



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE SECONDA

### **DETERMINAZIONE N. 35 del 10/02/2023**

PROPOSTA N. 390 del 01/02/2023

**OGGETTO:** Corso di aggiornamento sulla legge di bilancio svoltosi a Bari il 25/01/2023 organizzato da ARETE'. Liquidazione quota di partecipazione dei dipendenti Angela D'ERI, Maria CALDERARO, Domenico SEMERARO

### **Il Responsabile del servizio**

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale n. 1368 Reg. Gen. del 13/06/2022;

#### **Premesso che:**

1. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
2. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
3. con delibera di Giunta Comunale n. 135 in data 19/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
4. l'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29/12/2022 che dispone il differimento al 30 aprile 2023 del termine di approvazione per l'anno 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 per gli enti locali ed è quindi disposto automaticamente l'esercizio provvisorio.

**Visto** l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

**Richiamato** l'impegno alla missione 01, programma 10, titolo 1 capitolo 2023/161/0 denominato "FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE" - Impegno 2023/353/1 assunto con determina 12 del 19/01/2023 Registro Generale mediante affidamento, ai

sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs.50/2016 a favore della ditta *ARETE' DI TROPEA GIUSEPPE*

**Atteso** che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro FAT'IPA 7\_23 del 26/01/2023, di € 600,00, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 5075 in data 26.01.2023;

### **Ritenuto**

- di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

**Dato atto** che è stato acquisito il **CIG**: Z6639918D0

**Dato atto altresì** che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 02/11/2022 prot. INPS\_33401411 **avente scadenza** 02/03/2023 e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

**Viste** le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Istr. Amministrativo  
Maria Calderaro

### **IL DIRIGENTE**

### **Premesso che**

- l'art. 18 del D.P.R. 268/1987 prevede l'intervento dell'Ente per la formazione e l'aggiornamento del proprio personale e stabilisce, altresì, che il personale iscritto ai corsi di formazione è considerato a tutti gli effetti in servizio e che gli oneri relativi sono a carico dell'Ente stesso, mentre al personale interessato compete il rimborso delle spese secondo la normativa vigente;
- la formazione costituisce un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita dei dipendenti sotto il profilo culturale e professionale, finalizzato anche alla valorizzazione e alla partecipazione nell'attuazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale;
- che i contratti collettivi predetti prevedono, altresì, l'obbligo di destinare allo stesso scopo la dovuta spesa e per gli anni successivi le somme non utilizzate negli esercizi di competenza;
- la società **ARETÉ di Giuseppe Tropea** - con sede legale in Viale Vittorio Veneto, 335 – 95127 Catania Codice fiscale TRP GPP 55 R20 C351 X e Partita IVA 05144720876, organizzava il seminario su : “Programmazione e bilancio 2023-2025. La gestione alla luce degli ultimi provvedimenti normativi e amministrativi. La legge di bilancio 2023 e i provvedimenti

“aiuti”, “accise” e “milleproroghe” per gli effetti sul bilancio e sulla gestione 2023” che si sarebbe svolto in presenza nella sede di BARI mercoledì 25 gennaio 2023.

- è stata ritenuta opportuna la partecipazione alla richiamata giornata di formazione dei dipendenti comunali oggettivati;
- conseguentemente si è ritenuto di dover assumere, ai fini della regolarità contabile, il necessario impegno di spesa necessari ad assicurare la partecipazione al suddetto seminario di studio;

**Vista** la Fattura Elettronica 7\_23 del 26/01/2023, di € 600,00, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 5075 in data 26.01.2023;

**Preso atto** del preesistente impegno di spesa assunto a favore dell'Ente organizzatore assunto con determina 12 del 19/01/2023 Registro Generale;

**Ritenuto** dover provvedere alla liquidazione della spesa preventivamente impegnata in quanto nulla vi osta;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

#### **Richiamati:**

- 1. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- 2. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024.;
- 3. la delibera di Giunta Comunale n. 135 in data 19/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

**Ritenuto**, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

**Dato atto** ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate

1. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2. **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di ARETE DI TROPEA GIUSEPPE - VIA V. VENETO, 335 - 95100CATANIACT - Codice Fiscale: TRPGPP55R20C351X - Partita IVA: 05144720876 l'importo di € 600,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro FATTPA 7\_23 del 26/01/2022, con accredito -----  
-----OMISSIS-----  
-----;

3. **di liquidare** a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;

4. **di dare atto** che la spesa complessiva di € 600,00 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 600,00 alla missione 01, programma 10, titolo 1 capitolo 2023/161/0 denominato "FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE EPERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE" - Impegno 2023/353/1 assunto con determina 12 del 19/01/2023 Registro Generale;

5. **di dare atto** che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPOR TO IMPEGNAT O	LIQUIDAT O CON PRECEDE NTI ATTI	LIQUIDAT O CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2023/161/0	2023/353/1	€ 600,00	0	€ 600,00	€ 0	0

6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito -----  
-----OMISSIS-----  
-----;

8. **di attestare** in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

9. **di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

### Avvertenze

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 390 del 01/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **10/02/2023**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 390 del 01/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	784	1	353	----- OMISSIS -----	600,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **13/02/2023**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 512

Il 14/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **399 del 13/02/2023** con oggetto

**Corso di aggiornamento sulla legge di bilancio svoltosi a Bari il 25/01/2023 organizzato da ARETE'. Liquidazione quota di partecipazione dei dipendenti Angela D'ERI, Maria CALDERARO, Domenico SEMERARO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 399 del 13/02/2023

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **14/02/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 399 del 13/02/2023