



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE TERZA

### DETERMINAZIONE N. 29 del 19/01/2024

PROPOSTA N. 182 del 16/01/2024

**OGGETTO:** Fornitura di libri per l'infanzia a cura della libreria LiberinFabula.Liquidazione. CIG:Z753DAFAF5

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

#### Il Responsabile del Procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, giusta D.D. n. 475 del 07.09.2022

#### Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'ente:

- la delibera del C.C. n. 152 del 28/11/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;
- la delibera del C.C. n. 164 del 20/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026.;
- delibera G.C. n. 14 del 11/01/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026.

#### Premesso:

- che con Determina Registro Generale n. 3318 del 14/12/2023, si affidava mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/20236, alla libreria “LiberinFabula srl”, sita a Martina Franca (Ta) in Via Oronzo De Mita n. 62-64 - P.IVA 03176180739, la fornitura di materiale editoriale specializzato per l'infanzia, per un importo di € 2.506,00, oneri compresi;
- che con lo stesso atto si procedeva ad impegnare, la somma di € 2.506,00, in favore della libreria “LiberinFabula srl”, imputando la spesa al Cap. 9426, Miss. Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, del Bilancio 2023;
- che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, si acquisiva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG): Z753DAFAF5**.

**Visto che** in data 08/01/2024 la libreria “LiberinFabula srl” ha provveduto alla consegna dei libri ordinati presso la Biblioteca Comunale “Paolo Catucci”, come da apposito elenco inviato.

**Atteso** che la libreria “LiberinFabula srl”, ha trasmesso la fattura elettronica n. 1/PA del 11/01/2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 1926 in data 14/01/2024, di importo complessivo pari ad € 2.506,00, Iva inclusa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio.

#### Visti agli atti d'Ufficio:

- il DURC della libreria “LiberinFabula srl”, protocollo INAIL\_ 38795307, con scadenza validità al 29/03/2024, che risulta REGOLARE;

- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010, dalla quale risulta il conto corrente della libreria "LiberinFabula srl" dedicato ai movimenti finanziari;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

**Considerato** che pertanto si può procedere a liquidare in favore della libreria "LiberinFabula srl", la somma complessiva di € 2.506,00, mediante bonifico bancario sul cod. IBAN indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore, così come da lettera commerciale sottoscritta con il legale rappresentante della libreria "LiberinFabula srl".

**Dato atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

**Visto** il D. L.vo n.267/2000;

**Stante quanto sopra**, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Giuseppina VINO

## **II DIRIGENTE**

nominato con Decreto n. 43 del 28/12/2023

**Verificata, acquisita e fatta propria** la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, come indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010:

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs n. 36/2023, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. n. 528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D. L.vo n.267/2000.

**Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL;**

## **DETERMINA**

**per tutte le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:**

1. che quanto su esposto nella Relazione Istruttoria è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento della Biblioteca Comunale;
3. **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della libreria "LiberinFabula srl", sita a Martina Franca (Ta) in Via Oronzo De Mita n. 62-64 - P.IVA 03176180739, la somma complessiva di € 2.506,00, IVA inclusa, mediante accredito sul CC ----- --OMISSIS-----, a saldo della fattura elettronica n. 1/PA del 11/01/2024, allegata in copia al presente atto;
4. **di dare atto** che la spesa di € 2.506,00, risulta impegnata con Determina Registro Generale n. 3318 del 14/12/2023, in favore della libreria "LiberinFabula srl", al Cap. 9426, Miss. Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, del Bilancio 2023;

5. **di dare atto** che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2023	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNA TO	LIQUIDATO CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIU TE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
9426	2313/1	€ 2.506,00	/////	€ 2.506,00	/////	/////

6. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale, sul cod. IBAN indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010;
9. **di dare atto**:
  - a) che è stato acquisito il **CIG: Z753DAFAF5**;
  - a) che ai sensi dell'Art. 6 bis L. 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;
10. **che** in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente al n. 1491/2023;
11. **di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio Informatico di questo Ente.

### Avvertenze

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 182 del 16/01/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **19/01/2024**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 182 del 16/01/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2024	470	1	2313	----- OMISSIS -----	2.506,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** il **23/01/2024**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 282

Il 23/01/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **174 del 23/01/2024** con oggetto

**Fornitura di libri per l'infanzia a cura della libreria LiberinFabula.Liquidazione. CIG:Z753DAFAF5**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **23/01/2024**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 174 del 23/01/2024