



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE SESTA

### DETERMINAZIONE N. 123 del 04/04/2023

PROPOSTA N. 1194 del 30/03/2023

**OGGETTO:** Liquidazione a favore ditta Salvacar per manutenzione Scuolabus Targato FM783TF - CIG Z423A0C3D0

### IL Responsabile del procedimento Ing. Iannucci Giuseppe

Coadiuvato dalla Dott.ssa Oliva Cosima, dipendente incardinato nella VI ripartizione

#### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 135 in data 19/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
- l'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29/12/2022 che dispone il differimento al 30 aprile 2023 del termine di approvazione per l'anno 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 per gli enti locali ed è quindi disposto automaticamente l'esercizio provvisorio.

Visto l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

#### Premesso che :

- è necessario garantire l'efficienza e le condizioni di sicurezza degli scuolabus attraverso periodici interventi manutentivi ordinari e straordinari al fine di offrire un servizio

ottimale dal punto di vista quali-quantitativi a favore degli utenti fruitori del servizio di trasporto scolastico;

- con determina Rip.VI n.524 del 27.02.2023 veniva affidata la manutenzione dello scuolabus targato FM783TF alla Ditta Salvacar snc, con sede legale in Massafra (TA) alla Via Ciura, snc – per l'importo di 257,50 ( iva 22% compresa) sul cap.1850/3 del bilancio 2022 ( **im 615.1**)

-

**Vista** la fattura n. 1/23 del 28.03.2023 presentata dalla ditta Salvacar snc di importo pari ad €. 257,49

Verificato il servizio di manutenzione effettuato sullo scuolabus targato FM783TF, è possibile procedere alla liquidazione della fattura su indicata che trova copertura sul cap. 1850/3 del bilancio 2023 ;

**Visto, altresì, che**

- in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i, la ditta Salvacar snc ha comunicato formalmente il proprio conto dedicato:
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

**Accertata** la regolarità del DURC con validità al 13.05.20223;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto con il quale si è instaurato il rapporto contrattuale di cui al presente provvedimento

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

### **Il Dirigente**

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto.

#### **Viste che :**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 135 in data 19/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
- l'art. 1 comma 775 della L. 197 del 29/12/2022 che dispone il differimento al 30 aprile 2023 del termine di approvazione per l'anno 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 per gli enti locali ed è quindi disposto automaticamente l'esercizio provvisorio.

Visto l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

**Vista la** fattura n. 1/23 del 28.03.2023 presentata dalla ditta Salvacar snc di importo pari ad €. 257,49:

Verificato il servizio di manutenzione effettuato sullo scuolabus targato FM783TF è possibile procedere alla liquidazione delle fatture suindicate che trovano copertura sul cap. 1850/3 del bilancio 2023 ;

**Accertata la** regolarità del DURC con validità al 13.05.2023 ;

**Visto che:**

- in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i, la ditta Salvacar ha comunicato formalmente il proprio conto dedicato
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

**Visti, altresì:**

- il D.Lgs n. 267/2000 e smi;
- il D.Lgs.n. 50/2016 , così come modificato dal D. Lgs.n. 56 del 19 aprile 2017, in vigore dal 20.05.2017

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. Di liquidare a favore della Ditta Salvacar snc, con sede legale in Massafra (TA) alla Via Ciura, snc – P.Iva **--OMISSIS--** la fattura sottoelencata relative alla manutenzione dello scuolabus targato FM783TF :
  - n. 1/23 del 28.03.2023 presentata dalla ditta Salvacar snc di importo pari ad **€. 257,49**
2. Di trattenere la somma complessiva di **€.46,43** pari all'IVA 22% relativa alla fattura di cui al punto 1) del presente atto , da versare all'Erario tramite modello F24 a cura della Ripartizione Servizi Economici Finanziari;
3. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi a mezzo bonifico bancario sul conto corrente, cod. IBAN, **--OMISSIS--**
4. **Di dare atto** che non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto con il quale si è

instaurato il rapporto contrattuale di cui al presente provvedimento;

5. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **Di attestare** che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente
8. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio on line;

IL DIRIGENTE  
Ing. Giuseppe IANNUCCI

### ***Avvertenze***

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1194 del 30/03/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **04/04/2023**

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni , comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1194 del 30/03/2023 esprime parere: FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	1826	1	615	----- OMISSIS -----	257,49

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **05/04/2023**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1197

Il 05/04/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **872 del 05/04/2023** con oggetto

**Liquidazione a favore ditta Salvacar per manutenzione Scuolabus Targato FM783TF - CIG Z423A0C3D0**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **05/04/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.