



COMUNE DI SCAFA PROVINCIA DI PESCARA

AREA FINANZIARIA

REGISTRO GENERALE N. 712 del 21/11/2023

Determina del Responsabile del Servizio N. 146 del 21/11/2023

PROPOSTA N. 929 del 21/11/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BADGE CON STAMPA PERSONALIZZATA PER SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE PERSONALE NEOASUNTO IN FAVORE DELLA DITTA PROIETTI TECH DI ASCOLI PICENO . CIG: ZF03D617B2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE:

La delibera di C.C. n. 7 del 20/03/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;

La delibera di C.C. n. 8 del 20/03/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

La delibera di G.C. n. 12 del 16/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2022;

VISTO che i dipendenti identificati come responsabili di servizio, sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dall'art. 23 del Regolamento di Contabilità e art. 107 T.U. D.Lgvo n.267/2000;

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 22 del 02/11/2023, il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Ragioneria;

PREMESSO che si rende necessario provvedere con urgenza all'acquisto di badge per il sistema di rilevamento automatico delle presenze del personale neoassunto;

RITENUTO di procedere ad assumere l'impegno per garantire il servizio in argomento con relativo affidamento alla ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno, P. IVA. 00944980440, attuale gestore del software e del servizio di assistenza del sistema di rilevazione presente installato presso questo Ente;

VISTO il preventivo trasmesso a mezzo email dalla ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno, P. IVA. 00944980440 per la fornitura di n. 5 badge con stampa personalizzata al costo unitario di € 2,80 oltre iva 22%, costo di spedizione € 10,00 oltre iva 22%, per un totale complessivo pari a € 29,28;

RITENUTA tale proposta congrua alle esigenze dell'Ente;

RITENUTO pertanto di procedere ad assumere apposito impegno di spesa di € 29,28 con imputazione al Cap. 880 art. 1 pdc 1.03.02.19.005 denominato "SPESE PER ASSISTENZA COMPUTER E PROGRAMMI DI INFORMATICA" del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n: **ZF03D617B2** e risulta acquisita la certificazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010;

VISTO il DURC online prot. n. INPS_37931666 del 06/10/2023 con scadenza validità 03/02/2024 dal quale si evince che la ditta fornitrice risulta in regola con gli adempimenti previdenziali, assicurativi ed assistenziali;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018;

VISTO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui visto è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio”;

VISTO il T.U. - D.Lgvo n° 267 del 18/08/2000;

VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO gli artt. 147-bis, 153 comma 4, 183 co. 7 e 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determina anche se materialmente non riproposta per iscritto;
- 2) Di affidare alla ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno, P. IVA. 00944980440, la fornitura di n. 5 badge con stampa personalizzata per il sistema di rilevamento automatico delle presenze del personale neoassunto al costo unitario di € 2,80 oltre iva 22%, costo di spedizione € 10,00 oltre iva 22%, per un totale complessivo pari a € 29,28;
- 3) Di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di € 176,90, iva al 22% compresa, in favore della ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno, P. IVA. 00944980440, occorrenti per la fornitura in argomento;
- 4) Di imputare il totale della spesa derivante dal presente atto pari a € 29,28 sul cap. 880 art. 1 pdc 1.03.02.19.005 denominato “SPESE PER ASSISTENZA COMPUTER E PROGRAMMI DI INFORMATICA” del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

- 5) Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) Di dare atto altresì che:
 - ⌘ il codice univoco da utilizzare ai fini dell'emissione della fatturazione elettronica è: **104MA7**;
 - ⌘ il CIG che identifica la presente fornitura è il n: **ZF03D617B2**;
 - ⌘ dal DURC online prot. n. INPS_37931666 del 06/10/2023 con scadenza validità 03/02/2024 si evince che la ditta fornitrice risulta in regola con gli adempimenti previdenziali, assicurativi ed assistenziali;
- 8) Di rendere noto che il responsabile del procedimento è il Dott. Fabrizio NERONE

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Scafa, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Fabrizio NERONE

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 929 del 21/11/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **NERONE FABRIZIO** in data 21/11/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 929 del 21/11/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	880	160	1	01	11	1	03	1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	29,28

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **NERONE FABRIZIO** il 21/11/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1150

Il 23/11/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 712 del 21/11/2023 con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BADGE CON STAMPA PERSONALIZZATA PER SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE PERSONALE NEOASUNTO IN FAVORE DELLA DITTA PROIETTI TECH DI ASCOLI PICENO . CIG: ZF03D617B2**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **BREGGIA ANNA** il 23/11/2023.

....