



# AMBITO TERRITORIALE TA/2

Massafra Mottola Palagianò Statte ASL/TA

## REGISTRO GENERALE N. 102 del 17/01/2023

DETERMINAZIONE N. 17 del 12/01/2023

PROPOSTA N. 144 del 12/01/2023

**OGGETTO:** Servizio di supporto al Rup per le attività di gestione finanziaria dell'Ufficio di Piano nella progettazione e gestione del nuovo Piano Sociale. Liquidazione a favore della DDR Solution S.r.l.. per attività svolta nel periodo nov. dic. 2022

### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990

#### Premesso che:

1. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
2. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
3. con delibera di Giunta Comunale n. 135 in data 19/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
4. l'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29/12/2022 che dispone il differimento al 30 aprile 2023 del termine di approvazione per l'anno 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 per gli enti locali ed è quindi disposto automaticamente l'esercizio provvisorio.

**Visto l'art. 163 comma 5 TUEL**, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

**Richiamata** la determina n. 191/2022 con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € **37820,00** relativa sul cap.3300.02 per il servizio di supporto al RUP, a seguito di trattativa diretta Mepa n. 2136842/22, ai sensi dell'art.31 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, che prevede l'affidamento in via diretta per importi inferiori alla soglia di €.40.000,00 per garantire alla stazione appaltante un valido supporto di programmazione, progettazione e gestione Piano Sociale di Zona, alla DDR Solution S.r.l. con sede legale in Putignano (Ba), alla Via Roma n. 13, P.IVA 08589000721;

**Atteso** che la suddetta ditta ha presentato fattura n.ro 2 del 02.01.2023 acquisita al prot. n. 185 del 02.11.2023, di € 9.084,56 I.V.A. compresa, per il servizio svolto nel periodo oggettivato, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

**Dato atto** che è stato acquisito il CIG: **Z18364050B**

**Dato atto altresì che** è stato acquisito il durc in allegato ;

**Viste** le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

**Dato atto** della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

**Dato atto** che non sussistono conflitti di interesse con la ditta in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Collaboratore Amministrativo  
Pignatelli Francesca

Responsabile del procedimento  
ass. soc. Maria Grazia Lubrano

## **IL DIRIGENTE**

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visti** gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Vista** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**Vista** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”;

**Visto** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015; Visto il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017;

**Dato atto** che con essa si è costituita ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, l’Associazione tra i Comuni facenti parte della Zona Sociale n. 22 della Provincia di Taranto ricomprendente i Comuni di Massafra, Mottola, Statte e Palagiano, per l’esercizio coordinato delle funzioni amministrative e la gestione associata delle attività sociali che si articolano in azioni sociali, interventi e servizi sociali, attribuendo al Comune di Città di Massafra, quale Ente Capofila espressa delega per l’esercizio associato degli interventi e funzioni suddette;

**Vista** la Convenzione per la gestione associata intercomunale dei servizi ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Atteso che** la sottoscritta veniva nominata come responsabile dell’ Ufficio di Piano, finalizzato alla predisposizione del IV Piano Sociale di Zona, da sottoporre all'adozione del Coordinamento e all'approvazione da parte del Consiglio Comunale capofila;

**Richiamata** la determina n. 191/2022 con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € **37820,00** sul cap.3300.02 per il servizio di supporto al RUP, a seguito di trattativa diretta Mepa n. 2136842/22, ai sensi dell’art.31 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, che prevede l’affidamento in via diretta per importi inferiori alla soglia di €.40.000,00 per garantire alla stazione appaltante un valido supporto di programmazione, progettazione e gestione Piano Sociale di Zona, alla DDR Solution S.r.l. con sede legale in Putignano (Ba), alla Via Roma n. 13, P.IVA 08589000721 nella gestione economica e contabile;

**Atteso** che la suddetta ditta ha presentato fattura n.ro 02 del 02.02.2023 acquisita al prot. n. 185 del 02.11.2023, di € 9.084,56 I.V.A. compresa, per il servizio svolto nel periodo oggettivo, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Ritenuto** di poter esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis D Lvo 267/2000 come aggiunto dall'art. 3 comma 1 lett. d) L. 213/2011;

**Visto** il decreto sindacale con il quale sono stati attribuiti allo scrivente le funzioni di cui all’art. 107, comma 2 e 3 del D.lgs 267/2000 per la 3^ Ripartizione Servizi Sociali - Cultura - Sport - Pubblica Istruzione;

**Accertata** la propria competenza a provvedere in merito;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di DDR SOLUTION SRL - ROMA 13 - 70017PUTIGNANOBA - Codice Fiscale: 08589000721 - Partita IVA: 08589000721 l'importo di € 9.084,56, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 2 del 02.01.2023 con accredito sul CC bancario n. CC0561326429 BANCA POPOLARE PUGLIESE Agenzia SPORTELLO DI FASANO cod. IBAN IT67N0526225800CC0561326429 ABI 05262 CAB 25800;
3. **di liquidare** a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA € 1638.20 indicato in fattura;
4. **di dare atto** che la spesa complessiva di € 9.084,56, risulta impegnata nel modo seguente: € 8.527,80 alla missione 12, programma 05, titolo 1 capitolo 2022/3300/2 denominato "PDZ - FGSA - E 471" - Impegno 2022/1134/1 assunto con determina 191 del 11/05/2022 Registro Generale;
5. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di dare atto** della mancanza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e del Codice Etico e Comportamentale;
8. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario n. CC0561326429 BANCA POPOLARE PUGLIESE Agenzia SPORTELLO DI FASANO cod. IBAN IT67N0526225800CC0561326429 ABI 05262 CAB 25800;
09. **di attestare** che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
10. **di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa D'ELIA LOREDANA

*Avvertenze*

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 102 del 17/01/2023

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

Atto firmato digitalmente dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **12/01/2023**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 144 del 12/01/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2023	138	1	1134	DDR SOLUTION SRL	9.084,56

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Dirigente :

**Dott.ssa D'ELIA LOREDANA il 17/01/2023.**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Il 17/01/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro 102 del 17/01/2023 con oggetto

**Servizio di supporto al Rup per le attività di gestione finanziaria dell'Ufficio di Piano nella progettazione e gestione del nuovo Piano Sociale. Liquidazione a favore della DDR Solution S.r.l.. per attività svolta nel periodo nov. dic. 2022**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **MAGGI FRANCESCO** il **17/01/2023**

Massafra, li 17/01/2023

Il Firmatario della pubblicazione

**MAGGI FRANCESCO**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 102 del 17/01/2023