



Determina n. 2307 del 15/12/2016

CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

REGISTRO DI SETTORE n.ro 65 del 14/12/2016

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO :
ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER IL CED

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione

PREMESSO:

- che l'attuale organigramma comunale, approvato con Delibera G.C. n.72 del 16/4/2013, assegna al Settore Segreteria il servizio CED preposto, tra l'altro, all'acquisto di materiali di consumo per il buon funzionamento della rete informatica comunale;
- **CHE** il Decreto del Sindaco n.11 del 23/12/2015 conferma gli incarichi dirigenziali fino alla scadenza del mandato sindacale (05/2017);

VISTO che la legge di stabilità per il 2016 ha eliminato l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite **strumenti telematici** (Consip o centrale regionale) limitando tale obbligo per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria.

CONSIDERATO che si è verificata l'urgenza di reperire dei materiali di consumo e pezzi di ricambio per il buon funzionamento del sistema informativo comune, in particolare occorrono n. 4 nastri inchiostriati per la stampante dei vigili urbani e n. due router per il mercato ittico e per ufficio informagiovani;

DATO ATTO:

- **CHE** tali materiali sono reperibili presso la ditta Punto Informatica di Porto San Giorgio al prezzo complessivo di € 250 compresa IVA;
- **CHE**, riguardo agli obblighi derivanti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, è stato acquisito il CIG **Z1C1C171B6**;

VISTA la situazione contabile del capitolo 12320 avente per oggetto (EX 232/0) SPESA MATERIALI DI USO PER IL CED E CARICAMENTO DATI del bilancio di previsione 2016 che presenta una sufficiente disponibilità,

RICHIAMATI gli artt.149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO l'art.107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO lo Statuto ed il “Regolamento di contabilità” del Comune, con particolare riferimento all'articolo. 30 rubricato “**sottoscrizione degli impegni di spesa**” e all'articolo 31 rubricato “**Liquidazione delle spese**”;

SOTTOPOSTO il presente atto al competente responsabile del IV Settore per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

DETERMINA

DI ACCERTARE, ai sensi e per effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti derivante dalla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI AFFIDARE la fornitura di materiali di consumo alla ditta Punto Informatica di Porto San Giorgio per un importo complessivo di € 250 compresa IVA.

DI DARE ATTO che la liquidazione delle spese derivanti dalla presente determinazione verrà eseguita tramite apposito atto dirigenziale dopo aver effettuato i riscontri previsti dall'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 ed acquisito il DURC;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€250,00** (iva inclusa) a favore di PUNTO INFORMATICA SNC DI COLO' D. E ISIDORI M. - B.GO A.COSTA - PORTO SAN GIORGIO - Codice Fiscale: 01497380442 - Partita IVA: 01497380442;

* di imputare la spesa all'intervento 1010202 capitolo **2016/12320/1** denominato "(EX 232/0)

SPESA MATERIALI DI USO PER IL CED E CARICAMENTO DATI" del bilancio 2016,

* codice CIG **Z1C1C171B6** .

L' Istruttore
COTECHINI GIUSEPPE

Il Dirigente
Dott. VESPRINI DINO

Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sè l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Data visto 14/12/2016

IL DIRIGENTE
VESPRINI DINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

sulla proposta n.ro 2493 del 18/11/2016

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2016	1	12320	1	2016/1843	1	€ 250,00

Porto San Giorgio, lì 15/12/2016

IL DIRIGENTE

VESPRINI DINO

Numero REGISTRO GENERALE 2307 del 15/12/2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

Nota di Pubblicazione

I 15/12/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 2307 del 15/12/2016 con oggetto :

ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER IL CED

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

Data 15/12/2016

Dott. Vesprini Dino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.