



COMUNE DI SCAFA
AREA TECNICA

REGISTRO GENERALE N. 457 del 24/05/2021

Determina N. 178 del 20/05/2021 del Responsabile di Settore.

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE A TECNICO ESTERNO, DI CONSULENZA E DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE NEI SETTORI DELL'URBANISTICA E DELL'EDILIZIA. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE E IMPEGNO DI SPESA DAL 22.05.2021 AL 30.06.2021. CIG: Z3F316E126

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Viste:

- ✓ la delibera del 19.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- ✓ la delibera del 19.04.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- ✓ la delibera di G.C. n. 34 del 01/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2020 e affidati ai responsabili dei servizi i capitoli del bilancio 2020;

Dato atto che i dipendenti identificati come Responsabili di Servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dall'art. 23 del Regolamento di Contabilità e art. 107 del T.U.E.L. D. Lgvo n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 08.02.2021 con il quale ha nominato sé stesso Responsabile del Servizio Tecnico fino al 07.08.2021;

Premesso che con determina n.135 del 20.04.2021 si è stabilito di:

- affidare mediante affidamento diretto al geom. Paolo Anchini, iscritto al Collegio dei Geometri di Pescara al n. 1175, C.F. NCHPLA65M25G482J, l'incarico di consulenza e di supporto all'ufficio tecnico comunale nei settori dell'urbanistica ed edilizia, per il periodo dal 22.04.2021 al 21.05.2021;
- di stabilire che il compenso da corrispondere al geom. Paolo Anchini per il predetto periodo è pari a € 1.088,85 comprensivo del contributo 5% ed IVA 22%;

Considerato che:

- l'Ufficio Tecnico attualmente si compone della sola unità di personale di cat. B a tempo pieno ed indeterminato, con profilo amministrativo, poiché un'unità di personale di cat. C a tempo pieno ed indeterminato è in aspettativa dal 01.07.2020 al 30.06.2021 e la Responsabilità del Servizio fa capo al Sindaco;
- allo stato attuale per carenza di personale non è più possibile rispettare i termini di legge sia per quanto attiene le richieste di accesso agli atti per il maggior carico di lavoro per il superbonus sia per quanto attiene l'istruttoria delle pratiche edilizie;

Ritenuto indispensabile, urgente ed improcrastinabile procedere al potenziamento del personale dell'Ufficio Tecnico per dare risposte nei termini di legge alle richieste dei cittadini sempre più numerose;

Visto, in particolare, l'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 50/2016, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore ad €

40.000,00, possono procedere ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Atteso che il geom. Paolo Anchini, che ha già collaborato con questa Amministrazione dimostrando capacità ed efficienza, interpellato in merito si è reso disponibile ad assumere l'incarico in argomento per il periodo dal 22.05.2021 al 30.06.2021, per la somma di € 1.105,00 oltre contributo 5% e IVA 22%;

Dato atto che:

- la spesa complessiva a carico dell'Amministrazione per la remunerazione del servizio in oggetto, è contenuta nel limite di € 40.000,00 I.V.A. ed oneri esclusi, al di sotto del quale è possibile procedere all'affidamento del servizio in presenza di una sola offerta;
- dal curriculum professionale in atti del citato professionista si evince una più che adeguata competenza e capacità professionale per lo svolgimento del servizio in oggetto;

Ritenuto quindi di dover procedere, in applicazione della normativa legislativa e regolamentare finora citata, all'affidamento diretto dei compiti del servizio sopra citato al geom. Paolo Anchini;

Visto il Certificato di Regolarità Contributiva rilasciato dalla Cassa Geometri, acquisito al prot. n. 2709 del 15.04.2021, dal quale risulta la regolarità contributiva del professionista geom. Paolo Anchini;

Visti:

- l'art. 3 della Legge del 13.08.2010, così come modificato dalla Legge n. 217 del 17.12.2010 e dalla Determinazione dell'A.V.C.P. n. 4 del 7.07.2011, recanti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- la L. 241/90;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed il Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia;
- il D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

D E T E R M I N A

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, anche se non materialmente ritrascritte;
- 2) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e in applicazione della normativa legislativa e regolamentare ivi richiamata, mediante affidamento diretto al geom. Paolo Anchini, iscritto al Collegio dei Geometri di Pescara al n. 1175, C.F. NCHPLA65M25G482J, l'incarico di consulenza e di supporto all'ufficio tecnico comunale nei settori dell'urbanistica ed edilizia, per il periodo dal 22.05.2021 al 30.06.2021;
- 3) di stabilire che il compenso da corrispondere al geom. Paolo Anchini per il predetto periodo è pari a € 1.415,51 comprensivo del contributo 5% ed IVA 22%;
- 4) di assumere l'impegno di spesa pari a € 1.415,51 al lordo di oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere di legge, da imputare sul cap. di spesa n.640 art. 0 Piano dei conti 1.03.02.10.001 denominato "Spese per progettazioni, perizie, collaudi, sopralluoghi e consulenze tecniche" del bilancio corrente anno;

- 5) di dare atto che il codice CIG è il seguente: Z3F316E126 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) di dare atto che:
- il professionista nell'espletamento dell'incarico dovrà assicurare l'adeguato sviluppo delle attività assegnate dal Responsabile del Servizio Tecnico, in costante corrispondenza agli indirizzi dell'Amministrazione;
 - il Professionista deve provvedere ad organizzare la propria attività, in piena autonomia, secondo i piani di attività o cronoprogrammi definiti con il Responsabile del Servizio Tecnico, al fine di garantire il coordinamento tecnico ed amministrativo, mettendo in atto le eventuali azioni correttive necessarie nel corso delle fasi di svolgimento dell'incarico. Il professionista dovrà tempestivamente segnalare incompatibilità nel piano di attività, evidenziando la necessità di introdurre modifiche, anche successivamente all'avvio delle attività, nel caso di sovrapposizioni di alcune fasi delle stesse. Per l'espletamento dell'incarico, il professionista dovrà garantire adeguata presenza presso gli Uffici comunali. Il professionista deve essere munito di polizza assicurativa a copertura del rischio professionale;
 - il professionista è tenuto ad effettuare sopralluoghi ed indagini esterne, ove ciò fosse necessario ad accertare il buon andamento ed il corretto sviluppo delle attività.;
- 7) di dare atto che non si procederà alla sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico ma a semplice sottoscrizione del presente atto, equivalente per accettazione delle relative prestazioni;
- 8) di attestare la regolarità e correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 8 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'avv. Maurizio Giancola;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- 11) di dare atto che:
- il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e del Regolamento comunale attuativo;
 - il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012, da assolvere tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;

**Il Responsabile del Servizio Tecnico
Maurizio Giancola**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI Atto N.ro 457 del 24/05/2021

interni in ordine alla proposta n.ro 527 del 20/05/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Avv. GIANCOLA MAURIZIO in data 24/05/2021.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 527 del 20/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. BUFARALE ANDREA** il **24/05/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 601

Il 24/05/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 457 del 24/05/2021 con oggetto: **INCARICO PROFESSIONALE A TECNICO ESTERNO, DI CONSULENZA E DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE NEI SETTORI DELL'URBANISTICA E DELL'EDILIZIA. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE E IMPEGNO DI SPESA DAL 22.05.2021 AL 30.06.2021. CIG: Z3F316E126**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Avv. GIANCOLA MAURIZIO il 24/05/2021.