



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUARTA

DETERMINAZIONE N. 67 del 17/02/2022

PROPOSTA N. 527 del 15/02/2022

OGGETTO: Liquidazione acquisizione attestazione prestazione energetica padiglione C Plesso Sc. A. Manzoni. _ Codice CIG: Z0E351343F

Il Dirigente

nominato con Decreto del Sindaco n.07 in data 04.01.2021

Viste:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

Premesso che:

- Con Determina Dirigenziale Ripartizione LL.PP. n.336 del 09/02/2022, si è provveduto ad affidare **affidare** l'incarico professionale al Geom. Vito Gasparre, residente a Massafra via U. Foscolo n.55 - C.F. GSPVTI72P22L049P - P.I. 02737160735, per lo svolgimento della prestazione professionale per acquisizione attestazione della prestazione energetica del Padiglione C del Plesso Scolastico A.Manzoni, per l'importo offerto di €380,64 Iva e Oneri compresi, da liquidarsi a prestazione effettuata ed a presentazione di regolare fattura;

Atteso che: il suddetto professionista ha presentato la fattura elettronica nr.13 del 11/02/2022 di per un importo complessivo di **€380,64**, compresi Oneri previdenziali ed Iva al 22%, copia della fattura è depositata agli atti d'ufficio;

Accertato ai sensi del art.184 comma 2 del D.Lgs.n°267/2000, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che il servizio in parola è stato regolarmente svolto;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.

Dato atto che è stato acquisito il **CIG: Z0E351343F**.

Dato atto altresì, che è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva alla cassa geometri del 04/02/2022 il quale risulta REGOLARE;

Vista la dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

- 1) **Di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di GASPARRE VITO - VIA S. CATERINA, 31/Q - 74016MASSAFRATA - Codice Fiscale: GSPVTI72P22L049P - Partita IVA: 02737160735 l'importo di € 380,64, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 13/FE del 11/02/2022, con accredito sul CC -----
-----OMISSIS-----
-----;

- 2) Di dare atto che la spesa complessiva di € 380,64 risulta impegnata nel modo seguente:
- € 380,64 alla missione 04, programma 02, titolo 1 capitolo 2022/1670/20 denominato "SCUOLE MEDIE STATALI:MANUTENZIONE IMMOBILI ED IMPIANTI" - Impegno 2022/416/1 assunto con determina 44 del 04/02/2022 Registro Generale;
- 3) Di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNAT O	LIQUID ATO CON PRECED ENTI ATTI	LIQUIDAT O CON PRESENTE ATTO	ECONOMI E RICONOSC IUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTA RE
2022/1670/20	2022/416/1	€ 380,64	0	€ 380,64	0	0

- 4) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **Di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario -----
-----OMISSIS-----
- 6) **In relazione** a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.
- 7) **Di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente.

IL DIRIGENTE
Ing. Giuseppe Iannucci

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 527 del 15/02/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **17/02/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 527 del 15/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	868	1	416	----- OMISSIS -----	380,64

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **21/02/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 530

Il 21/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **414 del 21/02/2022** con oggetto

**Liquidazione acquisizione attestazione prestazione energetica padiglione C Plesso Sc. A. Manzoni. _
Codice CIG: Z0E351343F**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **21/02/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.