



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 395 del 07/07/2023

PROPOSTA N. 2412 del 06/07/2023

OGGETTO: Laboratori di lettura a cura della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library. Liquidazione della spesa preventivamente impegnata. CIG: Z913B9815D

RELAZIONE ISTRUTTORIA LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale n. 475 del 07.09.2022

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 20/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 in data 11/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023/2025, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi.

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale, attraverso la Biblioteca Comunale, persegue tra le sue finalità istituzionali l'obiettivo di promuovere la lettura e di sostenere attività volte alla circolazione del libro, soprattutto coinvolgendo le fasce giovanili di pubblico;
- l'assessorato alla Cultura e la Biblioteca Comunale "Paolo Catucci", promuovono a tal fine iniziative in tal senso, includendole nell'ambito di un progetto istituzionale, con proficui risultati di interesse e partecipazione.

Visto che, nell'ambito della programmazione annuale degli eventi promossi dalla Biblioteca comunale sono previsti diversi incontri di lettura dedicati a bambini da 0 a 6 anni da tenersi presso il Parco "Madre Teresa di Calcutta" di Massafra.

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 1641 del 20/06/2023 avente ad oggetto: "Laboratori di lettura a cura della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library è stata impegnata la somma di € 1.034,00 per la realizzazione di laboratori in parola, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, "Nuovo codice degli appalti";
- che con lo stesso atto si procedeva ad impegnare l'importo di € 847,54, oltre IVA, in uno € 1.034,00 con imputazione al Cap. 2165, alla Miss. Prog. 05.02.1.03 - PdC 1.03.02.10.001, del Bilancio 2023;

– che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, si acquisiva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z913B9815D**.

Atteso che la Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library”, in data 03/07/2023, prot. n. 32716/2023 ha trasmesso la fattura elettronica n. FPA 9/23 del 29/06/2023 di importo complessivo pari ad € 1.034,00 IVA inclusa, in copia alla presente, relativa alla realizzazione di laboratori di lettura per bambini.

Acquisiti inoltre, agli atti d'ufficio:

- il DURC della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library, protocollo INAIL_ 35283690, con scadenza validità al 22/07/2023, che risulta REGOLARE;
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente l'operatore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010.

Ritenuto, pertanto, di procedere a liquidare in favore della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library, la somma di € 1.034,00, IVA compresa, mediante bonifico bancario sul cod. IBAN indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore.

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Visto: il D. L.vo n.267/2000;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Giuseppina VINO

II DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze;

Preso e dato atto che la Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library, in data 03/07/2023, prot. n. 32716, ha inviato la fattura elettronica n. FPA 09/23 del 29/06/2023, di € 1.034,000, IVA inclusa.

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, come indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti

quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. n. 528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D. L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL;

DETERMINA

per tutte le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1) che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
- 2) **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
- 3) **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, mediante bonifico bancario sul CC ~~-----OMISSIS-----~~ in favore, della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library", con sede a Massafra (Ta) in Via Vittorio Veneto - P.IVA 03159190739, a saldo della fattura elettronica n. FPA 09/23 del 29/06/2023, allegata in copia al presente atto, l'importo di € 1.034,00 per la realizzazione di laboratori di lettura per bambini;
- 4) **di dare atto** che l'importo di € 1.034,00, risulta impegnato con Determina n. 1641 del 20/06/2023, al Capitolo 2165, Mis/Prog. 05.02.1.03, P.dei Conti 1.03.02.10.001, dell'Esercizio Finanziario 2023, in favore della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library";
- 5) **di dare atto** che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2023	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNA TO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDAT O CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIU TE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2023/2165	1340/1	€ 1.034,00	//	€ 1.034,00	//	//

- 6) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **di dare atto**:
- a) che è stato acquisito il **CIG: Z913B9815D**;
- b) che ai sensi dell'Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;
- 9) **di trasmettere** al Servizio Finanziario il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante accredito sul CC indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010:
- 10) **che** in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 706/2023;
- 11) **di dare atto** che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Loredana D'ELIA)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2412 del 06/07/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **07/07/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n.

267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni , comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2412 del 06/07/2023 esprime parere: FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	3855	1	1340	----- OMISSIS -----	1.034,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **11/07/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2536

Il 11/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1831 del 11/07/2023** con oggetto

Laboratori di lettura a cura della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library. Liquidazione della spesa preventivamente impegnata. CIG: Z913B9815D

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **11/07/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1831 del 11/07/2023