



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N. 2917 del 17/12/2018

OGGETTO: SPESE PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA: PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DI SETTORE
adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con deliberazione n. 248 del 23.11.2017, successivamente modificata con G.C. 276 del 21.12.2017, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente;
- con Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2018 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 1.2.2018;

Considerato che l'attuale organigramma assegna al Settore Affari Generali Legali e Risorse Umane i servizi organi istituzionali, generali e di gestione;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Atteso che ai sensi dell'art. 6 del vigente regolamento delle spese di rappresentanza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 04.06.2015 trovano giustificazione, tra le altre, anche piccole spese da effettuarsi in occasione di cerimonie, ricorrenze, inaugurazioni o altre iniziative connesse alla attività istituzionale dell'ente;

Dato atto che le suddette attività comportano la fornitura di beni e servizi così come individuati ai sensi del regolamento sopra citato da acquisire attraverso procedure che soddisfino contestualmente i requisiti di celerità, di qualità, efficacia ed efficienza nell'approvvigionamento, nel pieno rispetto delle procedure di aggiudicazione previste dalla legge;

Che gli acquisti di beni e/o servizi, in relazione alla esiguità dei singoli importi, potranno essere disposti, a seconda delle necessità del momento, mediante affidamento diretto direttamente, entro i limiti dell'impegno assunto con il presente atto, ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

Preso atto che in base agli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 si acquisiranno di volta in volta i CIG relativi a ciascuna fornitura di beni o servizi;

Vista la legge di stabilità 2016 che al comma 502 ha apportato modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 nel senso che per importi inferiori ai 1000 Euro le amministrazioni non sono più tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Visto il nuovo codice dei contratti e delle concessioni approvato con D. Lgs. N. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36 rubricato "contratti sotto soglia";

Visto l'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti approvato con delibera del Commissario n. 87 del 09.05.2012;

Visti gli artt.149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ";

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 " Funzioni e responsabilità della Dirigenza" ;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Vista la determinazione n.4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Considerato che per dar corso alla procedura di acquisto di beni e servizi in oggetto è necessario procedere a costituire l'impegno contabile necessario per consentire la formalizzazione degli affidamenti;

Preso atto che con deliberazione n. 22 del 13.03.2018 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

Che con deliberazione n. 76 del 20.03.2018 la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2018 e affidato le risorse;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini del controllo preventivo interno ex art. 3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

DETERMINA

1) Di provvedere alla fornitura di beni e prestazioni di servizi di modica entità relative a spese di rappresentanza del Sindaco man mano che si manifestano le necessità mediante affidamenti diretti a ditte operanti nel territorio in grado di eseguire le prestazioni nei tempi e modi richiesti dalle esigenze dell'ufficio, assicurando al contempo il criterio della rotazione tra ditte in base alla categoria merceologica.

2) Di prenotare ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 la complessiva somma di € **367,40** per le spese di rappresentanza del Sindaco sostenute per fini istituzionali e finalizzate ad assolvere una funzione rappresentativa dell'ente verso l'esterno, come ad esempio omaggi a centenari, targhe opportunamente incise, acquisto beni e prestazioni di servizi per inaugurazioni, commemorazioni ecc.:

- con imputazione della spesa di € **177,40** all'intervento 1010102 capitolo **2018/10202/1** denominato "(EX 205/0) SPESE FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI E DI RAPPRESENTANZA" del bilancio 2018

- con imputazione della spesa di € **190,00** all'intervento 1010103 capitolo **2018/10302/1** denominato "SPESE DI RAPPRESENTANZA: PRESTAZIONI DI SERVIZI" del bilancio 2018,

3) Di dare atto che con la fase di formalizzazione di ciascun ordine sarà individuato il soggetto creditore, l'importo da pagare e la ragione specifica per cui la prenotazione d'impegno sarà integrata delle condizioni previste dall'art. 183 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, acquisendo tutti i requisiti stabiliti per poter assumere l'effetto giuridico di atto di impegno, senza bisogno di adozione di ulteriori provvedimenti e che quindi, la spesa si intende regolarmente impegnata ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000;

4) Di rinviare, all'atto dell'affidamento, la verifica dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, l'acquisizione del codice CIG oltre che della dichiarazione di cui all'art. 3 della legge n.136/2010;

5) di dare atto che:

- l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

- l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n.118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018;

- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n.78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102;

- il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art.9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03/08/2009, n.102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014).

In relazione alle spese di rappresentanza inserite nel proprio PEG si attesta che:

- Spese di rappresentanza anno 2009: € 13.420,00
- Tetto di spesa spese di rappresentanza anno 2018: € 2.684,00
- Importo spese di rappresentanza già impegnate: € 922,60
- Importo impegnato con il presente atto: € 367,40

L' Istruttore
MARZAN BARBARA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2917 del 17/12/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **17/12/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2917 del 17/12/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Cod.	Art.	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	Creditore	
					Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		Cod.	Descrizione
2018	10302	1	2266	1	01	01	1	03	1.03.02.99.011	Servizi per attività di rappresentanza	190,00	99999	CREDITORI DIVERSI
2018	10202	1	2267	1	01	01	1	03	1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza	177,40	99999	CREDITORI DIVERSI

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE il 17/12/2018.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3424

Il 17/12/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2426 del 17/12/2018** con oggetto: **SPESE PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA: PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. POPOLIZIO CARLO il 17/12/2018**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate