



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE SECONDA

### **DETERMINAZIONE N. 14 del 11/01/2022**

PROPOSTA N. 89 del 11/01/2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura ditta DDMANAGEMENT S.R.L.

### **Il Dirigente**

nominato con Decreto del Sindaco n. 70 in data 30.12.2021

Viste:

la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;  
la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;  
la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

### **Richiamato:**

- l'impegno alla missione 01, programma 04, titolo 1 capitolo 2021/800/40 denominato "AGGIO E SPESE PER RISCOSSIONE ORDINARIA, COATTIVA E PER ACCERTAMENTI TRIBUTARI" - Impegno 2021/2911/1 assunto con determina 252 del 09/09/2021 Registro Generale Mediante affidamento, ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs.50/2016 a favore della ditta *DDMANAGEMENT*

### **Atteso:**

- che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 90/21 del 31/12/2021, di €2.456,73, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio;

### **Ritenuto:**

- di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto:

- che è stato acquisito il **CIG:** 889554866E;

**Dato atto altresì che:**

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 23.12.2021 prot. INPS\_29223142 **avente scadenza** 22.04.2022 e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Viste:**

- le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

***Determina***

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di DDMANAGEMENT - via sparano - 70100BARIBA - - Partita IVA: 06352160722 l'importo di € 2.456,73, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 90/21 del 31/12/2021, -----OMISSIS-----  
-----;

3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;

4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 2.456,73 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 2.456,73 alla missione 01, programma 04, titolo 1 capitolo 2021/800/40 denominato "AGGIO E SPESE PER RISCOSSIONE ORDINARIA, COATTIVA E PER ACCERTAMENTI TRIBUTARI" - Impegno 2021/2911/1 assunto con determina 252 del 09/09/2021 Registro Generale;

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO	N. IMPEGNO	IMPOR TO	LIQUIDAT	LIQUIDATO	ECONOMIE	RESIDUO DA
Bilancio		IMPEGNAT	O CON	CON	RICONOSCIUT	RIPORTARE
		O	PRECEDEN	PRESENTE	E CON IL	
			TI ATTI	ATTO	PRESENTE	

					ATTO	
2021/800/40	2021/2911/1	€ 5.871,34	0	€ 2.456,73	0	€ 3.414,61

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito -----OMISSIS-----  
-----;
8. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento  
  
è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Il Dirigente II Ripartizione  
dott. Pietro LUCCA

#### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 89 del 11/01/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** in data **11/01/2022**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 89 del 11/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### **LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	38	1	2911	----- OMISSIS -----	2.456,73

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **11/01/2022**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 45**

Il 11/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **32 del 11/01/2022** con oggetto

**Liquidazione fattura ditta DDMANAGEMENT S.R.L.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **11/01/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.