



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 366 del 19/06/2023

PROPOSTA N. 2166 del 19/06/2023

OGGETTO: Laboratori di lettura a cura della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library. Impegno di spesa. CIG: Z913B9815D

RELAZIONE ISTRUTTORIA

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale n. 475 del 07.09.2022

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 20/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 in data 11/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023/2025, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi.

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale, attraverso la Biblioteca Comunale, persegue tra le sue finalità istituzionali l'obiettivo di promuovere la lettura e di sostenere attività volte alla circolazione del libro, soprattutto coinvolgendo le fasce giovanili di pubblico;
- l'assessorato alla Cultura e la Biblioteca Comunale "Paolo Catucci", promuovono a tal fine iniziative in tal senso, includendole nell'ambito di un progetto istituzionale, con proficui risultati di interesse e partecipazione.

Visto che, nell'ambito della programmazione annuale degli eventi promossi dalla Biblioteca comunale sono previsti diversi incontri di lettura dedicati a bambini da 0 a 6 anni da tenersi presso il Parco "Madre Teresa di Calcutta" di Massafra.

Rilevata la necessità di estendere le attività e quindi l'impegno di un maggior numero di ore nell'organizzazione degli eventi in parola da parte del personale della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library.

Vista:

- la richiesta del 15/06/2023, prot. n. 29701/2023 con la quale l'ufficio della Biblioteca ha chiesto alla Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library preventivo di spesa per estensione oraria in occasione degli eventi previsti dalla Biblioteca da parte del personale della cooperativa;
- la proposta di preventivo della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library acquisita al protocollo dell'Ente al n. 30006 del 19/06/2022 con la quale il presidente, Dr Paolo Quarato, comunica la spesa complessiva per 78 ore di ore straordinarie è di € 1.034,00, Iva inclusa.

Visto il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici.

Richiamati in merito:

- il nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia"; ed in particolare il comma 2 lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato";
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro, modificando l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296.

Considerato:

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- che nel caso di specie si è in presenza di forniture di valore inferiore a € 5.000,00.

Accertata la disponibilità dell'importo complessivo di € 1.034,00 Iva compresa, sul corrente bilancio al Cap.2165/25, Mis. 05.02.1.03, PdC Finanziario 1.03.02.10.000.

Acquisito inoltre, agli atti d'ufficio il DURC della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library, protocollo INAIL_ 35283690, con scadenza validità al 22/07/2023, che risulta REGOLARE;

Dato atto che con D.D. n. 2994 del 30/12/2021 è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z913B9815D**

Atteso che per necessità straordinaria occorre procedere ad impegnare l'importo di € 1.034,00, oneri compresi, al Cap.2165/25, Mis. 05.02.1.03, PdC Finanziario 1.03.02.10.000 del Bilancio 2023;

Visto l'art. 6 bis della L.241/90 e il codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Stante quanto sopra, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppina Vino

Il Dirigente

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Considerato opportuno provvedere ad affidare al personale della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library” assegnato alla Biblioteca comunale, la realizzazione di laboratori di lettura per bambini da 0 a 6 anni, al fine di garantire la miglior riuscita degli eventi previsti dalla Biblioteca comunale.

Vista l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library”, C. F. **--OMISSIS--** relativa alla retribuzione dell'orario straordinario per la realizzazione dei laboratori di lettura di € 1.034,00, IVA al 22% compresa.

Considerato di dover procedere, in ragione della tipologia della fornitura da effettuare e del costo dello stesso, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016, nei confronti della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library” di Massafra, per l'importo offerto di € 1.034,00, IVA compresa.

Ritenuto pertanto di dover procedere ad affidare alla Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library” con sede legale in Via Vittorio Veneto n. 15, C.F./P.I. **--OMISSIS--**, la fornitura di laboratori di lettura per bambini presso il parco “Madre Teresa di Calcutta” e quindi l'impegno di un maggior numero di ore nell'organizzazione degli eventi in parola, impegnando in favore della stessa l'importo di € 1.034,00, Iva inclusa, imputando tale spesa al Cap. 2165/25 - Miss. /progr 05.02.1.03, PdC Finanziario 1.03.02.10.000, del Bilancio 2023;

Visto l'art. 6 bis della L.241/90 e il codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

- la deliberazione di G.C. n.528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 183 del D.L.vo n.267/2000.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
- 2) di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
- 3) **di affidare** la realizzazione di laboratori di lettura per bambini al personale della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library", già operante presso la Biblioteca comunale al fine di garantire l'offerta culturale della stessa;
- 4) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio corrente, in cui la stessa è esigibile:
 - **€ 1.034,00 inclusa Iva**, in favore della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library" con sede legale in Via Vittorio Veneto n. 15, C.F./P.I. **--OMISSIS--**; CIG **Z913B9815D**
- 5) **di accertare:**
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **di dare atto che:**
 - trattasi di obbligazioni esigibili entro il 31/12/2023;
 - il Codice Etico e Comportamentale approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015 sarà trasmesso ai fornitori in argomento;
 - in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2018-2020 di questo Ente, i fornitori hanno effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - ai sensi dell'art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con gli operatori commerciali di cui al presente provvedimento;
 - ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

- 7) **di liquidare** l'importo indicato, successivamente all'effettuazione delle prestazioni richieste, dietro presentazione di relative fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;
- 8) **di dare atto che** il presente provvedimento ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 è pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente n. 706/2023;
- 9) **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

Il Dirigente
dott.ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2166 del 19/06/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **19/06/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2166 del 19/06/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	2165	1340	1	05	02	1	03	1.03.02.10.001	incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	1.034,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **20/06/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2277

Il 20/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1641 del 20/06/2023** con oggetto

Laboratori di lettura a cura della Cooperativa Sociale Lions Digital Book@Library. Impegno di spesa. CIG: Z913B9815D

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **20/06/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.