



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 125 del 28/02/2023

PROPOSTA N. 775 del 28/02/2023

OGGETTO: Liquidazione fattura n.ro FPA 7/23 del 13/02/2023 fornitura fiori evento nozze d'oro Cig 2873923600

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990

Richiamate

- la Delibera C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la Delibera G. C. n. 135 del 19/05/22 Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (Art. 169 Comma 3-Bis del D. LGS. 267/00).

Atteso che l'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29/12/2022, dispone il differimento al 30 aprile 2023 del termine di approvazione per l'anno 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 per gli enti locali ed è quindi disposto automaticamente l'esercizio provvisorio.

Visto l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che “Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale Registro generale n. 738 del 16/12/2022 Registro Generale, è stato affidato il servizio di fornitura di bouquet alle coppie in occasione dei 50 anni di matrimonio oltre agli addobbi natalizi in Chiesa e al Centro polivalente anziani, mediante affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett. a) e dell'art. 63 comma 2, lettera b del D.L.gs 50/2016, per l'importo di € 1700,00 IVA compresa a Florambiente di Fuggiano Margherita;
- che con lo stesso atto si procedeva ad impegnare, in favore di l'importo di € 1700,00 IVA compresa, con imputazione al Capitolo, 3420.20 dell'Esercizio Finanziario 2022,;”;

- che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, si acquisiva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z873923600**.

Atteso che la ditta ha trasmesso la fattura elettronica n.ro FPA 7/23 del 13/02/2023 di importo complessivo pari ad € 1700,00 IVA inclusa, in copia alla presente, relativa al servizio svolto;

Acquisiti inoltre, agli atti d'ufficio il DURC della ditta in allegato, che risulta REGOLARE;

Considerato che pertanto si può procedere a liquidare in favore della ditta, la somma di € 1700,00 IVA compresa, mediante bonifico bancario sul cod. IBAN indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Visto: il D. L.vo n.267/2000;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

Collaboratore amministrativo
Pignatelli Francesca Maria

Responsabile del procedimento
Ass.Sociale Mola Maria Rosaria

II DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze;

Preso e dato atto che la ditta Margherita Fuggiano in merito all'affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) e dell'art. 63 comma 2, lettera b del D.L.gs 50/2016, relativo alla fornitura dei bouquet e addobbi floreali in occasione dell'evento nozze d'oro in favore degli anziani, ha inviato la fattura elettronica n FPA 7/23 del 13/02/2023;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, come indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

- la deliberazione di G.C. n. 528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D. L.vo n.267/2000.
- il decreto sindacale con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 relativamente alla 3^ Ripartizione;

Ritenuto di poter esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis D Lvo 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di FUGGIANO MARGHERITA - V.LE MARCONI N.149 - 74016MASSAFRATA - Codice Fiscale: -----OMISSIS----- - Partita IVA: 02254150739 l'importo di € 1.700,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro FPA 7/23 del 13/02/2023, con accredito -----OMISSIS-----
3. **di liquidare** a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA 154,55 indicato in fattura/nelle singole fatture;
4. **di dare atto** che la spesa complessiva di € 1.700,00 risulta impegnata nel modo seguente: € 1.700,00 alla missione 12, programma 05, titolo 1 capitolo 2022/3420/20 denominato "INIZIATIVE IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE" - Impegno 2022/2517/1 assunto con determina 738 del 16/12/2022 Registro Generale;
5. **di dare atto** che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2022/3420/20	2022/2517/1	1700,00	00	1700,00	00	00

6. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di attestare** la mancanza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e del Codice Etico e Comportamentale;

9. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario n. -----OMISSIS-----

10. **di attestare** che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

11. **di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Il Dirigente
Dott.ssa D'Elia Loredana

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 775 del 28/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **28/02/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 775 del 28/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	1268	1	2517	----- OMISSIS -----	1.700,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **01/03/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 692

Il 01/03/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **552 del 01/03/2023** con oggetto

Liquidazione fattura n.ro FPA 7/23 del 13/02/2023 fornitura fiori evento nozze d'oro Cig Z873923600

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **01/03/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 552 del 01/03/2023