



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 616 del 06/11/2023

PROPOSTA N. 3701 del 03/11/2023

OGGETTO: Rinnovo servizi a pagamento per l'anno 2024 del sito web della Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra alla ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster". CIG: Z8A3D19E78

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Responsabile del Procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, giusta D.D. n. 475 del 07.09.2022

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 20/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 in data 11/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023/2025, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi.

Premesso che

- la Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra offre una serie di servizi con l'evidente fine di essere un continuo e valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza locale e non che a tale servizio spesso si rivolge per le proprie necessità formative, istruttive e intellettuali;
- nel perseguimento dell'interesse pubblico identificato nella promozione del valore culturale e sociale della propria Biblioteca si rende necessario la valorizzazione dell'accessibilità, la visibilità e la riconoscibilità tramite l'elaborazione di un'identità di immagine nonché di strategie di comunicazione finalizzate a potenziarne i servizi rivolti alla collettività, con il fine di intraprendere un generale ed ampio intervento di analisi, valutazione e revisione delle proprie strategie di comunicazione al fine di consentire l'attivazione di un percorso strutturato che consente, al manifestarsi del bisogno, di pianificare idonee azioni mirate;
- con D.D. n. 2297 del 19/10/2021 si è affidato la fornitura del servizio di realizzazione del sito web della Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra e i servizi a pagamento alla ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster", con sede a Taranto in Via Cesare Beccaria n. 26;
- al fine di garantire tutti i servizi è necessario il rinnovo dei servizi a pagamento di hosting, dominio e manutenzione per l'anno 2024.

Per le motivazioni sopra descritte, attesa la necessità di procedere in tempi rapidi al rinnovo dei servizi in parola, l'Ufficio ha proceduto a chiedere un preventivo per rinnovo dominio e hosting alla ditta “Di Bella Dario, it consultant & webmaster” con sede a Taranto in Via Cesare Beccaria n. 26, P.I. 02767020730, il quale ha dichiarato la propria disponibilità con protocollo n. 51350 del 31/10/2023 con una spesa pari a € 300,00.

Considerato che:

- l'operatore economico sopra citato ha individuato e proposto soluzioni specifiche ed idonee a soddisfarle, presentando idoneo preventivo;
- il prezzo è stato ritenuto congruo dal RUP ed in linea ai prezzi di mercato.

Visto il D.Lgs. n. 36/2023, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici.

Verificata la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia.

Appurato:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- che, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023.

Considerato:

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

– che nel caso di specie si è in presenza di forniture di valore inferiore a € 5.000,00.

Accertato che

– che la somma complessiva di € 300,00, per il contratto di assistenza e rinnovo dei servizi a pagamento per l'anno 2023 trova disponibilità economica al Cap. 235/1 denominato "Funzionamento del Centro elettronico", alla Miss. Prog. 01.08.1.03, PdC 1.03.01.02.000 del Bilancio 2023.

Acquisiti inoltre, agli atti d'ufficio:

- 1) il DURC della ditta Dario Di Bella, protocollo INAIL_38339761, con scadenza validità al 01/03/2024, che risulta REGOLARE;
- 1) in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente gli operatori hanno effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- 2) la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010.

Dato atto che:

- i sensi dell'art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012 non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, con l'operatore commerciale in argomento;

- ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8A3D19E78**;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Giuseppina VINO

IL DIRIGENTE

ai sensi del Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Appurato che occorre procedere al rinnovo dei servizi a pagamento del sito web della Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra per l'anno 2024.

Visto in merito il preventivo di spesa per la fornitura in parola, pervenuti all'Ente come indicato nella relazione istruttoria che precede.

Verificata la validità e valutata l'offerta presentata dalla Ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster", come vantaggiosa per l'Ente pari a € 300,00 per l'anno 2024, e valutato di procedere all'affidamento diretto ai sensi degli art. 18 comma 1 e art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, in ragione della tipologia della fornitura da effettuare ed al costo della stessa.

Considerato, quindi, dover procedere ad affidare il rinnovo dei servizi a pagamento di hosting, dominio e manutenzione per l'anno 2024 del sito web della Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra alla ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster", con sede a Taranto in Via Cesare Beccaria n. 26 - Partita IVA: 02767020730, impegnando in favore della stessa l'importo di:

- € 300,00, oneri compresi, imputando tale spesa al Cap. 235/1 denominato "Funzionamento del Centro elettronico", alla Miss. Prog. 01.08.1.03, PdC 1.03.01.02.000, del Bilancio 2023.

Dato atto altresì che l'adempimento contrattuale sarà assolto tramite lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti.

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 267 del 26/09/2023, dando atto che una copia del su citato Codice è stato consegnato in formato digitale all'operatore dianzi citato.

Dato atto che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8A3D19E78**;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 183 del D.L.vo n.267/2000.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
- 2) di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
- 3) **di dare atto che** la presente determinazione è assunta ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- 4) **di affidare** per i motivi indicati in premessa, il rinnovo dei servizi a pagamento di hosting, dominio e manutenzione per l'anno 2024 del sito web della Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra, in conformità delle caratteristiche tecniche descritte nella richiesta di preventivo di spesa prot. n. 51350/2023, per l'importo di:
- € 300,00 Iva inclusa per il servizio a pagamento di hosting, dominio e manutenzione per l'anno 2024
mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/20236, alla ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster", con sede a Taranto in Via Cesare Beccaria n. 26 - Partita IVA: 02767020730;
- 5) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2021 e 2023, in cui la stessa è esigibile:
- **€ 300,00, IVA compresa**, imputando la spesa al Cap. 235/1 denominato "Funzionamento del Centro elettronico", alla Miss. Prog. 01.08.1.03, PdC 1.03.01.02.000, del Bilancio 2023;
in favore della ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster", con sede a Taranto in Via Cesare Beccaria n. 26 - Partita IVA: 02767020730

6) di dato atto che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8A3D19E78**;

7) di accertare:

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto che:

- trattasi di obbligazione esigibile entro il 31/12/2023;
- il Codice Etico e Comportamentale approvato con Deliberazione G. C. n. 267 del 26/09/2023 sarà trasmesso al fornitore in argomento;
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2018-2020 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi dell'art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l'operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

9) di liquidare l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della fornitura richiesta, dietro presentazione di relative fatture elettroniche, previa verifica di regolarità contributiva;

10) di dare atto che il presente provvedimento ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 è pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente n 1258/2023;

11) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

Il Dirigente p.t.
Ing. Giuseppe Iannucci

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3701 del 03/11/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **06/11/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3701 del 03/11/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	235	2072	1	01	08	1	03	1.03.01.02.006	Materiale informatico	300,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** il **07/11/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3925

Il 07/11/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2853 del 07/11/2023** con oggetto

Rinnovo servizi a pagamento per l'anno 2024 del sito web della Biblioteca comunale "Paolo Catucci" di Massafra alla ditta "Di Bella Dario, it consultant & webmaster". CIG: Z8A3D19E78

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **07/11/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2853 del 07/11/2023