



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 132 del 30/05/2023

PROPOSTA N. 1894 del 26/05/2023

OGGETTO: Fornitura di timbri e materiale tipografico vario. Liquidazione fattura elettronica emessa dalla ditta TIPOGRAFIA B.M. SNC

Il Responsabile del servizio

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale n. 1368 Reg. Gen. del 13/06/2022;

Premesso che:

1. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
2. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
3. con delibera di Giunta Comunale n. 148 in data 11/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023/2025, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;

Richiamato:

- l'impegno assunto assunto con determina 328 del 19/12/2022 Registro Generale mediante affidamento, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett a) del D.Lgs.50/2016 a favore della ditta *BAX & MASTRANGELO, TIPOGRAFIA*;

Atteso:

- che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 38 del 23.05.2023 di €3.439,79 I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr 25473 del 23.05.2023;

Ritenuto:

- di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai

requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto:

- che è stato acquisito il **CIG: Z6538F8B41**;

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 26.05.2023 prot. INAIL_38809588 **avente scadenza 23.09.2023** e che lo stesso risulta REGOLARE;

Viste:

- le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
Istr. Amministrativo
Maria Calderaro

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, in favore di BAX & MASTRANGELO, TIPOGRAFIA - VIA ARISTOSSENSO, 29 - 74016MASSAFRATA - Codice Fiscale: 01091740736 - Partita IVA:

01091740736 l'importo di € 1.588,44, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 11 del 22/02/2023, con accredito sul CC bancario n. -----
-----OMISSIS-----

3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;

4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.588,44 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 3.439,79 alla missione 01, programma 02, titolo 1 capitolo 2023/180/70 denominato "SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI:STAMPATI,MANIFESTI, CANCELLERIA EVARIE"
- Impegno 2023/2551/1 assunto con determina 248 del 07/09/2021 Registro Generale;

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPOR TO IMPEGNAT O	LIQUIDAT O CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2023/180/70	2023/2551/1	7.000	€ 3.425,46	3.439,79	0	134,75

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito -----OMISSIS-----
-----;

8. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento

è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Il Dirigente II Ripartizione
dott. ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1894 del 26/05/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **30/05/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1894 del 26/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	3052	1	2551	----- OMISSIS -----	3.439,79

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **30/05/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1976

Il 31/05/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1429 del 30/05/2023** con oggetto

Fornitura di timbri e materiale tipografico vario. Liquidazione fattura elettornica emessa dalla ditta TIPOGRAFIA B.M. SNC

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1429 del 30/05/2023

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **31/05/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1429 del 30/05/2023