



Determina n. 948 del 18/05/2017

# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

REGISTRO DI SETTORE n.ro 409 del 05/05/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SETTORE POLITICHE SOCIALI E CULTURALI

OGGETTO :

**LIQUIDAZIONE CANONE GESTIONE INFORMATIZZATA BUONI PASTO ED ACQUISTO PACCHETTO SMS SISTEMA SCHOOL.NET ANNO 2017**

---

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**adotta la seguente determinazione**

**Premesso che** con decreto del Sindaco n. 11 del 23/12/2015 sono stati prorogati gli incarichi dirigenziali sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

**Visto** l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, pubblicato in G.U. 227 del 28.9.2000 – Suppl.Ordinario n 162;

**Ritenuta** la propria competenza all'adozione del presente atto;

**Premesso** che con deliberazione n. 107 del 15/05/2010 si è approvato l'avvio della fase di sperimentazione della gestione informatizzata del servizio di refezione scolastica;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 26/05/2011 con cui è avvenuta la presa d'atto dell'esito positivo della sperimentazione e la conferma del sistema SCHOOL.NET per il servizio di informatizzazione dei buoni pasto;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 505 del 14/06/2011 con la quale si è approvato il contratto con la ditta Etica srl per informatizzazione buoni pasto (sistema SCHOOL.NET) scaduto nel 2013;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 1711 del 27/12/2013 con la quale si è approvato il contratto con la Ditta Etica srl per la gestione informatizzata dei buoni pasto fino al 31/12/2018;

**Preso atto** che la Ditta ha modificato la propria denominazione, sede e partita IVA in: Etica Soluzioni srl, Via Solteri 76, 38121 Trento, C.F. e P. IVA 02344210220;

**Vista** la Determinazione n. 697 del 06/04/2017 ad oggetto "Impegno di spesa per canone gestione informatizzata buoni pasto anno 2017";

**Vista** la determinazione n. 410 del 27/02/2017 ad oggetto "Impegno di spesa per acquisto pacchetto sms per sistema SCHOOL. NET";

#### **Rilevato**

- che è stata riscontrata la regolarità del servizio e la rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, nonché il rispetto dei termini e delle condizioni pattuiti;
- che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta attraverso l'acquisizione del DURC in corso di validità;
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010, è stato acquisito presso l'ANAC il C.I.G. identificativo della procedura di acquisto a cui si riferisce la presente liquidazione e che la ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;

**Dato atto** che la comunicazione del c/c dedicato da utilizzare per il pagamento della fattura è stata in precedenza inoltrata all'Ufficio Ragioneria;

**Viste** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**Dato atto** che il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Maria Fuselli;

**Visto** l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 87 del 09/05/2012 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina dei contratti;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Sottoposto** il seguente atto, al competente Responsabile del Settore Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## **D E T E R M I N A**

- **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *ETICA SOLUZIONI SRL* - SOLTERI, 76 - 38121 TRENTO TN - Codice Fiscale: 02344210220 - Partita IVA: 02344210220 l'importo di **€366,00**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 2017-0035PA del 28/02/2017, sul CC 100000011769 BANCA INTESA SPA Agenzia CARIPLO - ABBIATEGRASSO cod. IBAN IT18U0306932381100000011769 ABI 03069 CAB 32381

Di dare atto che la spesa complessiva di € 366,00 risulta impegnata nel modo seguente:

\* **€366,00** all'intervento 1040503

- \* capitolo 2017/15531/1 denominato "(EX 553/1) PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA" - Impegno **2017/241/1** assunto con determina 185 del 24/02/2017 Registro Generale;
- \* codice CIG **Z7E0D1757B**

- **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *ETICA SOLUZIONI SRL* - SOLTERI, 76 - 38121 TRENTO TN - Codice Fiscale: 02344210220 - Partita IVA: 02344210220 l'importo di **€ 2.452,20**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 2017-0027PA del 28/02/2017, sul CC 100000011769 BANCA INTESA SPA Agenzia CARIPLO - ABBIATEGRASSO cod. IBAN IT18U0306932381100000011769 ABI 03069 CAB 32381

Di dare atto che la spesa complessiva di €2.452,20 risulta impegnata nel modo seguente:

- \* **€2.452,20** all'intervento 1040503
- \* capitolo 2017/15531/6 denominato "GESTIONE SERVIZIO MENSA AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE: SERVIZI INFORMATICI PER GESTIONE BUONI PASTO" - Impegno **2017/423/1** assunto con determina 302 del 28/03/2017 Registro Generale;
- \* codice CIG **Z7E0D1757B**

Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sè l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Data visto 05/05/2017

**IL DIRIGENTE**  
FUSELLI MARIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

---

---



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**sulla proposta n.ro 1072 del 03/05/2017**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

<b>Liquidazioni</b>						
Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno	Creditore	
2017	1464	1	€ 2.452,20	423	ETICA SOLUZIONI SRL	
2017	1465	1	€ 366,00	241	ETICA SOLUZIONI SRL	

Porto San Giorgio, lì 18/05/2017

IL DIRIGENTE

VESPRINI DINO

**Numero REGISTRO GENERALE 948 del 18/05/2017**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

## Nota di Pubblicazione

**Il 18/05/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 948 del 18/05/2017 con oggetto :**

**LIQUIDAZIONE CANONE GESTIONE INFORMATIZZATA BUONI PASTO ED ACQUISTO PACCHETTO SMS SISTEMA SCHOOL.NET ANNO 2017**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Data 18/05/2017

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Fuselli Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.