



Determina n. 2107 del 26/11/2016

CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

REGISTRO DI SETTORE n.ro 115 del 16/11/2016

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA MUNICIPALE E VIABILITA'

OGGETTO :

IMPEGNO FONDI SUL CAP. 10391/16 SPESE GESTIONE AUTOVELOX-SPESE POSTALI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con deliberazione n. 64 del 12.04.2016, integrata con atto n. 68 del 05.05.2016, la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- con decreto del Sindaco n. 11 del 23.12.2015 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali dei relativi Settori sino alla scadenza del mandato sindacale (05/2017);
- con Decreto del Sindaco n. 3 del 25.02.2016 è stato conferito – ad interim – al Segretario Generale dell'Ente l'incarico della Dirigenza del IV Settore “Servizi Economici e Finanziari” sino alla scadenza del mandato sindacale (05/2017);

Visto l'art. 21 del vigente ROUS (regolamento ordinamento uffici e servizi) il quale stabilisce che *“le funzioni di supplenza e sostituzione di cui al precedente comma (di un dirigente NDR), per un periodo inferiore o uguale a 15 gg. lavorativi consecutivi, sono attribuite al Vice Segretario (comma introdotto con atto G.C. n. 68/2016), nel caso in cui al Segretario Generale fosse già stata attribuita ad interim la responsabilità di altra struttura apicale dell'Ente”*;

Dato atto che:

- con Decreto del Sindaco n. 3 del 25.02.2016, è stato conferito - *ad interim* – al segretario Generale dell'Ente l'incarico di Dirigenza del IV Settore “Servizi Economici e Finanziari” sino alla scadenza del mandato sindacale (05/2016);
- il Dr. Giovanni Paris è assente dal servizio e quindi competente all'adozione del presente atto è il Vice segretario Generale Avv. Carlo Popolizio;

Rilevato che:

- questo Ente ha un rapporto contrattuale con la Ditta Index Srl di Martinsicuro, per la gestione integrata delle sanzioni derivanti dalle violazioni al Codice della Strada di cui agli artt. 142 e 126-bis;
- si stima in € 2.388,81 l'ammontare delle spese postali di notifica dei verbali di violazione di cui agli artt. 142 e 126-bis C.d.S.da rimborsare alla Ditta Index Srl di

Martinsicuro;

Ritenuto di dover procedere con il presente atto all'impegno di spesa sul cap. mecc. 10391/16;

Visto il "Regolamento di Contabilità" del Comune, con particolare riferimento all'art. 30 rubricato "Sottoscrizione degli impegni di spesa" e l'art. 31 rubricato "Liquidazione delle spese";

Vista la determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

Dato atto, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.L.gs. n. 2657/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 T.U.E.L. approvato con D.L.gs. n. 267/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.L.gs. n. 267/2000 nonché ai fini di controllo preventivo interno ex art. 3, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.01.2013;

D E T E R M I N A

Di impegnare la somma complessiva di **€ 2.388,81** (iva inclusa) a favore di INDEX SRL - VIA MOTONAVE RODI - 64014 MARTINSICURO - Codice Fiscale: 01447390673 - Partita IVA: 01447390673 imputando la spesa all'intervento 1030103, capitolo **2016/10391/16** denominato "SPESE PER GESTIONE SERVIZIO AUTOVELOX: SPESE POSTALI - PROVENTI AUTOVELOX" del bilancio 2016.

Di dare atto che il codice C.I.G. relativo al rapporto contrattuale con la Ditta Index Srl è il seguente: **0921396806**.

Riservare la liquidazione delle spese derivanti dalla presente determinazione tramite atto dirigenziale dopo aver acquisito il DURC ed aver effettuato i riscontri previsti dall'184 del D.L.gs. 267/2000;

Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1 del TUEL è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Dirigente responsabile del settore, sottoscrizione con la quale viene implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis comma 1°, 2° periodo del D.L.gs. 267/2000, è espresso dal responsabile del settore finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.L.gs. n. 118/2011, e del principio contabile

applicato n. 2 allegato al DPCM 28.12.2011 nell'esercizio 2016;

Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 03.08.2009, n. 112

L' Istruttore
FERRANTI FABRIZIO

Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sè l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Data visto 19/11/2016

IL DIRIGENTE
POPOLIZIO CARLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

sulla proposta n.ro 2457 del 15/11/2016

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni

| Anno | Titolo | Capitolo | Articolo | Numerazione | Progressivo | Importo |
|------|--------|----------|----------|-------------|-------------|------------|
| 2016 | 1 | 10391 | 16 | 2016/1635 | 1 | € 2.388,81 |

Porto San Giorgio, lì 26/11/2016

IL DIRIGENTE

POPOLIZIO CARLO

Numero REGISTRO GENERALE 2107 del 26/11/2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

Nota di Pubblicazione

I 26/11/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 2107 del 26/11/2016 con oggetto :

IMPEGNO FONDI SUL CAP. 10391/16 SPESE GESTIONE AUTOVELOX-SPESE POSTALI.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Data 26/11/2016

IL DIRIGENTE
Avv. Popolizio Carlo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.