



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 145 del 08/06/2023

PROPOSTA N. 1938 del 30/05/2023

OGGETTO: Servizi tipografici. Liquidazione fatture emesse dalla ditta affidataria Ardito Massimo

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale n. 1368 Reg. Gen. del 13/06/2022;

Premesso che:

1. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
2. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
3. con delibera di Giunta Comunale n. 148 in data 11/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023/2025, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;

Richiamata la determina 352 del 29/11/2021 Registro Generale mediante Trattativa Diretta (TD) s566, sulla piattaforma MePa, a favore della ditta *ARDITO MASSIMO*.

Atteso che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 85_2023 del 30_05_2023, di € 895,89 I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 26539 in data 30_05_2023;

Ritenuto:

- di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto che è stato acquisito il **CIG:** Z3334135FA

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 08.02.2023 prot. INAIL_36743684 **avente scadenza** 08_06_2023 e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
Istr. Amm.vo Maria CALDERARO

IL DIRIGENTE

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Richiamata la determina 352 del 29/11/2021 Registro Generale con quale si procedeva a formalizzare Trattativa Diretta (TD) s566, sulla piattaforma MePa, a favore della ditta *ARDITO MASSIMO* al fine di garantire i servizi tipografici per l'anno 2022 indispensabili per il corretto funzionamento dei processi amministrativi del comune di Massafra;

Atteso che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 85_2023 del 30_05_2023, di € 895,89 I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 26539 in data 30_05_2023;

Visti:

il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;

il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

la deliberazione di G.C. nr.528/08;

il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, a favore di ARDITO MASSIMO ZINA PANTALEO, 10 – 74016 MASSAFRATA - Codice Fiscale: RDTMSM61P19F027X - Partita IVA: 02055510735 l'importo di € 895,89 I.V.A. compresa, a saldo delle fatture sopracitate, con accredito sul CC bancario n. **---OMISSIS---**

OMISSIS-----OMISSIS-----OMISSIS-----

3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 895,89 I.V.A. risulta impegnata con determina 352 del 29/11/2021 Registro Generale;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito accredito sul CC bancario n. ---OMISSIS-----OMISSIS-----OMISSIS-----
OMISSIS-----
7. di attestare in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
8. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Il Dirigente II Ripartizione
dott.ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1938 del 30/05/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **08/06/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1938 del 30/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	3265	1	2840	----- OMISSIS -----	895,89

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **08/06/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2102

Il 08/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1530 del 08/06/2023** con oggetto

Servizi tipografici. Liquidazione fatture emesse dalla ditta affidataria Ardito Massimo

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **08/06/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.