



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

APPALTO DEI SERVIZI DI CUI AL PIANO DI AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE DELL'ECAD 17
MONTAGNA PESCARESE PER LA ZONA DI GESTIONE SOCIALE

"VALLE DELL'ORTA AREA PEDEMONTANA"

PERIODO 1 GIUGNO 2024 - 31 DICEMBRE 2025

DUVRI

Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze
ai sensi del D.L.vo 81/2008

Scafa (PE), 2 Maggio 2024

Il Responsabile del Servizio



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Scafa - Piazza Matteotti, 5 65027 Scafa PE

Indirizzo Internet: <https://www.comune.scafa.pe.it/it>

PEC: protocollo@pec.comune.scafa.pe.it

Ufficio Affari generali, Protocollo, Sociale, Scuola - Responsabile: dott.ssa Anna Breggia

R.U.P.: Gabriele Margiovanni - Responsabile della C.U.C. Civitaquana

Email: g.margiovanni@comune.civitaquana.pe.it

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente capitolato è l'affidamento e la gestione dei seguenti servizi socio-assistenziali:

1. Rafforzamento del servizio di cui Punto Unico di Accesso (PUA);
2. Servizio di Segretariato Sociale;
3. Servizio Sociale Professionale;
4. Assistenza domiciliare anziani disabili;
5. Servizio autonomia Studenti disabili;
6. Servizio autonomia Studenti Disabili Scuole di secondo grado;
7. Assistenza educativa domiciliare;
8. Servizio di Mediazione familiare;
9. Teleassistenza.

Le prestazioni di cui al precedente articolo si caratterizzano come servizi di natura socio-assistenziale ed educativa.

I servizi di cui ai punti 4, 5, 6 e 9 indicati sopra, sono erogati di norma nel luogo del domicilio dell'utente e/o presso luoghi e contesti che lo stesso ha necessità di frequentare per raggiungere gli obiettivi indicati nel piano assistenziale individualizzato, elaborato dall'Assistente Sociale; i servizi di cui ai punti 2 e 3 sono erogati presso le sedi dei Comuni facenti parte dell'ECAD.

Il Servizio di cui al punto 1 è erogato presso il Distretto Sanitario di Base ubicato in Scafa (PE).



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

Relativamente al servizio di autonomia studenti disabili di cui ai punti 5 e 6, gli stessi verranno erogati presso le sedi delle scuole frequentati dai singoli utenti.

Punto Unico di Accesso

Il Punto Unico di Accesso PUA si colloca nell'ambito del "welfare d'accesso" di Comunità, area alla quale nei diversi contesti locali sono associati diversi servizi in vario modo definiti come segretariato sociale, sportello sociale, porta unica di accesso, di cui il PUA si pone come servizio ad uno stadio più evoluto. Il PUA si pone come modello organizzativo finalizzato al benessere della persona, rispondendo ai bisogni dell'individuo quale LEPS.

Il PUA è il luogo dell'accoglienza sociale e sociosanitaria: porta di accesso alla rete dei servizi e delle risorse territoriali e modalità organizzativa dei servizi di accoglienza e orientamento tra Comune/ATS e Distretto ASL, istituita per garantire pari opportunità d'accesso alle informazioni e ai servizi sociali e sociosanitari, a coloro che ne abbiano necessità. È finalizzato, pertanto, ad avviare percorsi di risposta appropriati ai bisogni della persona, superando la settorializzazione degli interventi e favorendo l'accesso integrato ai servizi, in particolare per coloro che richiedono interventi di natura sociale e/o sociosanitaria.

Si prevede l'apertura di n. 6 ore giornaliere dal lunedì al sabato, con il raccordo integrativo con il personale amministrativo e sociosanitario e sanitario del Distretto Sanitario che risulta strategico e funzionale ad un servizio ottimale.

Segretariato Sociale

Il Segretariato sociale deve garantire l'accesso, le attività informative e le procedure preliminari di pre-assessment propedeutiche alla "presa in carico globale ed unitaria" attraverso progetti assistenziali individuali chiari e ben definiti da un budget di progetto unitario ed integrato.

Il Segretariato Sociale in stretto raccordo con il Servizio Sociale professionale garantisce il raccordo costante e mirato con il PUA e l'UVM - Unità di Valutazione Multidimensionale (Sociosanitaria) per la valutazione del bisogno complesso attraverso l'ausilio di appositi modelli valutativi e della programmazione dell'intervento integrato socio-sanitario con la predisposizione del Piano Assistenziale Individualizzato.

In estrema sintesi le attività svolte dal servizio di segretariato sociale saranno le seguenti:

Orientamento e accompagnamento ai servizi presenti sul territorio, informazione sulle procedure ed i requisiti di accesso, monitoraggio dei bisogni e dei servizi, informazioni sui servizi e sulle normative vigenti in materia sociale e promozione dei servizi socio-assistenziali esistenti nel territorio dell'Ambito, aiuto alla compilazione di modulistica per l'accesso ai servizi, promozione e sensibilizzazione ai servizi alla persona promossi dall'Ente di Ambito Distrettuale n. 17 "Montagna Pescara".

Servizio Sociale Professionale

Il Servizio Sociale professionale risulta essenziale, centrale e strategico per raggiungere il ri-



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

sultato atteso prioritario che è quello di garantire il diritto alla “presa in carico globale ed unitaria” attraverso progetti assistenziali individuali chiari e ben definiti da un budget di progetto unitario ed integrato.

Risultano essenziali gli indirizzi delle linee guida sociosanitarie emanate dalla regione Abruzzo con DGR 414 del 29/07/2022, l'integrazione con il Piano di Assistenza Territoriale sanitario in fase di validazione dal Dipartimento Sanità della regione Abruzzo, che recepisce il DM 77/2022, le indicazioni del nuovo FNA 2022-24 e le riforme della normativa poste in essere dal PNRR nella Missione 5 (sociale) e 6 (salute), in corso di definizione 1.1. legge quadro sulla disabilità e 1.2 sulla non autosufficienza anziani. Tutti elementi ripresi nella Convenzione per l'integrazione sociosanitaria sottoscritta dall'ADS e dall'ASL di Pescara.

Il servizio prevede un'organizzazione capillare su tutti i Comuni dell'Ambito finalizzata alla presa in carico del caso, alla decodificazione della domanda attraverso gli strumenti ritenuti più opportuni dai professionisti impegnati, alla predisposizione del progetto personalizzazione di intervento con l'integrazione delle risorse esistenti sul territorio, all'attivazione delle risorse, all'attività di monitoraggio, alla verifica e di valutazione del progetto.

Gli obiettivi fondamentali che si intende perseguire sono: Prevenzione e rimozione le situazioni e le cause che ostacolano il pieno, libero e dignitoso sviluppo della persona umana attraverso servizi e prestazioni atti a garantire ad ogni persona i mezzi adeguati ad assicurare il soddisfacimento delle esigenze vitali e l'uguaglianza di prestazioni a parità di bisogni; accoglienza e sostegno psicosociale dei minori e delle famiglie in difficoltà, in collaborazione con i servizi specifici; percorsi formativi individualizzati per il recupero della genitorialità in collaborazione con i servizi specifici; mediazione familiare per coppie in separazione in collaborazione con i servizi specifici.

Assistenza Domiciliare Sociale Anziani Disabili

Il servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale per anziani e disabili persegue l'obiettivo di favorire la permanenza della persona non autosufficiente nell'abituale contesto di vita quotidiana, attraverso il soddisfacimento dei suoi bisogni e la valorizzazione delle sue capacità residue in collaborazione con la famiglia. Attraverso questo servizio viene promosso il benessere psicofisico e relazionale per prevenire o rimuovere situazioni di bisogno, di emarginazione e di disagio, attraverso prestazioni domiciliari socio-assistenziale, sulla base della cartella sociale redatta attraverso l'assistente sociale per la valutazione del bisogno.

Il servizio prevede inoltre anche attività rivolte all'aiuto per necessità quotidiane, quali: accompagnamento per acquisto di farmaci e per visite mediche; cura della casa; igiene personale; compagnia.

Il servizio è rivolto ad anziani/disabili non autosufficienti e provvede attività quotidiane e strumentali. Nel caso di anziano/disabile totalmente o gravemente non autosufficiente, il nucleo familiare deve essere necessariamente presente anche se non completamente adeguato da un punto di vista assistenziale.

L'erogazione si sviluppa in più fasi fino alla eventuale dimissione dell'utente:



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

- attivazione del servizio ed erogazione delle prestazioni domiciliari;
- gestione del caso: verifica in itinere dell'evoluzione dei bisogni, degli obiettivi, dei risultati raggiunti secondo il piano di valutazione individuato nel piano d'intervento e predisposizione di adeguate risposte sia in termini di interventi domiciliari che in termini di altre risorse da attivare;
- gestione della modulistica di lavoro: registrazione simultanea delle attività svolte nell'ambito della cartella domiciliare e relativa reportistica sia ai fini amministrativi che di gestione sociale del caso.

L'assistenza è erogata fino alla modifica delle condizioni che hanno comportato la presa in carico. Ciò presuppone la verifica dei risultati raggiunti attraverso visita di valutazione dell'assistente sociale responsabile del caso per rilevare le condizioni dell'utente e della famiglia, l'ottimizzazione delle risorse e la soddisfazione dell'utente e della famiglia. La dimissione, che avviene in genere per morte o trasferimento dell'utente in altro Comune o in Casa di Riposo, comporta l'espletamento delle formalità di dimissione e l'archiviazione dei dati.

Servizio autonomia studenti disabili

L'intervento si pone l'obiettivo di favorire la piena partecipazione degli alunni diversamente abili alla vita e alle attività scolastiche.

L'intento è coinvolgere tutti i soggetti istituzionalmente interessati non soltanto nella fase di assegnazione del monte ore individuale, ma anche in sede di valutazione dell'andamento del PEI e nel caso di eventuale modifica dello stesso. Le prestazioni da fornire nel rispetto delle competenze per ciascun attore, dovranno, essere specificatamente indicate nel modello RAS redatto nel corso dei gruppi GLH..

Il Piano prevede l'esternalizzazione del servizio per n. 272,38 ore mensili e così per un totale di 5.175 ore.

Servizio di assistenza all'autonomia studenti disabili scuole di secondo grado

L'intervento si pone l'obiettivo di favorire la piena partecipazione degli alunni diversamente abili frequentanti le scuole di secondo grado presso i plessi scolastici dei Comuni facenti parte della zona di gestione " Valle dell'Orta area pedemontana ".

L'intento è coinvolgere tutti i soggetti istituzionalmente coinvolti e le famiglie non solo nel momento iniziale (assegnazione del monte ore) ma anche in sede di valutazione dell'andamento del PEI e nel caso di eventuale modifica dello stesso.

Le prestazioni da fornire nel rispetto delle competenze per ciascun attore, dovranno, essere specificatamente indicate nel modello RAS redatto nel corso dei gruppi GLH dove, previo formale invito da parte degli Istituti scolastici, faranno parte anche gli assistenti sociali territorialmente competenti, nonché, se ritenuto necessario, i componenti dell'ufficio di piano.

Il servizio sarà erogato, presumibilmente, con il ricorso a educatori debitamente formati nel ri-



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

spetto della vigente normativa regionale.

Assistenza Educativa Domiciliare

Il servizio è finalizzato a favorire il mantenimento nel proprio nucleo familiare e contesto sociale dei minori con disagio e a rischio di devianza e emarginazione, nonché prevenire e/o fronteggiare e superare situazioni di bisogno o disagio/devianza, al fine di favorire lo sviluppo della personalità del minore, attraverso un sostegno socio-psico-educativo per la famiglia (supporto al ruolo genitoriale, consulenza pedagogica e psicologica alla famiglia in situazione di disagio, marginalità, conflittualità).

La finalità dell'intervento è pertanto la riduzione dell'istituzionalizzazione dei minori.

Il servizio si integra e completa con il sostegno alla genitorialità e sostegno all'azione familiare appositamente attivata all'interno degli interventi previsti dal Fondo Povertà.

I destinatari dell'intervento, sono le famiglie, i minori, i giovani con disagio psico-sociale-relazionale-educativo, promuovendo un processo di cambiamento, con l'obiettivo di ridurre e/o prevenire l'istituzionalizzazione dei minori.

Il servizio sarà attivato su richiesta dei genitori, del servizio sociale professionale territorialmente competente, o del Tribunale dei Minori, al fine di ridurre l'istituzionalizzazione dei minori.

Le attività del Servizio Assistenza Domiciliare Minori si possono sintetizzare in: Presa in atto della segnalazione del disagio familiare effettuata dalle varie agenzie o istituzioni come la scuola, il Servizio Sociale del Comune, il Servizio di Neuropsichiatria infantile;

Mediazione familiare

Scopo del servizio è offrire uno spazio di ascolto non giudicante e di supporto al difficile ruolo che assolvono i genitori con l'obiettivo generale di creare un ambiente familiare più sano e disponibile, che possa essere di stimolo per la crescita armoniosa dei figli e sarà attivato dal servizio sociale professionale e nel caso in cui è richiesto con l'ausilio delle UVM. Il servizio si pone l'obiettivo di aiutare le coppie in fase di separazione a raggiungere accordi che abbiano come finalità principale la tutela emotiva e concreta del minore, attraverso un percorso strutturato di negoziazione: la Mediazione familiare si propone di aiutare la coppia in crisi a rimanere unita nell'esercizio della funzione genitoriale. Il servizio si rivolge a genitori che hanno deciso disepararsi e alle coppie già separate che intendono rivedere i propri accordi.

Servizio di Teleassistenza

Il servizio di telesoccorso prevede interventi tempestivi che coprono l'intero arco della giornata, e sono rivolti a persone non autosufficienti, ex lege 104/92 articolo 3, III comma che possono incorrere in situazioni di emergenza, o di improvvisa difficoltà, derivanti da problematiche psico-fisiche e socio-economiche.

Tale tipo di assistenza garantisce interventi di supporto e di aiuto da eseguirsi in tempi e modi



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

adeguati al bisogno e, comunque, idonei a consentire la fruizione degli interventi attivati e dei servizi pubblici presenti nel territorio.

Il Servizio della teleassistenza si esplica come l'insieme dei servizi alla persona erogabili telefonicamente ed assume quella forma particolare di tele-compagnia, la quale sovente si rivela per l'utente l'unica occasione di evasione dalla solitudine e di stimolo per la socializzazione. Il servizio tende a garantire l'erogazione anche di servizi di pronto intervento di carattere sanitario procedendo la centrale operativa della società che gestisce lo stesso a contattare il personale sanitario in caso di necessità.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA VALUTATE.

Con il presente documento, vengono fornite:

- Informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto (e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività), sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui sono destinate ad operare le imprese appaltatrici nell'espletamento dell'appalto in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze;
- Costi per la sicurezza: i costi della sicurezza sono determinati tenendo conto che gli oneri riferiti alle strutture ed agli impianti rimangono a carico dei soggetti proprietari degli immobili; restano pertanto a carico dell'Impresa Aggiudicataria i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

Prima dell'affidamento dei servizi si dovrà provvedere a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'Impresa Appaltatrice (I.A.) anche attraverso la verifica della conformità e compatibilità dell'iscrizione alla CCIAA con l'esecuzione dei lavori/servizi/ forniture commissionati.

A tal proposito l'Impresa Appaltatrice (I.A.) deve risultare in regola con i versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti e, inoltre, ha prodotto prima dell'inizio delle attività la seguente documentazione:

N.	DOCUMENTAZIONE PRODOTTA	SI	NO
1	Copia dell'ultimo versamento dei contributi assicurativi e previdenziali	X	
2	Copia di idonea assicurazione R.C.T., comprendente anche la copertura in caso di:	Azione di rivalsa/regresso esercitata dall'INAIL	X
		Danni per i quali i lavoratori dipendenti dell'appaltatore non risultino indennizzati dall'INAIL	X



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

3	Dichiarazione di aver effettuato la valutazione dei rischi, ai sensi delle disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene nei luoghi di lavoro, prendendo in considerazione i seguenti elementi:	Ambiente/i di lavoro	X	
		Organizzazione del lavoro	X	
		Dispositivi protezione collettiva	X	
		Dispositivi di Protezione Individuale	X	
		Dispositivi sicurezza macchine/impianti	X	
		Adottato procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o malfunzionamento può dar luogo ad incidenti.		X
		Adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti	X	

- a fornire: il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali definitivo che è costituito dal presente documento preventivo, nel quale si evidenzia che non sono previsti costi per gli oneri derivanti da interferenza, da allegare al contratto;
- L'Impresa Appaltatrice (I.A.) dovrà produrre un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo. L'impresa, inoltre, dovrà produrre il proprio Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) con indicazione del responsabile della sicurezza e del proprio medico competente.

Le attività oggetto del relativo contratto dovranno essere eseguite presso tutti i luoghi descritti sopra, nonché in altre sedi sul territorio individuate dal C.I.S.S.; tali contesti, comprese le abitazioni private degli utenti, risulteranno tracciati in piani operativi e in percorsi di mobilità territoriale, giustificati dai singoli progetti di presa in carico individuali.

In riferimento ai servizi da fornire, sono stati individuati i seguenti fattori di rischio specifico:



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

N.	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI.	SI	NO
1	ESECUZIONE ALL'INTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	X	
2	ESECUZIONE ALL'ESTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	X	
3	ALLESTIMENTO DI UN'AREA DELIMITATA (Deposito materiali, per lavorazioni, ecc.)	ALL'INTERNO DELLA SEDE	X
		ALL'ESTERNO DELLA SEDE	X
4	ESECUZIONE DI ATTIVITÀ LAVORATIVE	DURANTE l'orario di lavoro dei dipendenti e/o Lavoratori che prestano attività	X
		DURANTE l'orario di lavoro dei Dipendenti e/o Lavoratori che prestano attività, CON PRESENZA DI ALTRI LAVORATORI E DEI CITTADINI UTENTI	X
5	PREVISTA COMPRESENZA IN UFFICI E SPAZI EDUCATIVI CON ALTRI LAVORATORI	X	
6	ESECUZIONE DI ATTIVITÀ LAVORATIVE	LUOGO DI LAVORO (SEDI ENTI GESTORI, STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI, CASA	X
		UTENTE, AUTOVEICOLO DI PROPRIETÀ DELL'IMPRESA O DELL'ENTE GESTORE UTILIZZATO DAGLI OPERATORI, ALTRI LOCALI DI PROPRIETÀ DELL'IMPRESA O IN SUA DISPONIBILITÀ)	
7	PREVISTO LAVORO NOTTURNO	X	
8	PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE / MACCHINARI PROPRI		X
9	PREVISTO UTILIZZO DI FIAMME LIBERE		X
10	PREVISTO UTILIZZO E/O TRASPORTO DI LIQUIDI INFIAMMABILI /COMBUSTIBILI		X
11	PREVISTO UTILIZZO SOSTANZE CHIMICHE PER LA PULIZIA	X	
12	PREVISTO RISCHIO BIOLOGICO	X	
13	PREVISTI INTERVENTI EDILI (TINTEGGIATURA, ECC.)		X
14	PREVISTA PRODUZIONE DI POLVERI E/O PROIEZIONE DI SCHEGGE		X
15	PREVISTA ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEL VERDE	ATTIVITÀ DI SFALCIO	X
16	RISCHIO SCIVOLAMENTI SUPERFICI TRANSITO (PAVIMENTI, SCALE).	X	
17	PREVISTO MOVIMENTO MEZZI (UTILIZZO AUTO DI SERVIZIO)	X	
18	PREVISTO UTILIZZO E/O TRASPORTO DI ATTREZZATURE E MATERIALI (AUSILI PER DISABILI TIPO CARROZZINE, ETC)	X	
19	PREVISTA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI, MOVIMENTAZIONE E SOLLEVAMENTO DI CARICHI CON USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO MOBILI, SEMOVENTI O NON SEMOVENTI	X	
20	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO		X
21	PREVISTA EMISSIONE DI RUMORE SUPERIORE AI 70 Db	X	X



COMUNE DI SCAFA

P.I. 00208610683

Provincia di Pescara

C.F. 81000070680

Piazza Matteotti, 5 - Scafa
Tel. 085 - 8541218 - 8541226

22	PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE (USO DI PC, STAMPANTI, FOTOCOPIATRICI, CAMBIO TONER, ECC.)	X	
23	ESISTONO SPAZI DEDICATI AL CARICO/SCARICO DEI MATERIALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO		X

Il presente documento, andrà a costituire un allegato al contratto, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

A tal fine, di seguito si presenta un elenco, non esaustivo, delle principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle interferenze intervenendo nei luoghi di lavoro. L'impresa operante dovrà:

- attenersi alle presenti linee guida e predisporre la propria struttura per la gestione delle eventuali emergenze (evacuazione, primo soccorso, antincendio);
- fare in modo, per quanto possibile, che gli interventi che necessitano di prodotti per la pulizia e l'igienizzazione, se non per lavori d'urgenza, siano programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo. E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati e di lasciare prodotti per la pulizia e l'igienizzazione e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. Gli stessi, quindi, dovranno essere mantenuti in luogo sicuro e non accessibile. Inoltre, dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze;
- nell'espletamento del servizio, prestare attenzione alle superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio di scivolamento;
- trasmettere a tutti gli operatori specifiche procedure operative relative allo stato dei luoghi nei quali operano.

IN SINTESI:

Relativamente al presente appalto, sono considerati potenziali rischi interferenziali quelli derivanti da sovrapposizioni di più attività, svolte ad opera di appaltatori diversi o del committente e tali da richiedere interventi finalizzati allo sfasamento temporale e/o spaziale dello svolgimento dei servizi; in particolare, si rileva la contemporanea presenza nelle sedi di lavoro, di lavoratori dell'Impresa aggiudicataria con lavoratori dipendenti dg Enti , nonché con operatori di eventuali altre imprese, associazioni o cooperative, ovvero soci volontari di associazioni o singoli volontari.

L'eliminazione dei rischi da interferenza può essere garantita, operando particolari accortezze nell'impostazione, organizzazione e gestione dei servizi dell'appalto, adottando tutte le misure preventive e protettive e i dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i suddetti rischi da attività interferenti.