



**COMUNE DI SCAFA**  
AREA TECNICA

**REGISTRO GENERALE N. 642 del 14/07/2021**

**Determina N. 273 del 13/07/2021 del Responsabile di Settore.**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI SPESE PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO ALLA DITTA FBM DI SCAFA. CIG Z753189744

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**Viste:**

- ✓ la delibera di C.C. n. 7 del 19/04/2021 con il quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- ✓ la delibera di C.C. n. 8 del 19/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- ✓ la delibera di G.C. n. 46 del 28.04.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2021 e affidati ai responsabili dei servizi i capitoli del bilancio 2021;

**Dato atto che** i dipendenti identificati come Responsabili di Servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dall'art. 23 del Regolamento di Contabilità e art. 107 del T.U.E.L. D. Lgvo n. 267/2000;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 3 del 08.02.2021 con il quale ha nominato sé stesso Responsabile del Servizio Tecnico fino al 07.08.2021;

**Premesso che** con determina n.139/T del 28.04.2021 si è stabilito di:

- di affidare la fornitura di materiale informatico per il potenziamento di n.3 personal computer presso l'ufficio tecnico alla ditta FBM Srl con sede a Scafa (Pe) in via della Rinascita n. 11 C.F. e P.IVA n. 01432090684, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 nel testo vigente, per l'importo di € 336,72 I.V.A. 22% compresa, come meglio descritta nel preventivo assunto al protocollo 2187 del 24.03.2021, agli atti;
- di assumere l'impegno di spesa di € 336,72 I.V.A. 22% compresa da imputare sul Cap. di spesa n. 610 Piano dei conti 1.03.01.02.999 denominato "*Spese materiali di consumo per ufficio tecnico*" del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

**Dato atto che** la ditta FBM Srl ha inoltrato la fattura n.73\_21 del 03.05.2021, acquisita al protocollo n.3413 del Comune in data 03.05.2021, relativa alla fornitura in oggetto per dell'importo complessivo di € 336,72 comprensivo di I.V.A.22%;

**Ritenuto** pertanto di poter procedere alla liquidazione della fattura come sopra riportato dato che la relativa fornitura è stata effettuata;

**Visto** il DURC on line, richiesto d'ufficio, con scadenza validità al 05.11.2021 (Prot. INAIL\_28305288), dal quale risulta che la ditta incaricata è in regola con i versamenti nei confronti degli Istituti Assicurativi e Previdenziali (INPS, INAIL);

**Visto** il vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia del Comune di Scafa;

**Vista** la Legge 07.08.1990 n. 241;

**Visto** il T.U. D.Lgvo n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

per quanto sopra esposto,

### **D E T E R M I N A**

- 1) le premesse formano parte integrante della presente determina anche se non materialmente ritrascritte;
- 2) di liquidare alla ditta FBM Srl la fattura n. 73\_21 del 03.05.2021, acquisita al protocollo n.3413 del Comune in data 03.05.2021, relativa alla fornitura in oggetto per dell'importo complessivo di € 336,72 comprensivo di I.V.A.22%;
- 3) di dare atto che la spesa di € 336,72 trova copertura sul Cap. di spesa n. 610 Piano dei conti 1.03.01.02.999 del bilancio corrente esercizio;, giusto impegno di spesa n.2021/30/43/1;
- 4) di dare atto altresì che:
  - il codice CIG che identifica la presente fornitura è il n. Z753189744, e risulta acquisita la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.n.136/2010;
  - la ditta FBM Srl risulta in regola con gli adempimenti previdenziali, assicurativi ed assistenziali giusto DURC on line con scadenza validità al 05.11.2021 (Prot. INAIL\_28305288);
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 6) di rendere noto che il responsabile del procedimento è l'avv. Maurizio Giancola;
- 7) di attestare la regolarità e correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 8) di dare atto che:
  - il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e del Regolamento comunale attuativo;
  - il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012, da assolvere tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Maurizio Giancola

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 751 del 13/07/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Avv. GIANCOLA MAURIZIO in data 13/07/2021.

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 751 del 13/07/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. BUFARALE ANDREA** il **14/07/2021**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 828**

Il 14/07/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 642 del 14/07/2021 con oggetto: **LIQUIDAZIONE DI SPESE PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO ALLA DITTA FBM DI SCAFA. CIG Z753189744**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Avv. GIANCOLA MAURIZIO il 14/07/2021.