



# COMUNE DI ALANNO

PROVINCIA DI PESCARA

COPIA

## SETTORE AREA AFFARI GENERALI

Registro Generale N. 243 del 30/04/2019  
**Registro di Settore N. 47 del 29/04/2019**

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO :

**TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME E FULL-TIME N. 1  
ISTRUTTORE TECNICO CAT. C IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 35  
IN  
DATA 27/03/2019.**

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

Premesso che:

Con Determinazione del Responsabile dell' Area Affari Generali n. 236 in data 28/12/2010 veniva disposta l'assunzione a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) mediante trasformazione di precedente contratto di formazione-lavoro, con decorrenza dal 30/12/2010, della Dott.ssa Di Benigno Roberta Patrizia nata a Maracay ( VENEZUELA) il 04/06/1978 nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di istruttore tecnico con assegnazione all' Area Tecnica;

Con Determinazione del Responsabile dell' Area Affari Generali n. 114 in data 03/06/2017, veniva disposta l'attribuzione alla suddetta dipendente della posizione economica C2 con decorrenza dal 01/01/2017;

Richiamata la disposizione normativa di cui all'art. 3, comma 101, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 che, testualmente recita: “ per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni”;

Richiamata la giurisprudenza contabile in materia ed in particolare la Deliberazione 02/02/2017, n. 12 - Corte dei Conti - Sez. Controllo Abruzzo che evidenzia come “in caso di trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale, il citato articolo 3, comma 101, legge n. 244/2007 equipara a nuova assunzione, l'incremento di spesa che l'ente locale sostiene, e sulla cui base deve verificare la capienza nel contingente di assunzioni annuali effettuabili, pari alla differenza fra la spesa sostenuta per il rapporto di lavoro a tempo parziale e quella discendente dalla trasformazione del rapporto a tempo pieno anche al fine di evitare comportamenti "elusivi" dei vigenti vincoli in materia di turn over. Trattandosi, infatti, di un limite quantitativo mai preso in considerazione prima, neanche in occasione degli incrementi di orario con cui è stata integrata la prestazione lavorativa part-time, in questa fase di trasformazione del rapporto la differenza oraria fra l'originario contratto di lavoro ed il contratto a tempo pieno va ad incidere integralmente sugli spazi assunzionali dell'Ente.”

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 27/03/2019 esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021, nella quale, tra

le altre statuizioni è prevista la trasformazione del suddetto rapporto di lavoro da part-time a full-time con decorrenza dal 01/05/2019, con impiego/erosione della capacità assunzionale dell'Ente per la maggiore spesa derivante dalla trasformazione di che trattasi;

PRECISATO CHE QUESTO ENTE:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021, giusta deliberazione di C.C. 21 in data 13/04/2019 dichiarata immediatamente eseguibile nel quale risulta contemplata la spesa per far fronte alla suddetta trasformazione del rapporto di lavoro;

Considerato che sussistono tutte le condizioni per poter procedere alla trasformazione a tempo pieno del suddetto rapporto di lavoro;

Dato atto che la suddetta dipendente ha manifestato la propria disponibilità ed il proprio consenso all'incremento delle ore lavorative da prestare;

Visto

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro per il personale non dirigente del comparto Enti Locali;

Ritenuto, pertanto di provvedere in esecuzione dell'atto deliberativo di Giunta n. 35 del 27/03/2019;

#### DETERMINA

1. di approvare la narrativa che precede;
2. di dare esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 27/03/2019 procedendo alla trasformazione del rapporto di lavoro stipulato con la dipendente Di Benigno Roberta Patrizia nata a Maracay ( VENEZUELA) il 04/06/1978 iscritta alla categoria C, posizione economica C2-profilo professionale istruttore tecnico, con incremento orario da 18 a 36 ore settimanali, con decorrenza dal 01 maggio 2019 e previa sottoscrizione del nuovo contratto, restando invariato, per ogni altro aspetto, il rapporto contrattuale e le condizioni previgenti relativamente a:
  - inquadramento giuridico professionale;

- inquadramento economico;
- rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

- a) Dare atto che la spesa derivante dalla presente determinazione – per la corresponsione degli emolumenti e dei contributi assistenziali ed assicurativi a carico del Comune – trova copertura sui competenti Capitoli ed Interventi “*Retribuzione al Personale*” del Bilancio d'esercizio;
- b) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che la renderà esecutiva;
- c) Di provvedere, nei termini di legge, all' inoltro al competente al Centro per l' Impiego del modulo Unificato ai fini della modifica del rapporto di lavoro;
- d) Di darne comunicazione, altresì, alla Giunta Comunale ed alle organizzazioni sindacali e R.S.U. comunali, per opportuna conoscenza e norma;
- e) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all' Albo Pretorio ed, inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale comunale dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dalla legge 190/2012;
- f) DI accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all' articolo 147-*bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell' azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- g) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- h) di rendere noto ai sensi dell' art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Patrizia Di Matteo;
- i) di trasmettere il presente provvedimento all' Ufficio Segreteria per l' inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all' Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

( Dott.ssa Patrizia Di Matteo)

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Alanno, li 29/04/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa DI MATTEO PATRIZIA

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Alanno, li 30/04/2019

**IL RESPONSABILE SERV. FINANZIARIO**

Rag. PIGNOLI QUINTILIO

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/05/2019

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

DI MATTEO PATRIZIA

---

Il documento è generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Alanno. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 febbraio 1993