



COMUNE DI SCAFA PROVINCIA DI PESCARA

AREA FINANZIARIA

REGISTRO GENERALE N. 739 del 28/11/2023

Determina del Responsabile del Servizio N. 158 del 28/11/2023

PROPOSTA N. 966 del 28/11/2023

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA STYLGRAFIX ITALIANA SPA di SCANDICCI (FI). CIG: Z563D7CF99

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE:

La delibera di C.C. n. 7 del 20/03/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;

La delibera di C.C. n. 8 del 20/03/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

La delibera di G.C. n. 12 del 16/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2022;

VISTO che i dipendenti identificati come responsabili di servizio, sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dall'art. 23 del Regolamento di Contabilità e art. 107 T.U. D.Lgvo n.267/2000;

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 22 del 02/11/2023, il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Ragioneria;

VISTO che per garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali occorre procedere all'acquisto di materiale di cancelleria vario;

VISTO il preventivo della ditta Stylgrafix Italiana Spa di Scandicci (FI), P.I. 03103490482 che, al fine di garantire il rispetto del criterio di rotazione tra gli operatori economici di cui al D.Lgs. n. 50/2016, è stata chiamata a formulare la propria offerta per la fornitura di n. 4 timbri auto inchiostranti personalizzati, n. 1 confezione di correttori a nastro e n. 3 cucitrici in acciaio, rimessa a mezzo email, per € 144,04, oltre iva 22%, per un totale di € 175,73;

RITENUTO che tale preventivo risulta aderente al soddisfacimento dell'esigenze dell'Ente;

VISTO che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del

servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018;

RITENUTO pertanto procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per garantire la fornitura in argomento da parte della ditta Stylgrafix Italiana Spa di Scandicci (FI), P.I. 03103490482, individuata, per il corrente anno pari ad € 175,73, IVA 22% compresa;

VISTO il Cap. 270 Art. 0 PDC 1.03.01.02.001 denominato "SPESE VARIE D'UFFICIO PER STAMPATI,REGISTRI,CANCELLERIA ECC." del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n: **Z563D7CF99** e risulta acquisita la certificazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010;

VISTO il DURC online prot. n. INAIL_40553548 del 01/10/2023 con scadenza validità 29/01/2024 dal quale si evince che la ditta Stylgrafix Italiana Spa di Scandicci (FI), P.I. 03103490482, risulta in regola con gli adempimenti previdenziali, assicurativi ed assistenziali;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui visto è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO il T.U. - D.Lgvo n° 267 del 18/08/2000;

VISTA la Legge 07.08.1990 n.241;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTI gli artt. 147-bis, 153 comma 4, 183 co. 7 e 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa, anche se non riproposta per iscritto, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di procedere all'affidamento della fornitura di n. 4 timbri auto inchiostranti personalizzati, n. 1 confezione di correttori a nastro e n. 3 cucitrici in acciaio, rimessa a mezzo email, per € 144,04 oltre iva 22%, per un totale complessivo di € 175,73, alla ditta Stylgrafix Italiana Spa di Scandicci (FI), P.I. 03103490482;

Di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di € 175,73 in favore della medesima ditta Stylgrafix Italiana Spa di Scandicci (FI), P.I. 03103490482, occorrenti per la fornitura in argomento;

Di imputare, il totale della spesa derivante dal presente atto, pari ad € 175,73 sul Cap. 270 Art. 0 PDC 1.03.01.02.001 denominato "SPESE VARIE D'UFFICIO PER STAMPATI,REGISTRI,CANCELLERIA ECC." del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Di dare atto altresì:

- che il CIG che identifica la presente fornitura è il n: **Z563D7CF99**;
-
- che la società Stylgrafix Italiana Spa di Scandicci (FI), P.I. 03103490482 risulta in regola con gli adempimenti previdenziali, assicurativi ed assistenziali, giusto DURC online prot. n. INAIL_40553548 del 01/10/2023 con scadenza validità 29/01/2024;

Di rendere noto che il responsabile del procedimento è il Dott. Fabrizio NERONE.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Scafa, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Fabrizio NERONE

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 966 del 28/11/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio NERONE FABRIZIO in data 28/11/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 966 del 28/11/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	270	166	1	01	02	1	03	1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	175,73

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **NERONE FABRIZIO** il 28/11/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1182

Il 01/12/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 739 del 28/11/2023 con oggetto: **ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA STYLGRAFIX ITALIANA SPA di SCANDICCI (FI). CIG: Z563D7CF99**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **BREGGIA ANNA** il 01/12/2023.