze del settore affari generali legali e risorse umane e per i servizi di segreteria generale all'affidamento del servizio di grafica, stampa di manifesti;

Visto il nuovo codice dei contratti e delle concessioni approvato con D,Lgs. N. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36 rubricato "contratti sotto soglia";

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti;

Visto inoltre il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Dato atto che per le vie brevi è stata contattata la ditta Tipografia Adriatica di Mircoli Francesco e c. sas che, per i servizi richiesti, ha confermato le stesse condizioni economiche applicate lo scorso anno, ritenuta congrua sulla base dei vigenti prezzi di mercato;

Considerato che i servizi richiesti alla Ditta Tipografia Adriatica sono stati eseguiti a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Considerato che sussistono, nel caso in questione, tutti i presupposti per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto in quanto l'importo della fornitura è inferiore a € 40.000,00;

Considerato che per dar corso alla procedura di acquisto di beni e servizi in oggetto è necessario procedere a costituire l'impegno contabile necessario per consentire la formalizzazione dell'affidamento;

Ritenuto di dover impegnare, sulla base delle esigenze rappresentate, la somma complessiva di € 450,00 oltre IVA;

Preso atto che con deliberazione n. 21 del 11.04.2019 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

Visto l'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire; pubblicizzare iniziative istituzionali e non mediante affissione di manifesti
- l'oggetto del contratto ecc: servizio di grafica e stampa manifesti
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto

Visti gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" ;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Vista la legge 13 agosto 2010, n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Atteso che è stato acquisito il seguente codice CIG Z1F280D48B

Verificata la regolarità contributiva della ditta mediante consultazione online del DURC, agli atti del fascicolo elettronico;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini del controllo preventivo interno ex art. 3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

D E T E R M I N A

Affidare alla Ditta Tipografia Adriatica di Mircoli Francesco & c. sas il servizio di grafica e stampa manifesti legati alle esigenze del 1° settore affari generali e della segreteria generale.

Di impegnare la somma complessiva di **€ 549,00** (iva inclusa) a favore di TIPOGRAFIA ADRIATICA DI MIRCOLI FRANCESCO S.A.S. - BONAPARTE, 16 - 63017 PORTO SAN GIORGIO FM - Codice Fiscale: 02265600441 - Partita IVA: 02265600441.

Di imputare la spesa all'intervento 1010203 capitolo **2019/10300/46** denominato "SERVIZI AUSILIARI DIVERSI PER FUNZIONAMENTO SEGRETERIA GENERALE

(SERVIZI STAMPA, SBOBINAMENTO, ECC)" del bilancio 2019, codice CIG **Z1F280D48B**.

Di dare atto che:

- l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
 - l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n.118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019;
 - il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n.78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102;
 - il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014).
- Dare atto inoltre che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013 n.33;

L' Istruttore
MARZAN BARBARA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 916 del 15/04/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **18/04/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 916 del 15/04/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2019	10300	46	521	1	01	02	1	03	1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	549,00	14987	TIPOGRAFIA ADRIATICA DI MIRCOLI FRANCESCO S.A.S. & C.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** il **19/04/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1073

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 794 del 19/04/2019

Il 19/04/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **794 del 19/04/2019** con oggetto: **AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GRAFICA E STAMPA MANIFESTI ALLA DITTA TIPOGRAFIA ADRIATICA DI MIRCOLI FRANCESCO & C. SAS**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. POPOLIZIO CARLO** il **19/04/2019**