



Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Di Giacomo Ernani

Indirizzo Studio

Via [REDACTED]

Telefono

Tel. [REDACTED] Cell. [REDACTED]

E-mail
pec

[REDACTED]
[REDACTED]

Luogo e data di nascita
Numero di iscrizione
Ordine Architetti di
Pescara

Pescara – 23/11/1977
1703

C.F.
P.Iva

[REDACTED]
[REDACTED]

Matricola INARCASSA

820655

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Collaboratore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da Settembre 1998

Geom. Di Giacomo Ferdinando – Montesilvano (PE)
Studio Tecnico

Collaboratore e disegnatore

Collaboratore nella progettazione di nuovi edifici e il restauro di vecchi fabbricati. Disegnatore CAD sia nell'ambiente 2D che 3D. Restituzione grafica dei progetti tramite l'utilizzo di programmi di *renderizzazione*. Progettazione di interni.

- Date (da – a)
- Collaboratore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da Settembre a Novembre 2004

"La strategia della Lumaca" – Montesilvano (PE)

Società creatrice di eventi e fiere

Collaboratore Co.Co.Pro.

Disegnatore progettista delle strutture (palco, stand, manifesti, segnaletica) necessarie allo svolgimento del "XI congresso Nazionale CRI". Realizzatore grafico e responsabile dell'allestimento della sede dell'evento (Pala-Congressi di Montesilvano).

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

- *Date (da - a)*
 - *Collaboratore*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- dal 29 Aprile al 01 Maggio 2005
"In Fiera" s.r.l. - Lanciano (CH)
Società creatrice di eventi e fiere
Collaboratore Co.Co.Pro.
Responsabile all'accoglienza degli operatori turistici e dei visitatori del "L'EcoTour 2005"
- *Date (da - a)*
 - *Collaboratore*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- dal 28 al 30 Aprile 2006
"In Fiera" s.r.l. - Lanciano (CH)
Società creatrice di eventi e fiere
Collaboratore Co.Co.Pro.
Responsabile all'accoglienza degli operatori turistici e dei visitatori del "L'EcoTour 2006"
- *Date (da - a)*
 - *Collaboratore*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- dal 13 al 15 Aprile 2007
"In Fiera" s.r.l. - Lanciano (CH)
Società creatrice di eventi e fiere
Collaboratore Co.Co.Pro.
Responsabile all'accoglienza degli operatori turistici e dei visitatori del "L'EcoTour 2007"
- *Date (da - a)*
 - *Collaboratore*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- da marzo 2007
Geom. Di Giacomo Ferdinando - Montesilvano (PE)
Studio Tecnico
Architetto
Collaboratore nella progettazione di nuovi edifici e il restauro di vecchi fabbricati. Disegnatore CAD sia nell'ambiente 2D che 3D. Restituzione grafica dei progetti tramite l'utilizzo di programmi di renderizzazione. Progettazione di interni. Progettazione di capannoni industriali. Direzioni di Lavoro. Computi metrici. Accatastamenti. Certificazione (APE ed AQE)
- *Date (da - a)*
 - *Collaboratore*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- Settembre 2010 ad Agosto 2011
Comune di Pescara
Amministrazione Pubblica
Assistenza alla Dirigenza e al Responsabile del Servizio per la realizzazione del Piano Triennale 2010/2012
Supporto alla:
A) Progettazione
1) Progetto preliminare per i lavori di:
- Messa in sicurezza di Strada Valle Fuzzina e Strada Valle Ferzetti;
- Manutenzione di Via Leopardi, Via Don Minzoni e Via Beccaria;
- Manutenzione straordinaria Varie Vie (Via Carducci, Via Diaz, Via De Cecco, Via Di Vittorio, Lungo mare nord);
- Manutenzione straordinaria di Corso Vittorio Emanuele II;
- Manutenzione straordinaria del manto stradale del Area di Risulta;
- Manutenzione ordinaria di Via Scarfoglio;
- Manutenzione di Via Aterno
2) Progetto definitivo per i lavori di:

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

- Manutenzione straordinaria Varie Vie (Via Carducci, Via Diaz, Via De Cecco, Via Di Vittorio, Lungo mare nord);
 - Manutenzione ordinaria di Via Scarfoglio;
 - Manutenzione straordinaria di Corso Vittorio Emanuele II;
 - Manutenzione straordinaria del manto stradale del Area di Risulta;
 - Abbattimento Barriere Architettoniche - Elevatore Palazzo di Città (*);
 - Abbattimento Barriere Architettoniche Piazza Italia (*)
- 3) Progetto Esecutivo per i lavori di:
- Manutenzione straordinaria Varie Vie (Via Carducci, Via Diaz, Via De Cecco, Via Di Vittorio, Lungo mare nord);
 - Manutenzione ordinaria di Via Scarfoglio;
 - Manutenzione straordinaria di Corso Vittorio Emanuele II;
 - Manutenzione straordinaria del manto stradale del Area di Risulta;
 - Abbattimento Barriere Architettoniche - Elevatore Palazzo di Città (*);
 - Abbattimento Barriere Architettoniche Piazza Italia (*)

(*) Interventi su edifici e spazi definiti Monumenti e quindi assoggetti all'art. 21/22 del D.lgs. 42/2004 e al rilascio di parere di competenza da parte della Sovrintendenza dei Beni Architettonici ed Ambientali. Visto l'obiettivo sensibile, ho dovuto produrre Viste tridimensionali di Piazza Italia e del Palazzo di Città che restituisse le lavorazioni necessarie, ed una relazione storica che sottolineasse l'evoluzione urbanistica dell'area dall'inizio del 900 ai giorni nostri.

Per tutti lavori sopraccitati, si è prodotto:

Relazioni tecniche;
Computi Metrici;
Analisi Prezzi;
Incidenza della Manodopera;
Quadri economici;
Elenco Prezzi;
Cronoprogrammi;
Capitolati Speciali d'appalto (a corpo; a misura; a corpo e misura);
Elaborati grafici;
Quadro delle Lavorazioni;
Viste tridimensionali;
Rilievi Fotografici;
Verbali di Verifica dei Progetti Preliminari, Definitivi o Esecutivi;
Relazioni Paesaggistiche;
Collaborazione nella redazione di un Piano Operativo di Sicurezza.

- A) Analisi di prezzi delle offerte pervenute da Ditte che hanno partecipato ad eventuali Gare d'appalto;
- B) Aggiornamento del Sistema SIMOG dell'A.V.C.P. per i lavori pubblici:
- 1) Contratti esclusi in parte ai sensi dell'art. 20 - 21 del D.lgs 163.2006
 - 2) Lavori sotto la soglia dei 150.000,00 € stabilito dal D.Lgs 163/2006;
 - 3) Lavori superiori alla soglia dei 150.000,00 € Stabilito dal D.L.gs 163/2006;
 - 4) Creazione di n. di Gare o n. di CIG necessari per qualsiasi opera

Ernani *Di Giacomo*

Curriculum Professionale

pubblica;

5) Richiesta di DURC per la verifica della regolarità contributiva delle Ditte.

- C) Realizzazione di Certificati di Regolare Esecuzione e stati di avanzamento lavoro;
- D) Utilizzo del PRIMUS e del sistema ALICE (Sistema informatico del Comune di Pescara) per la realizzazione di Computi Metrici, Analisi Prezzi, Elenco Prezzi, Incidenza Manodopera e Quadro delle lavorazioni.
- E) Approfondimento della creazione di Determinazione di atti Dirigenziali di qualsiasi genere ed identità;
- F) Affiancamento per l'espletamento di una procedura di Gara, dalla sua creazione, pubblicazione, sino al suo esito.
- G) Visita di cantieri ed affiancamento al Responsabile del Procedimento durante l'intero iter di un LL.PP., sino alla sua conclusione;
- H) Assistenza alle Direzioni Lavori dei vari cantieri;

Da settembre 2011 ad Agosto 2012

Comune di Pescara

Amministrazione Pubblica

Assistenza alla Dirigenza e al Responsabile del Servizio per la realizzazione del Piano Triennale 2011/2013 e 2012/2014

Supporto alla:

A) Progettazione

1) Progetto preliminare per i lavori di:

- Completamento di Via Maestri del Lavoro;
- Ristrutturazione di Borgo Marino Sud;
- Manutenzione di Via Gioberti;

2) Progetto definitivo per i lavori di:

- Rotatoria di Via Enzo Ferrari e Via del Circuito;
- Rotatoria Via Mantini, Via Caravaggio;

Per tutti lavori sopraccitati, si è prodotto:

Relazioni tecniche;

Computi Metrici;

Analisi Prezzi;

Incidenza della Manodopera;

Quadri economici;

Elenco Prezzi;

Cronogrammi;

Capitolati Speciali d'appalto (a corpo; a misura; a corpo e misura);

Elaborati grafici;

Quadro delle Lavorazioni;

Viste tridimensionali;

Rilievi Fotografici;

Verbali di Verifica dei Progetti Preliminari, Definitivi o Esecutivi;

Relazioni Paesaggistiche;

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Collaborazione nella redazione di un Piano Operativo di Sicurezza.

- B) Analisi di prezzi delle offerte pervenute da Ditte che hanno partecipato ad eventuali Gare d'appalto;
- C) Aggiornamento del Sistema SIMOG dell'A.V.C.P. per i lavori:
- 1) Contratti esclusi in parte ai sensi dell'art. 20 - 21 del D.lgs 163.2006
 - 2) Lavori sotto la soglia dei 150.000,00 € stabilito dal D.Lgs 163/2006;
 - 3) Lavori superiori alla soglia dei 150.000,00 € Stabilito dal D.L.gs 163/2006;
 - 4) Creazione di n. di Gare o n. di CIG necessari per qualsiasi opera pubblica;
 - 5) Richiesta di DURC per la verifica della regolarità contributiva delle Ditte;
 - 6) Comunicazione di Atti di Avvallimento all'Osservatorio dei Lavori pubblici;
- D) Realizzazione di Certificati di Regolare Esecuzione e stati di avanzamento lavoro;
- E) Utilizzo del PRIMUS e del sistema ALICE (Sistema informatico del Comune di Pescara) per la realizzazione di Computi Metrici, Analisi Prezzi, Elenco Prezzi, Incidenza Manodopera e Quadro delle lavorazioni.
- F) Approfondimento della creazione di Determinazione di atti Dirigenziali di qualsiasi genere ed identità;
- G) Affiancamento per l'espletamento di una procedura di Gara, dalla sua creazione, pubblicazione, sino al suo esito.
- H) Visita di cantieri ed affiancamento al Responsabile del Procedimento durante l'intero iter di un LL.PP., sino alla sua conclusione;
- I) Assistenza alle Direzioni Lavori dei vari cantieri;
- L) Rilievo e studio del nuovo arredamento della Circostrizione Comunale di Castellammare.

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2012 a febbraio 2014

Comune di Pescara

Amministrazione Pubblica

Assistenza al Responsabile del Procedimento

gestione tecnico/amministrativa dei seguenti n. 3 progetti definitivi approvati:

- Manutenzione straordinaria via Pollione, via Stradonetto, via Salara Vecchia e Strada del Palazzo" - 1° stralcio: via Pollione, via Stradonetto, via Salara Vecchia"
- "Manutenzione straordinaria via Pollione, via Stradonetto, via Salara Vecchia e Strada del Palazzo - 2° stralcio Strada del Palazzo"
- "Infrastrutturazione rete fognaria via Tommasi"

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Da febbraio 2014 a maggio 2015

Comune di Pescara

Amministrazione Pubblica

Assistenza al Responsabile del Procedimento

gestione tecnico/amministrativa del Progetto: "Riqualificazione Urbana di Via Pepe

Supporto al responsabile del Procedimento

Da maggio 2015

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Assistenza al Responsabile del Procedimento

gestione tecnico/amministrativa del Progetto: "messa in sicurezza dell'edificio scolastico Scuola Elementare di Pianella Capoluogo importo lavori € 268.500,00

Supporto al responsabile del Procedimento

Da luglio 2015

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di "messa in sicurezza dell'edificio scolastico Scuola Primaria di Cerratina - Pianella importo lavori € 59.900,00

Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione della succitata opera

Da settembre 2015

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP nella fase di Verifica e Validazione dell'Opera "Completamento Teatro Comunale di Pianella importo lavori € 450.000,00

Supporto nella fase di verifica degli elaborati progettuali

Marzo 2016

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP nella fase di Verifica e Validazione dell'Opera "Realizzazione di una struttura Geodetica - Campo Nardangelo - Pianella" - MASTERPLAN Importo lavori € 582.300,00

Supporto nella fase di verifica degli elaborati progettuali

Settembre/Dicembre 2016

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Supporto al RUP nella fase di PROGRAMMAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Supporto al Responsabile del Servizio

Gennaio 2017

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

STUDIO DI FATTIBILITA' dell'opera denominata "#SCUOLA2.0 per la realizzazione di un polo didattico in località Cerratina di Pianella Importo lavori € 3.000.000,00

PROGETTISTA

Febbraio/Marzo 2017

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP nella fase di Verifica e Validazione dell'Opera "Realizzazione di un Parco in Via Pescara di Pianella" importo lavori € 240.000,00

Supporto al RUP per la fase di Verifica e Validazione

Giugno/Luglio 2017

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di Fornitura e Posa in Opera di n. 3 cassette d'Acqua - Progetto SETE D'ACQUA - Pianella Importo lavori € 190.000,00

Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione della succitata opera

Maggio/Luglio 2017

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP nella fase di PROGRAMMAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Supporto al Responsabile del Servizio

Ottobre 2017 - Gennaio 2018

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Collaborazione tecnica alla redazione del NUOVO PIANO REGOLATORE DI PIANELLA

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ernani *Di Giacomo*

Curriculum Professionale

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2018 - Febbraio 2019

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Incarico professionale per la redazione del Progetto Definitivo/Esecutivo dell'opera "intervento di valorizzazione del Centro storico di Pianella" € 140.000,00

Progettista, Direzione Lavori e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione della succitata opera

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio/Luglio 2018

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP nella fase di PROGRAMMAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Supporto al Responsabile del Servizio

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre/dicembre 2018

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP alle operazioni di monitoraggio delle opere pubbliche DEL PIANO TRIENNALE DELLE OO PP

Supporto al Responsabile del Servizio

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2019 alla data odierna

Comune di Pianella

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP alle operazioni di monitoraggio delle opere pubbliche DEL PIANO TRIENNALE DELLE OO PP

Supporto al Responsabile del Servizio

(##) Va evidenziato che in questi quattro anni presso il Settore "Gestione del Territorio" del Comune di Pianella, il bagaglio culturale è stato notevolmente ampliato consentendo di migliorare ed ampliare la professionalità tecnico amministrativa a riguardo della gestione dei LL.PP. presso gli Enti e più precisamente con :

- redazione di atti amministrativi quali:

- atti di impegno e liquidazione per lavori, servizi e forniture;
- atti necessari per le diverse fasi di approvazione progettuale:
 - deliberazione di giunta;
 - deliberazione di consiglio comunale;
 - determinazione dirigenziale per approvazione di progetti esecutivi;
- redazione della documentazione per la verifica e validazione dei progetti quale atto propedeutico all'approvazione;

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

- redazione e predisposizione della documentazione per l'avvio delle procedure di gara;
- acquisizione della documentazione riguardante la verifica dei requisiti della ditta quale aggiudicatrice dell'opera pubblica;
- assistenza nella predisposizione del contratto pubblico per lavori;
- operazioni di monitoraggio e rendicontazione con gli enti finanziatori delle opere pubbliche:
 - MIUR;
 - Regione Abruzzo;
 - USRC;tramite i rispettivi portali:
 - SCUOLE SICURE: www.istruzione.it/edilizia_scolastica/fin-scuole-sic.
 - SGP: <http://dpsapp.dps.gov.it/SGP> (PAR FAR 2007 -2014);
 - GESPRO: <http://dpsapp.dps.gov.it/SGPNP> (programmazione 2014 -2020);
 - SIMOG;
 - SMARTCIG;
 - PIATTAFORMA CUP;
 - PIATTAFORMA EMERGENZA - PROTEZIONE CIVILE ABRUZZO;
 - BDAP;
 - SIMONWEB;
- gestione atti amministrativi e contabile su sistema informatico TINN;
- gestione atti amministrativi e contabile su sistema informatico SISCOM;
- predisposizione atti amministrativi necessari all'approvazione di SAI - Ultimazione lavori;
- redazione CRE;
- redazione Relazioni Acclaranti;
- relazione diretta e collaborativa con gli uffici Ministeriali e Regionali, quali enti finanziatrici;

Dicembre 2019 alla data odierna

Comune di Scafa

Amministrazione Pubblica

Supporto al RUP alle operazioni di monitoraggio delle opere pubbliche
DEL PIANO TRIENNALE DELLE OO PP

Supporto al Responsabile del Servizio

Agosto 2020 - Novembre 2020

Comune di Scafa

Amministrazione Pubblica

Incarico professionale per la redazione del Progetto Definitivo/Esecutivo dell'opera "intervento di completamento ed ampliamento del centro sportivo comunale di scafa" - € 80.000,00

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Progettista, Direzione Lavori e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione della succitata opera

- *Date (da - a)*
- *Nome del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Luglio 2020 - Agosto 2020

Comune di Scafa

Amministrazione Pubblica

Incarico componente commissione esaminatrice per il BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (24 ORE) ED INDETERMINATO, DI N. 1 "OPERAIO SPECIALIZZATO" CAT. B3 PRESSO IL COMUNE DI SCAFA (PE)

ISTRUZIONE

- *Date*
- *Nome istituto di istruzione*

14 Luglio 2009

ORDINE degli ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI della PROVINCIA di PESCARA

- *Qualifica conseguita*

Iscrizione all'ALBO PROFESSIONALE con il N. 1703

- *Date*

27 Gennaio 2009

- *Nome istituto di istruzione*

Università degli studi "G. D'annunzio" Chieti - Pescara Facoltà di Architettura.

Esame di Stato di Abilitazione all'esercizio della Professione di ARCHITETTO

- *Qualifica conseguita*

Architetto abilitato all'esercizio della Professione

- *Date (da - a)*
- *Nome istituto di istruzione*

dal 1997 al 2009

Università degli studi "G. D'annunzio" Chieti - Pescara Facoltà di Architettura

- *Titolo Tesi*

Laurea in Restauro Architettonico: "Montesilvano colle e Palazzo Delfico: Progetto per un restauro"

- *Votazione*

100/110

- *Date (da - a)*
- *Nome istituto di istruzione*
- *Qualifica conseguita*

dal 1992 al 1997

Ist. Tecnico Commerciale "Tito Acerbo" - Pescara
Diploma di Geometra

- *Votazione*

51/60

FORMAZIONE

- *Date (da - a)*
- *Nome e tipo di istituto di*

2018

Fondazione Architetti Pescara - Chieti - "Corso di aggiornamento in materia di sicurezza dei cantieri mobili e temporali;

Emani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Approfondimento della L. 81/2008 e ss.mm.ii.

Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed Esecuzione

formazione

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

• *Date (da – a)*

- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

• *Date (da – a)*

- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

• *Date (da – a)*

- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

• *Date (da – a)*

- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

30/10/2014

Fondazione Architetti Pescara – Chieti – “LA GESTIONE DEI LAVORI PUBBLICI: DIREZIONE LAVORI, VARIANTI IN CORSO D'OPERA, RISERVE E COLLAUDO;

Aggiornamento professionale sulle tematiche dei Lavori Pubblici 163 e 207

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n. 8 cfp

29/10/2015

Ordine Architetti Pescara

Corso Deontologico della Professione

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n. 4 cfp

22/09/2015

Ordine Architetti Pescara

LE SFIDE DELL'EDILIZIA DEL FUTURO. Forma, performance e sostenibilità applicata all'edificio-impianto

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n. 6 cfp

17/09/2015

Ordine Architetti Pescara

parteciPE|RiUSo 2015

Discussione per la fase di evoluzione dei vuoti architettonici presenti sul territorio di Pescara

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n. 4 cfp

Ernani *Di Giacomo*

Curriculum Professionale

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*

- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*

- *Obiettivi Formativi*

10/03/2015
C.N.A.P.P.C.

Le innovazioni introdotte dalle più recenti modifi che al Codice dei Contratti e al Regolamento di attuazione

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n. 6 cfp

12/09/2014

Fondazione Architetti Pescara – Chieti – “I Temi del lavoro, compensi e competenze professionali;

Aggiornamento professionale sulle tematiche del lavoro per la libera attività

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n. 4 cfp

18/09/2014

EdicomEdilizia – Edifici a basso consumo. Tecnologie e casi studio

Aggiornamento professionale sulle tecniche costruttive per gli edifici a basso consumo energetico

Isolamenti – cappotti esterni – materiali costruttivi

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n.2 cfp

19/09/2014

Fondazione Architetti Pescara – Chieti – “Terra battuta e massone : tecniche costruttive a confronto linee guide per le procedure di intervento”;

Approfondimento delle tecniche costruttive della terra cruda
Posa in opera e manutenzione delle opere finite

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n.4 cfp

17/10/2014

Fondazione Architetti Pescara – Chieti – “Seminario di aggiornamento professionale titoli edilizie procedure autorizzative D.P.R. 380/2001 e ss. mm. li.”;

approfondimento delle pratiche edilizie

Ernani *Di Giacomo*

Curriculum Professionale

- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*
- *Obiettivi Formativi*

- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*
- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*
- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*
- *Obiettivi Formativi*
- *Principali materie oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

D.P.R. 380/2011 e ss. mm. ii.

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n.4 cfp

Ottobre/Novembre 2014

Fondazione Architetti Pescara – Chieti – “corso si aggiornamento sull’illuminotecnica”;

aggiornamento sulle tecniche di illuminamento degli edifici e degli ambienti

Sistema di illuminamento – lumen – sistemi di lampade - LED

Attestato di frequenza con il riconoscimento di n.8 cfp

11/2012 a 01/2013

Ordine degli Architetti – Corso di aggiornamento D.leg. 81/2008 Sicurezza sui Cantieri

Aggiornamento su tutti le problematiche riguardanti i cantieri ed i luoghi di lavoro

Attestato di frequenza

16 Maggio 2007

EdicomEdizioni – Monfalcone (GO)

Seminario di Formazione in BioEdilizia

Qualità del costruire con tecniche e materiali ecocompatibili

Attestato di partecipazione

da Febbraio a Giugno 2006

Gruppo “Consoform” sede di Montesilvano (PE)

Il corso dal titolo “Progettista CAD edile” della durata di 150 ore aveva la finalità di trasferire conoscenze teorico pratiche inerente alla figura professionale del disegnatore CAD.

Disegno CAD bidimensionale e tridimensionale. Renderizzazione.

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Attestato di frequenza.

- *Date (da - a)*
- *Nome e tipo di istituto di formazione*
- *Obiettivi Formativi*

da Ottobre 1998 a Marzo 1999
Albo Geometri - Pescara

Il corso dal titolo "Legge 626 - Responsabile della sicurezza nei cantieri" della durata di 200 ore aveva la finalità di trasferire conoscenze teorico pratiche inerente alla figura professionale responsabile di cantiere in base alla Legge 626.

- *Principali materie oggetto dello studio*

Aspetti legislativi e giuridici della figura del responsabile alla sicurezza di un cantiere. Primo soccorso. Realizzazione di un cantiere a norma.

- *Qualifica conseguita*

Attestato di frequenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

lingue conosciute

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

Inglese	Spagnolo
Discreta	Discreta
Scolastico	Scolastico
Sufficiente	Sufficiente

Capacità e competenze relazionali

L'esperienza universitaria mi ha permesso di interagire con numerose persone di qualsiasi estrazione permettendomi di perfezionare le capacità relazionali. La possibilità di affrontare esami in collaborazione con più studenti mi ha consentito di sperimentare il lavoro di squadra.

L'esperienza maturata in quasi otto anni, presso la pubblica amministrazione ha implementato la capacità di relazione e confronto con qualsiasi genere di utenza per la risoluzione di qualsiasi problematica

Capacità e competenze organizzative

La mia esperienza presso la Croce Rossa Italiana, durata per quasi 16 anni, e la carica di Delegato Tecnico Provinciale di Protezione Civile, mi hanno consentito di mettere alla prova le mie capacità organizzative in caso di emergenza e non. Capacità sfruttate nella gestione dell'emergenza Terremoto L'Aquila 2009, avendo gestito all'interno del C.C.S. (Centro Coordinamenti Soccorsi) nella Prefettura di Pescara, tutta l'emergenza nei primi 10 gg.

La mia esperienza presso lo Studio Tecnico Di Giacomo, in tutti questi anni, mi ha permesso di comprendere e di testare le mie capacità organizzative, cogliendo quelli che sono i passaggi fondamentali della realizzazione di qualsiasi manufatto architettonico.

La possibilità di interagire con il sistema pubblico all'interno di una struttura Amministrativa, come quella del Comune di Pescara e attualmente nel Comune di Pianella, mi ha permesso di saggiare la complessità della struttura pubblica, con i suoi tempi, con le sue procedure e la sua normativa.

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Il poter vivere tutte le fasi di un progetto, dallo studio di fattibilità alla sua conclusione, mi ha permesso di conoscere in tutte le sue sfaccettature la realtà pubblica. Come elencato precedentemente, le mansioni svolte all'interno della struttura pubblica, mi hanno permesso di avere una conoscenza a 360° del Settore LL.PP. e grandi Infrastrutture di un Ente, come quello di Pescara.

Capacità e competenze tecniche/informatiche

Buona conoscenza del sistema Hardware.

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e Mac.

Buona conoscenza del sistema Mac per iPhone e iPad e diversi applicativi grafici necessari per l'attività di architetto e non solo.

Buona conoscenza dei Software:

- SISTEMA TINN , quale software per le gestione della pubblica amministrazione sia nella gestione di protocollazione, determinazione e deliberazioni e per la parte finanziaria;
- Autocad 2013;
- Autocad LT 2011;
- Docfa;
- Pregeo;
- Archline XP;
- Art-lantis R;
- Corel Draw X6;
- Corel Photo-Paint X6;
- Pinnacle 14 HD;
- Word;
- Excel ;
- Power-Point;
- Adobe Indesigne;
- Internet;
- Blumatica (pitagora - Calcolo Parcelle Professionali - Blumatica Energy);

Sufficiente conoscenza dei Software:

- 3D StudioMax;
- Archline XP;
- Rinoceros 5;
- Revit 2011;
- Adobe Illustrator;
- Adode Reader
- Adobe Photo Paint;
- Access;
- PRIMUS;

Patente/i

Patente civile Cat. "B"

*Altre capacità e
competenze*

Ernani Di Giacomo

Curriculum Professionale

Capacità organizzative e gestionali maturate sia presso lo studio tecnico frequentato che presso la Croce Rossa Italiana, migliorata e perfezionata con l'assistenza alla Dirigenza dei LL.PP. del Comune di Pescara e del Responsabile del Servizio "Gestione del Territorio" di Pianella, visto che il gran numero di pratiche, di elaborati e materiale da dover gestire non consente grandi margini di errori. La massima attenzione e l'ottima organizzazione sono alla base di certi mansioni.

Capacità relazionali e di approccio con la clientela, sviluppatasi durante le esperienze lavorative presso stabilimenti balneari, gelaterie, negozi di abbigliamento, eventi culturali, fiere, manifestazioni. Ruolo fondamentale è sicuramente l'esperienza all'interno della struttura Comunale, dove il contatto continuo ha migliorato ancor di più le capacità relazionali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlg. 196/2003

Data

04/01/2021

