



Determina n. 1186 del 17/06/2015

# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

REGISTRO DI SETTORE n.ro 36 del 15/06/2015

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO :

MANUTENZIONE TERMINALI DI RILEVAM PRESENZE ANNO 2015

---

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione

### PREMESSO:

- che l'attuale organigramma comunale, approvato con Delibera G.C. n. 72 del 16/4/2013, assegna al Settore Segreteria il servizio CED preposto, tra l'altro, alla cura del sistema informatico comunale;
- che con determina dirigenziale n. 424 del 26/2/2015 era stato impegnata, sul capitolo 12310 del bilancio di previsione 2015, avente per oggetto "PRESTAZIONI DI SERVIZI - CANONE MANUTENZIONE C.E.D. E SISTEMA INFORMATIVO MECCANIZZATO, la cifra di **€ 1.159,00, compresa IVA** per "Servizio assistenza tecnica su terminali rilevazione presenze";
- che con RDO MEPA n. **2067785 era stato ordinato il servizio di che trattasi alla ditta** Proietti Tech di Antonio Proietti & C. s.n.c.

### RILEVATO:

- che è stata riscontrata la regolarità del Servizio e la rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, nonché il rispetto dei termini e delle condizioni pattuiti;
- che è stata accertata la regolarità contributiva della ditta in oggetto, attraverso l'acquisizione diretta del DURC in corso di validità e con esito regolare;
- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010, è stato acquisito il **CIG Z551364131**;
- che la ditta ha richiesto il pagamento del servizio inviando la relativa fattura n. 918 ed ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche sul quale effettuare i pagamenti;

**RICHIAMATI** gli artt.149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto ed il "Regolamento di contabilità" del Comune, con particolare riferimento all'

articolo. 30 rubricato “**sottoscrizione degli impegni di spesa**” e all'articolo 31 rubricato “**Liquidazione delle spese**”;

**SOTTOPOSTO** il presente atto al competente responsabile del IV Settore per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Testo Unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che il pagamento avverrà in ossequio dell'art. 17- ter D.P.R. 632/72 -operazione con scissione dei pagamenti -.

**DI LIQUIDARE E PAGARE**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *PROIETTI TECH DI ANTONIO PROIETTI & C. SNC* - VIA APRUTINA - 63100 ASCOLI PICENO - Codice Fiscale: 00944980440 - Partita IVA: 00944980440 l'importo di **€ 1.159,00**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 918 del 20/04/2015, sul CC 100000001093 SAN PAOLO BANCA DELL'ADRIATICO SPA Agenzia ASCOLI PICENO CENTRO cod. IBAN IT91M0574813503100000001093 ABI 05748 CAB 13503

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 1.159,00 risulta impegnata nel modo seguente:

- \* **€ 1.159,00** all'intervento 1010203
- \* capitolo 2015/12310/1 denominato "(EX 231/0) PRESTAZIONI DI SERVIZI - CANONE MANUTENZIONE C.E.D. E SISTEMA INFORMATIVO MECCANIZZATO" - Impegno **2015/242/1** assunto con determina 12 del 26/02/2015 Registro Generale;
- \* codice CIG **Z551364131** codice CUP

L' Istruttore  
COTECHINI GIUSEPPE

Il Dirigente  
Dott. VESPRINI DINO

Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sè l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Data visto 15/06/2015

**IL DIRIGENTE**  
VESPRINI DINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

---

---





# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**sulla proposta n.ro 1365 del 11/06/2015**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

<b>Liquidazioni</b>					
Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno	Creditore
2015	1940	1	€ 1.159,00	242	PROIETTI TECH DI ANTONIO PROIETTI & C. SNC

Porto San Giorgio, lì 17/06/2015

IL DIRIGENTE

FANESI IRAIDE

**Numero REGISTRO GENERALE 1186 del 17/06/2015**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

## Nota di Pubblicazione

**I 18/06/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1186 del 17/06/2015 con oggetto :**

**MANUTENZIONE TERMINALI DI RILEVAM PRESENZE ANNO 2015**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

Data 18/06/2015

Dott. Vesprini Dino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.