



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE PRIMA

DETERMINAZIONE N. 72 del 13/04/2023

PROPOSTA N. 1281 del 11/04/2023

OGGETTO: Servizio di resocontazione e registrazione dei verbali di seduta dei Consigli Comunali svoltisi nel mese di marzo 23. Liquidazione fattura ditta COVEL GROUP.

Il Responsabile del Procedimento

nominato giusta Determina Dirigenziale n. 540 del 29.03.2021 Reg.Gen

Premesso che:

1. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
2. con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
3. con delibera di Giunta Comunale n. 135 in data 19/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
4. l'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29/12/2022 che dispone il differimento al 30 aprile 2023 del termine di approvazione per l'anno 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 per gli enti locali ed è quindi disposto automaticamente l'esercizio provvisorio.

Visto l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

Richiamata la Determina (Num di Reg di Ripartizione 117 del 11.04.2022) n.888 di Registro Generale del.15.04.2022 ad oggetto: "**PROCEDURA TELEMATICA TRAMITE MEPA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE E REGISTRAZIONE DEI VERBALI DI SEDUTA DEI CONSIGLI COMUNALI DEL COMUNE DI MASSAFRA PER LA DURATA DI ANNI DUE AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA COVEL GROUP SRL**", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 929/930 per l'anno 2022 di Euro 2900.00 e 4576.00 sul Cap. n. 20/20 del bilancio dell'esercizio 2022 per procedere all'acquisizione del servizio di resocontazione delle sedute di Consiglio Comunale, mediante richiesta

d'offerta (RDO) sulla piattaforma MePa, a favore della ditta **COVEL GROUP SRL** con sede legale alla Via Pienza n. 78 P.Iva 01763990767 ;

Atteso che la suddetta ditta ha presentato la seguente fattura elettronica: nr. 129 del 05.04.2023 di € 154.76=Iva comp. allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, relative ai servizio di resocontazione della seduta consiliari del mese di marzo23,;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto che è stato acquisito il **CIG Z5135486B9**

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) INAIL 36855487 e che lo stesso risulta **REGOLARE** con scadenza 16.06.23

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Tanto premesso e considerato propone al Dirigente

- Di prendere atto che quanto esposto in narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intende riportato;
- Di liquidare la spesa di € 154.76 al ex capitolo **20/20** Bilancio 2022 codice Mecc 1.01.01.03 Mis Prog 01.01 Pdc Finanz 1.03.02.99.999 denominato "CONSIGLIO COMUNALE E GIUNTA MUNIC.SERVIZI VARI PER IL FUNZIONAMENTO" - Impegno **930/2022** assunto con determina 888 del 15.4.22 Registro Generale;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo
Palanga Cosimo Pio

IL DIRIGENTE

Considerato che il Comune di Massafra per una fedele verbalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale, non potendo provvedere con proprio personale per mancanza di unità da impiegare allo scopo, si avvale di un servizio esterno di registrazione e trascrizione dei dibattiti consiliari, rilevata l'utilità in termini di garanzia di certezza e di legalità ai lavori del Consiglio Comunale e di praticità nella stesura del testo delle relative deliberazioni;

Che l'Ufficio del Consiglio preposto all'assistenza dell'Organo consiliare non può, infatti, provvedere direttamente al servizio di registrazione con successiva trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale, utile per la verbalizzazione e la fedele riproduzione del dibattito consiliare, con proprio personale per mancanza di unità da impiegare allo scopo;

Che pertanto, non disponendo in organico di personale in possesso della specifica professionalità richiesta per l'espletamento del servizio di che trattasi né delle attrezzature necessarie, fatta eccezione per l'impianto di amplificazione audio in dotazione alla sala consiliare comunale, è stato necessario procedere ad una esternalizzazione delle relative attività nelle forme previste dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici procedendo alla individuazione di un nuovo contraente cui affidare il servizio oggetto;

Richiamata la determina (Num di Reg di Ripartizione 117 del 11.04.2022) n.888 di Registro Generale del.15.04.2022 ad oggetto: "**PROCEDURA TELEMATICA TRAMITE MEPA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE E REGISTRAZIONE DEI VERBALI DI SEDUTA DEI CONSIGLI COMUNALI DEL COMUNE DI MASSAFRA PER LA DURATA DI ANNI DUE AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA COVEL GROUP SRL**", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 929/930 per l'anno 2022 di Euro 2900.00 e 4576.00 sul Cap. n. 20/20 del bilancio dell'esercizio 2022 per procedere all'acquisizione del servizio di resocontazione delle sedute di Consiglio Comunale, mediante richiesta d'offerta (RDO) sulla piattaforma MePa, a favore della ditta **COVEL GROUP SRL con sede legale alla Via Pienza n. 78 P.Iva 01763990767** ;

Dato atto che la prestazione è stata regolarmente eseguita;

Verificata la conformità delle prestazioni contrattuali rese;

Accertata la regolarità contributiva dell'operatore economico beneficiario della liquidazione di cui al presente atto mediante acquisizione di durc come indicato nella relazione istruttoria del presente provvedimento;

Dato atto infine che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del citato decreto legislativo n. 267/2000, è stata puntualmente determinata la spesa complessiva dell'intervento ed individuato il creditore dell'Ente;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di fare** proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della ditta **COVEL GROUP SRL con sede legale alla Via Pienza n. 78 P.Iva 01763990767** l'importo di **€ 154.76** I.V.A. compresa, a saldo della fattura sopra menzionata, al capitolo **20/20** Bilancio 2022 codice Mecc 1.01.01.03 Mis Prog 01.01 Pdc Finanz 1.03.02.99.999 con accredito sul CC: IT95O0200804203000401354284;
3. **di dare atto** che la spesa complessiva di **€ 154.76** risulta impegnata al capitolo **20/20** Bilancio 2022 denominato "CONSIGLIO COMUNALE E GIUNTA MUNIC.SERVIZI VARI PER IL FUNZIONAMENTO" - Impegno **930/2022** assunto con determina 888 del 15.4.22 Registro Generale;
4. **di dare atto** che la situazione contabile è la seguente:

Mis Prog 01.01 Pdc Finanz 1.03.02.99.999

CAPITOLO N. Bilancio 2023_	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE	ECONOMIE DA RIPORTARE
20/20	930/2022	€ 4576.00	€	€ 154.76	€ 4116.27	

5. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato IT95O0200804203000401354284

8. **di attestare** che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

9. **di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE
Arch Luigi TRAETTA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1281 del 11/04/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **13/04/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni , comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1281 del 11/04/2023 esprime parere: FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	1934	1	930	COVEL GROUP SRL	154,76

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **15/04/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1312

Il 17/04/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **950 del 15/04/2023** con oggetto

Servizio di resocontazione e registrazione dei verbali di seduta dei Consigli Comunali svoltisi nel mese di marzo 23. Liquidazione fattura ditta COVEL GROUP.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **17/04/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.